

# Consorzio Servizi Val Cavallina

## Determinazione n. 56 del 27 maggio 2025

**Oggetto: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore amministrativo/contabile – area degli istruttori (ex categoria C) con decorrenza 01/06/2025.-**

### Il Responsabile Unico di Gestione

nominato con decreto prot. n. 0003342/2025 del 15 maggio 2025;

RICHIAMATA la determinazione n. 69 del 06 ottobre 2023 di approvazione del verbale reso dalla commissione giudicatrice preposta al concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo/contabile area degli istruttori (ex categoria C) a tempo pieno e indeterminato;

CONSIDERATO che la sig.ra Elisa Sichel, seconda classificata, si è resa disponibile all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato presso il settore amministrativo/contabile con decorrenza dal 01.06.2025 come da nota agli atti;

RITENUTO quindi di assumere la sig.ra Elisa Sichel mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022;

DATO atto che l'Ente ha provveduto ai seguenti adempimenti, necessari per l'assunzione di personale a tempo indeterminato:

- ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 con deliberazione di Assemblea n. 16 del 30/12/2024;
- ha approvato il PIAO 2025/2027 con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 02 del 15/01/2025;
- ha rispettato le norme di cui all'art. 1 commi 557 e seguenti della L. 296/2006 sul contenimento della spesa del personale e i vincoli previsti dal D.M. 17/03/2020;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica nell'anno 2024;
- ha approvato il rendiconto di gestione 2024 e il bilancio consolidato 2023;
- ha adempiuto agli obblighi di trasmissione dei documenti di programmazione alla BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche);

VISTI:

- Il C.C.N.L. degli enti locali;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Il vigente Statuto consortile;

## DETERMINA

- 1) Di assumere a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 01.06.2025, la sig.ra Elisa Sicheli, in qualità di istruttore amministrativo/contabile, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022;
- 2) Di dare atto che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
- 3) Di attribuire al soggetto individuato il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto enti locali vigente;
- 4) Di dare atto che la spesa relativa sarà imputata sui capitoli relativi alle retribuzioni del personale del settore amministrativo/contabile;
- 5) Di trasmettere il presente atto:
  - All'area economico/finanziaria;
  - All'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;
  - Al soggetto interessato per opportuna conoscenza.

Il Responsabile Unico di Gestione  
Benvenuto Gamba

---

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli artt. 147 bis e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile di Gestione  
Benvenuto Gamba

---

Si certifica che il presente provvedimento è stato affisso all'albo on line del Consorzio in data 08 luglio 2025 e vi rimarrà pubblicato per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile di Gestione  
Benvenuto Gamba

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Trescore Balneario, .....

Il Responsabile di Gestione  
Benvenuto Gamba