

**Val Cavallina Servizi s.r.l**

Piazza Salvo d'Acquisto, 80
24069 Trescore Balneario (BG)
C.F. e P.IVA: 02544690163
Tel: 035.4274231 – Fax: 035.4274239

Comune di Castro

Via Giacomo Matteotti, 45
24063 Castro (BG)
C.F. e P.I: 00542060165
Tel: 035.960666

**MODULO DI RICHIESTA RATEIZZAZIONE – TARI**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il ___/___/_____, residente nel Comune di _____ in _____,
in qualità di:

- Intestatario dell'utenza domestica sita in Via/Piazza _____ a
Castro - cod. cliente: _____
- Legale rappresentante/titolare della società _____
cod. cliente: _____

CHIEDE

La rateizzazione dell'importo complessivamente indicato nel documento n. _____/_____ del
___/___/_____ pari ad Euro _____, sul quale verrà corrisposto l'interesse secondo il tasso
legale vigente, in N. _____ rate mensili.

DICHIARA

di essere concorde sulla correttezza del Documento sopra indicato

Data: _____ Firma _____

- La firma è posta in presenza del dipendente addetto;
- L'istanza è presentata unitamente alla fotocopia della carta d'identità.

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quattordices del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Cognome e Nome: GHIRARDINI DANIELA - Lta S.r.l. P.Iva 14243311009

Indirizzo postale: Via della Conciliazione 10 - 00193 Roma (RM)

Indirizzo mail/PEC: lta@raccomandata-ar.com

Telefono: 06 56569307

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

Data: _____ Firma _____