



COMUNE DI SOLTO COLLINA

(Provincia di Bergamo)

LAVORI:

**Procedura negoziata ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016 dell'appalto relativo ai lavori di "Realizzazione nuova banchina stradale ai fini turistici su S.P. n.77 e di collegamento con il Comune di Riva di Solto"
Invito a presentare offerta.**

CUP C18B18000090006 - CIG 7731565147

* * * * *

Codesta Impresa è invitata a presentare offerta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. per la procedura negoziata di cui in oggetto.

1. DISCIPLINA DI GARA

La procedura è regolata dalla presente lettera di invito, dai documenti di progetto allegati, dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010, per quanto ancora vigente.

2. STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice

COMUNE DI SOLTO COLLINA

Via G.B. Pozzi n. 6, Solto Collina BG - C.A.P. 24060

Tel. 035/986012 – Fax 035/980121 - C.F. e P. IVA 00646930164 - E-mail: info@comune.solto-collina.bg.it

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 è il Dott. Maurizio Esti.

3. LUOGO, OGGETTO E TERMINI ESECUZIONE

Luogo, tipologia e oggetto dell'appalto

I lavori oggetto della presente gara sono da eseguirsi su territorio comunale come da progetto allegato.

Trattasi di lavori stradali e connessi.

Termini di esecuzione dei lavori

60 giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

4. PRESA VISIONE DEI LUOGHI

E' facoltà dei partecipanti effettuare sopralluogo per visionare l'area d'intervento, previo appuntamento presso l'Ufficio tecnico comunale di Solto Collina (Tel. 035/986012).

5. QUESITI E DOCUMENTAZIONE

La documentazione inerente il progetto è scaricabile dalla Piattaforma SINTEL.

Quesiti possono essere presentati tramite la Piattaforma SINTEL **entro le ore 12:00 del 07 gennaio 2019.**

6. IMPORTO A BASE DI GARA

Importo presunto complessivo dell'appalto "a misura" art.3, comma 1, lett. b) d.Lgs 50/16 ss.mm.ii.

L'importo complessivo dei lavori è di euro € 175.000,00 (euro centosettantacinquemila) somma su cui andrà espressa la percentuale di ribasso offerto e così suddiviso:

- a) euro 170.000,00 importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta;
- b) euro 5.000,00 costi per la sicurezza non soggetti a ribasso

7. CLASSIFICAZIONE

Categorie di cui si compone l'intervento:

Categoria prevalente: OG3 "Opere Stradali" – Classifica I^A (ex. art. 61 D.P.R. 207/2010), importo € 175.000,00, subappaltabile nei limiti della normativa vigente (30%).

8. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La gara sarà aggiudicata in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 con le modalità di cui all'art. 97 c. 8 del Codice. Il prezzo più basso è determinato mediante offerta di ribasso percentuale sulle somme poste a base d'asta. Gli oneri della sicurezza non sono soggetti a ribasso.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.
- I concorrenti devono possedere attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata alle lavorazioni da eseguire.

La partecipazione è ammessa per i concorrenti in possesso della categoria OG3 – Classifica I^A o, in alternativa, dei requisiti ridotti rispetto a quelli del sistema di qualificazione, da dichiarare e dimostrare secondo le regole generali contenute nel D.P.R. 05/10/2010, n. 207, art. 90.

10. GARANZIE RICHIESTE:

Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di € 3.500,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto comprensivo degli oneri di sicurezza, da costituire, a scelta del concorrente, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. e quindi:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso la tesoreria comunale o presso una sezione di tesoreria provinciale; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c. e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fideiussione deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La garanzia provvisoria in qualunque forma prestata deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 in favore della stazione appaltante. In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa questa deve essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal d.m. 12 marzo 2004 n. 123.

11. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte è da effettuarsi entro le ore 12:00 del giorno 7 gennaio 2019 sulla PIATTAFORMA SINTEL di Regione Lombardia sul sito:

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

12. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

«A – Documenti amministrativi» devono essere trasmessi tramite piattaforma Sintel, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in classifica e categoria adeguata ai lavori da assumere, secondo quanto stabilito rispettivamente all'art. 61, comma 4, del d.P.R. 207/2000 e all'allegato A dello stesso Regolamento.
- Domanda di partecipazione alla gara con annessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio (utilizzando l'allegato modello 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il legale rappresentante o il procuratore dell'impresa, assumendosene la piena responsabilità, attesti, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare. La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo, ed in tal caso va presentata copia della relativa procura. Deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
- Documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria oppure fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario relativa alla cauzione provvisoria.

