



COMUNE DI BERZO SAN FERMO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Mons. Trapletti, 15 – 24060
Tel. 035/821122 – Fax 035/821442
P.I. e C.F. 00566590162

Plot S31

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

DI FINE MANDATI ANNI 2009-2014 forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatto da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni

regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

GIUNTA: Presidente TRAPLETTI LUCIANO.

Assessori: MICHELI DANIELE, VITAGLIANO RAFFAELE, CUNI SERENA E RIBOLI MONIA

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: TRAPLETTI LUCIANO

Consiglieri.. MICHELI DANIELE, VITAGLIANO RAFFAELE, CUNI SERENA E RIBOLI MONIA, GAINI ANDREA, LUSINI ELISABETTA, CAMBIANICA EDOARDO, CHIGIONI RENZO, MICHELI SILVIA, AGAZZI ANDREA E VAERINI GIULIANO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: NON PRESENTE

Segretario: BRAMBILLA DR CLAUDIO

Numero dirigenti: BRAMBILLA DR CLAUDIO

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 2

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato è lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

L' ente non è stato commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L' ente non ha dichiarato il dissesto finanziario

1.6 **Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore)

LE DIFFICOLTA' INCONTRATE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE SONO RICONDUCIBILI ALLA LIMITATEZZA DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE. RITENIAMO COMUNQUE DI AVER OPERATO ATTIVAMENTE NELLA CREAZIONE DEI PRESUPPOSTI PER UNA CRESCITA E UN VASTO SVILUPPO SOCIO ECONOMICO DELL'INTERA REALTA' BERZESE.

DI FONDAMENTALE IMPORTANZA E' STATA LA REALIZZAZIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DI BERZO SAN FERMO, FARMACIA PRIMA NON PRESENTE. L' APERTURA DELLA FARMACIA DAPPRIMA SOLO COMUNALE E POI DI CAPITALE SOLO PRIVATO HA COMPORTATO PER IL COMUNE UN INTROITO, NEL TRIENNIO 2010/2012, DI OLTRE 320.000,00 MILA EURO, DOVUTO ALL' ALIENAZIONE DELLA FARMACIA STESSA.

OPERE PRINCIPALI REALIZZATE NEL QUINQUENNIO 2009/2014

ANNO REALIZZAZIONE	OGGETTO	IMPORTO
2009	REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO STRADA RURALE COL CROCE	€ 14.000,00
2009/2010	REALIZZAZIONE COLLETORE FOGNARIO VIA S.ANNA	€ 70.000,00
2009/2010	APERTUTA FARMACIA COMUNALE	€ 70.000,00
2010/2011	REALIZZAZIONE CAMPO DA TENNIS POLIFUNZIONALE CON STRUTTURA COPERTA	€ 300.000,00
2012/2013	REALIZZAZIONE PROGETTO G.A.L.	€ 105.000,00
2013/2014	AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE P.U.G.G.S	€ 9.000,00

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

numero 1

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Adozione regolamento per i controlli interni ai sensi dell' articolo 198 del TUEL

2. **Attività tributaria.**

2.1 **Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

2.1.1 **ICI /IMU:** Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

ALIQUOTE ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	6	6	6	9	9
Altri immobili	6	6	6	9	9
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	6	6	6	2	2

2.1.2 **Addizionale Irpef:** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	5 per mille	5 per mille	5 per mille	8 per mille	8 per mille
Fascia esenzione	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
Differenziazione e aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi rifiuti	sui	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia prelievo	di	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso copertura	di	90%	90%	90%	90%	95%
Costo servizio pro- capite	del	83	84	86	87	91

3. Attività amministrativa.

3.1 **Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

3.1.1 **Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori: **rispetto delle normative in ambito finanziario finalizzate alla regolarità contabile e fiscale della gestione**

- **Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici per quanto possibile**
- **Lavori pubblici: realizzazione delle opere prioritarie per l' amministrazione, fra le quali spicca la realizzazione del nuovo centro sportivo comunale**
- **Gestione del territorio: la gestione del territorio è affidata ad un tecnico esterno, il rilascio delle autorizzazione negli ultimi anni è in forte calo a causa della crisi del settore edile**
- **Istruzione pubblica: sono stati mantenuti, nonostante la penuria di risorse, i servizi in essere nel mandato precedente**
- **Ciclo dei rifiuti: la raccolta differenziata si è mantenuta su un livello del 70%**
- **Sociale: sono stati mantenuti, nonostante la penuria di risorse, il livello di assistenza agli anziani e all'infanzia in essere nel mandato precedente**
- **Turismo: è stata riproposta tutti gli anni la manifestazione "I prodotti di BERS" iniziativa programmata e realizzata per lo sviluppo del turismo**

