Consorzio Servizi Val Cavallina

Determinazione n. 55 del 27 maggio 2025

Oggetto: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 14 assistenti sociali area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D) a tempo pieno e indeterminato con decorrenza 01/06/2025 e 01/07/2025.-

Il Responsabile Unico di Gestione

nominato con decreto prot. n. 0003342/2025 del 15 maggio 2025;

RICHIAMATA la determinazione n. 44 del 11 aprile 2025 di approvazione del verbale reso dalla commissione giudicatrice preposta al concorso pubblico per la copertura di n. 15 posti di assistente sociale area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D) a tempo pieno e indeterminato;

CONSIDERATO che i seguenti candidati:

- Camozzi Nicole
- De Stefano Rossella
- Pasinetti Marta
- Tiraboschi Marta
- Giacchè Giulia
- Petrotto Alessia
- Turelli Tiziana
- Rivellini Roberta
- Ardenghi Alice
- Trapletti Eleonora
- Bertocchi Laura
- Geraci Salvatore
- Shegani Emiliano

si sono resi disponibili all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 01.06.2025 come da nota agli atti;

CONSIDERATO che la candidata Paganelli Elisa si è resa disponibile all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 01.07.2025 come da nota agli atti;

RITENUTO quindi di assumere i soggetti suddetti mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022;

DATO atto che l'Ente ha provveduto ai seguenti adempimenti, necessari per l'assunzione di personale a tempo indeterminato:

- ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 con deliberazione di Assemblea n. 16 del 30/12/2024;

- ha approvato il PIAO 2025/2027 con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 02 del 15/01/2025;
- ha rispettato le norme di cui all'art. 1 commi 557 e seguenti della L. 296/2006 sul contenimento della spesa del personale e i vincoli previsti dal D.M. 17/03/2020;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica nell'anno 2024;
- ha approvato il rendiconto di gestione 2024 e il bilancio consolidato 2023;
- ha adempiuto agli obblighi di trasmissione dei documenti di programmazione alla BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche);

VISTI:

- Il C.C.N.L. degli enti locali;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.L.gs. 267/2000 e s.m.i.;
- Il vigente Statuto consortile;

DETERMINA

- 1) Di assumere a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 01.06.2025 i sigg.ri:
 - Camozzi Nicole
 - De Stefano Rossella
 - Pasinetti Marta
 - Tiraboschi Marta
 - Giacchè Giulia
 - Petrotto Alessia
 - Turelli Tiziana
 - Rivellini Roberta
 - Ardenghi Alice
 - Trapletti Eleonora
 - Bertocchi Laura
 - Geraci Salvatore
 - Shegani Emiliano

in qualità di assistenti sociali – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D), mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022;

- 2) Di assumere, a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 01.07.2025 la sig.ra Paganelli Elisa in qualità di assistente sociale area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D), mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro come previsto dall'art. 24 del CCNL 16/11/2022;
- 3) Di dare atto che le assunzioni in oggetto vengono attuate nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
- 4) Di attribuire ai soggetti individuati il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto enti locali vigente;
- 5) Di dare atto che la spesa relativa sarà imputata sui capitoli relativi alle retribuzioni del personale;
- 6) Di trasmettere il presente atto:
- All'area economico/finanziaria;
- All'ufficio personale per gli adempimenti di competenza;
- Al soggetto interessato per opportuna conoscenza.

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la copertura fir degli artt. 147 bis e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.	nanziaria della spesa, ai sensi
	Il Responsabile di Gestione Benvenuto Gamba
Si certifica che il presente provvedimento è stato affisso a in data 08 luglio 2025 e vi rimarrà pubblicato per 15 giorni	
	Il Responsabile di Gestione Benvenuto Gamba
Copia conforme all'originale, in carta libera per uso ammin	nistrativo.
Trescore Balneario,	
	Il Responsabile di Gestione Benvenuto Gamba