- Documento attestante il versamento contributo ANAC
- Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazioni, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, in favore della stazione appaltante valida fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione delle opere.
- Eventuale attestazione di presa visione dei luoghi.
- La verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora "ANAC") n. 157 del 17 febbraio 2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), rilasciato dall'Autorità, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del d.lgs. 50/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il PASSOE è documento indispensabile per lo svolgimento delle procedure di gara, ma non essenziale. Pertanto, ai sensi della citata deliberazione ANAC n. 157/2016, la mancata iscrizione dell'operatore economico al sistema e la conseguente mancata presentazione del documento, o la sua mancata presentazione pur a fonte dell'iscrizione dell'operatore economico al sistema, o la sua mancata sottoscrizione, comportano l'obbligo di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, senza applicazione della sanzione. Qualora il soggetto verificatore dei requisiti rilevi che l'operatore economico: a) non si sia iscritto al sistema AVCPass e non abbia generato e presentato il PASSOE relativo alla gara entro il termine prefissato dall'Azienda per la regolarizzazione; b) sia iscritto al sistema AVCPass e non abbia presentato il PASSOE relativo alla gara entro il termine prefissato dalla Stazione appaltante per la regolarizzazione, procederà all'esclusione dello stesso operatore dalla procedura di gara, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, in quanto la mancata acquisizione dello stesso PASSOE non consente alla Stazione appaltante di procedere all'acquisizione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti nella banca dati prevista dall'art. 81 del d.lgs. n. 50/2016 mediante l'accesso con lo stesso sistema AVCPass in via transitoria in base all'art. 216, comma 13, dello stesso decreto legislativo.

«B – Offerta economica» devono essere contenuti nella trasmissione, a pena di esclusione:

- l'Offerta in bollo (utilizzando l'allegato modello 3) sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa, contenente l'indicazione del prezzo inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere rispetto al predetto prezzo posto a base di gara. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali interni.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 D. Lgs. N. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, si assegna al concorrente un termine, non superiore a CINQUE giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 9 del mese gennaio dell'anno 2019 alle ore 15:30 presso gli uffici del Comune di Solto Collina sito in Via G.B. Pozzi n. 6 a Solto Collina, si procederà in seduta pubblica all'espletamento della gara:

- all'apertura dei plichi informatici contenenti la documentazione amministrativa;
- a verificare la regolarità della documentazione amministrativa inserita nella «Busta amministrativa»;
- a verificare il possesso dei requisiti generali e delle capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati.

Si procederà successivamente all'apertura delle buste «Offerta economica» presentate dai concorrenti e a stilare la graduatoria sulla base dei ribassi offerti, secondo le modalità di cui all'Art. 97, c. 2 e 8 del D.Lgs 50/2016;

Nel formulare l'offerta l'impresa dovrà tenere conto che:

- o la piattaforma SINTEL richiede che l'espressione del ribasso offerto avvenga con riferimento all'importo a base d'asta comprensivo degli oneri per la sicurezza: Euro € 175.000,00 composti come indicato al precedente punto 6.

- o non sono ammesse offerte in aumento;
- o si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione;
- o la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità di un solo documento o atto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara nei casi previsti dalla legge;
- o mentre l'offerente resta impegnato nei confronti dell'Amministrazione per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso l'Impresa nessun obbligo prima dell'approvazione a norma di legge degli atti della gara;
- o è facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo;
- o analogamente, i concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa, anche a solo titolo di rimborso spese, per gli oneri sostenuti in dipendenza della partecipazione alla presente gara o nel caso in cui non possa farsi luogo all'aggiudicazione definitiva;
- o le eventuali tasse di bollo e l'imposta di registro sono a carico dell'impresa;
- o la documentazione prescritta nella presente lettera d'invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare o contratti;
- o saranno escluse dalla gara tutte le offerte che risulteranno comunque presentate da Imprese fra loro collegate o comunque facenti capo, anche di fatto, ad un'unica realtà imprenditoriale;
- o l'offerta è valida per 180 gg. dalla data di ricezione delle offerte.
- o in caso di richiesta di subappalto, l'Amministrazione non provvederà direttamente a pagare al subappaltatore o al cottimista l'importo dei lavori da questi eseguiti; pertanto è obbligo dell'aggiudicatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti.
- o In caso di offerte anormalmente basse, prima di procedere all'aggiudicazione, ci si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni, procedendo in conformità all'art. 97 del d. lgs. 50/2016.

15. ANOMALIA DELLE OFFERTE

Per individuare l'offerta migliore si provvederà all'esclusione automatica delle offerte con percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia d'anomalia determinata ai sensi dell'art. 97 co. 1 del Codice nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del Codice, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 10. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà della stazione appaltante di applicare l'art. 97, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. n.50/2016, che prevede la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

16. VERIFICA DEI REQUISITI

La stazione appaltante procederà nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dal d.lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Solto Collina dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

Ferma restando la facoltà del Comune di procedere alla consegna sotto le riserve di Legge, previa intervenuta efficacia della aggiudicazione definitiva della procedura negoziata telematica nei modi e termini stabiliti dall'art.32, comma 8 del D.lgs. n.50/2016 e dopo che l'impresa avrà costituito la garanzia fidejussoria definitiva per le garanzie di esecuzione, si precisa che alla stipulazione del contratto si procederà entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Ai sensi dell'art.32, comma 10, lettera b del Nuovo Codice è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto. L'impresa aggiudicataria deve presentarsi per la firma del contratto, il giorno che verrà fissato con apposito invito, pena la decadenza dell'appalto, fatta salva l'azione in danno.

Ai sensi dell'art. 10, c.1, del D.Lgs 30.6.2003, n.196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti attengono esclusivamente alla presente gara;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003, cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Responsabile del Procedimento: Dott. Maurizio Esti (tel. 035/986012).

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Maurizio Esti**

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.