3.1.1.1 **Valutazione delle performance:** i dipendenti sono stati valutati in base ai risultati raggiunti con criteri oggettivi e misurazioni delle performance

3.1.1.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL: sono stati richiesti i dati afferenti i debiti/crediti della società come previsto dal DI 95/2012

3.1.1.3 Regolamenti approvati dal Consiglio Comunale nel quinquennio 2009/2014:

05/02/2013	2/2013	Approvazione Regolamento Comunale per i controlli interni
27/11/2012	39/2012	Aggiornamento Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture
28/09/2012	36/2012	Integrazione Regolamento Comunale Cimiteriale.
28/09/2012	32/2012	Approvazione regolamento dell'Imposta Municipale Propria
24/07/2012	26/2012	Modifica art. 68 del Regolamento di contabilità comunale
29/05/2012	21/2012	Regolamento contabilità Comunale - Integrazione Art. 68
29/05/2012	16/2012	Approvazione aliquota Addizionale Comunale ed il relativo regolamento
27/09/2011	20/2011	Integrazione regolamento comunale cimiteriale
26/04/2011	12/2011	Approvazione regolamento per l'istituzione del consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze
15/02/2011	7/2011	Approvazione Regolamento per la gestione e il funzionamento del centro di raccolta comunale
30/11/2010	29/2010	Abrogazione regolamento per applicazione I.S.E.E. nei vari servizi comunali approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 6.3.2007. Approvazione nuovo regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate.
26/10/2010	26/2010	Approvazione regolamento comunale di volontariato di Protezione Civile.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(in euro)						
ENTRATE CORRENTI	783.254	789.001	764.953	922.414	903.400	15,33%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	345.365	303.601	82.042	285.496	58.000	-83,21%

TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	68.000	85.500	430.000	0.00	0.00	0
TOTALE	1.196.619	1.178.102	1.276.995	1.207.910	961.400	

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	756.185	808.096	762.922	837.621	880.900	16,49%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	266.592	571.361	491.673	241.094	38.000	- 86.70%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	31.208	33.000	28.781	40.610	42.500	36,18%
TOTALE	1.053.985	1.412.457	1.283.373	1.119.325	961.400	

PARTITE GIRO (in euro)	DI	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI		91.642	61.840	60.806	57.812	58.510	- 36,15%
TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI		91.642	61.840	60.806	57.812	58.510	-36,15%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

Totale titoli (I+II+III) delle entrate	783.254	789.001	764.953	922.414	903.400
Spese Titolo I	756.185	808.096	762.922	837.621	880.900
Rimborso Prestiti parte del titolo III	31.208	33.000	28.781	40.610	42.500
SALDO DI PARTE CORRENTE	-4139	-52.095	-26.750	44.183	-20.000

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

Entrate titolo IV	345.365	303.601	82.042	285.496	58.000
Entrate titolo V**	68.000	85.500	430.000	0.00	0.00
TOTALE titoli (IV + V)	413.365	389.101	512.042	285.496	58.000
Spese Titoli II	266.592	571.361	491.673	241.094	38.000
Differenza di parte capitale	146.772	182.259	20.368	44.402	- 20.000
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	0	0	0	0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	43.000	186.500	22.000	0	0
SPESE DI PARTE CAPITALE	189.773	4.240	368	44.402	0

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	1.141.395
Pagamenti	(-)	1.266.306
Differenza	(+)	124.911

Residui attivi	(+)	677.987
Residui passivi	(-)	527.225
Differenza		25.851
	Avanzo(+) (con fondo cassa)	253.740

***Ripetere per ogni anno del mandato.**

Riscossioni	(+)	1.270.402
Pagamenti	(-)	1.217.681
Differenza	(+)	52.721
Residui attivi	(+)	612.376
Residui passivi	(-)	746.048
Differenza		80.951
	Avanzo(+) (con fondo cassa)	22.024

***Ripetere per ogni anno del mandato.**

Riscossioni	(+)	1.368.198
Pagamenti	(-)	1.130.280
Differenza	(+)	237.918
Residui attivi	(+)	551.720
Residui passivi	(-)	933.819
Differenza		144.181
	Avanzo(+) (con fondo cassa)	11.514

***Ripetere per ogni anno del mandato.**

Riscossioni	(+)	1.240.552
Pagamenti	(-)	1.537.806
Differenza	(+)	- 297.254
Residui attivi	(+)	592.054
Residui passivi	(-)	613.675
Differenza		318.875
	Avanzo(+) (con fondo cassa)	74.737

***Ripetere per ogni anno del mandato.**

Riscossioni	(+)	1.030.181
Pagamenti	(-)	996.797
Differenza	(+)	33.384
Residui attivi	(+)	470.633
Residui passivi	(-)	445.094
Differenza		58.923
	Avanzo(+) (con fondo cassa)	155.281

*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	0	0	0	41.961	41.961
Per spese in conto capitale	197.013	10.513	368	297	0
Per fondo ammortamento	0	0	0	0	0
Non vincolato	56.727	11.511	11.146	32.478	113.320
Totale	253.740	22.024	11.514	74.737	155.281

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	227.889	102.978	155.696	393.613	96.359
Totale residui attivi finali	677.987	612.376	551.720	592.054	470.633
Totale residui passivi finali	527.225	746.048	933.819	613.675	445.094
Risultato di amministrazione	253.740	22.024	11.514	74.737	155.281
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0

accantonate per ammortamento

Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	0
Spese Correnti non ripetitive	0	0	0	0	0
Spese Correnti in sede di assestamento	0	0	0	0	0
Spese di investimento	43.000	186.500	22.000	0	0
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	43.000	186.500	22.000	0	0

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12.2012	2009 e Precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1	4	14	18	178	214
ENTRATE TRIBUTARIE					
TITOLO 2			26	26	52
TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI					
TITOLO 3			3	58	61
ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE					

Totale	4	14	47	262	327
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4		30		231	261
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE					
TITOLO 5					0
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale		30		231	261
TITOLO 6				1	1
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
Totale generale	4	44	47	494	589

DATI IN MIGLIAIA DI EURO

Residui passivi al 31-12.2012	2009 e Precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1	10	16	35	292	353
SPESE CORRENTI					

TITOLO 2	25	16	35	144	236
SPESE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO 3					0
RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4	1	2	1	12	16
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI					

DATI IN MIGLIAIA DI EURO

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e II	%31	% 29	%25	% 28	% 26

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

2009	2010	2011	2012	2013
E	E	E	E	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

NESSUNO

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	1.247.000	1.216.000	1.618.000	1.577.000	1.535.000
Popolazione Residente	1303	1309	1299	1306	1344
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	957	928	1338	1207	1142

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	%6,95	%7,12	%7,80	%9,32	%9,34

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2009*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.175	Patrimonio netto	3.378.434
Immobilizzazioni materiali	4.120.603		
Immobilizzazioni finanziarie	516		
Rimanenze			
Crediti	697.892		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	102.978	Debiti	1.049.505
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	4.955.165	TOTALE	4.955.165

Anno 2012*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	23.104	Patrimonio netto	2.965.277

Immobilizzazioni materiali	4.055.641		
Immobilizzazioni finanziarie	11.900		
Rimanenze			
Crediti	550.986		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	9.340
Disponibilità liquide	647.345	Debiti	1.763.372
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	4.737.991	TOTALE	4.737.991

***Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.**

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NEGATIVO

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno2009	Anno2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	123.443	123.443	107.773	107.773	80.351
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	116.453	114.534	77.391	80.351	80.000
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	%12.5	%12.1	%11.7	%9.59	%9.25

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale* Abitanti	Anno2009	Anno2010	Anno2011	Anno2012	Anno 2013
	97	98	63	62	62

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno2009	Anno 2010	Anno2011	Anno 2012	Anno 2013
Abitanti	322	325	433	625	632
Dipendenti					

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

LIMITI RISPETTATI

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

spese per personale utilizzato ai sensi dell'articolo 557 Legge 311/2004 - € 2115,51

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo Risorse	16.290	15.910	12.252	10.540	10.540

decentrate

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

NEGATIVO

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

2. **Azioni intraprese per contenere la spesa:** sono state riviste le spese per le utenze a rete delle proprietà comunali, razionalizzando l' utilizzo delle strutture

Parte V – 1 Organismi controllati: è stata richiesta la situazione debitoria/creditoria della Società ai sensi del DL 95/2012

- 1.1 **Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

SI

- 1.2 **Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

SI

- 1.3 **Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

Esternalizzazioni attraverso società:

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'
CONTROLLATE PER FATTURATO (1)**

BILANCIO ANNO 20__*

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00
,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

- (2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni
- (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- (5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

***Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

NON SONO STATE POSTE IN ESSERE ESTERNALIZZAZIONE NEL QUINQUIENNIO DI MANDATO

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura cessione
----------------------	----------------	------------------------------	---

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di BERZO SAN FERMO che sarà stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica appena costituito.

Li 25.02.2014



IL SINDACO

TRAPLETTI LUCIANO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 25.02.2014

L'organo di revisione economico finanziario (1)

FACCHINETTI DR GIUSEPPE

Posteitaliane

Avviso di ricevimento
EP2159/EP2160 - Mod. 23 I/P - MOD. 01304A - St. (3) Ed. 08/11



*Med - File
Mendel*

COMUNE DI BERZO SAN
PROVINCIA DI BERGAMO
24030 VIA ...



