



COMUNE DI SOLTO COLLINA PROVINCIA DI BERGAMO

24060 – Via G. B. Pozzi, 6 – Tel. 035/986012 – Fax 035/980121 - C.F. e P. IVA 00646930164
sito web: www.comune.solto-collina.bg.it E-mail: info@comune.solto-collina.bg.it

DECRETO DEL SINDACO N°3

Solto Collina, 2.02.2014

IL SINDACO

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILITA' E DIREZIONE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI (POSIZIONE ORGANIZZATIVA) ALLA SIG. PIZIALI ANNA MARIA

IL SINDACO

PREMESSO che l'art. 50 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" attribuisce al Sindaco la competenza di nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 che definisce ruolo e responsabilità dei dirigenti nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, di competenza degli organi burocratici, e funzioni di indirizzo e controllo, di competenza degli organi politici;

VISTO altresì l'art. 109 del suddetto Decreto Legislativo, relativo al conferimento di funzioni dirigenziali, ed in particolare il comma 2, il quale stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni relative possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d);

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06.03.1998, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 27.12.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i soggetti titolari di posizione organizzativa e venivano altresì approvati i criteri per la loro valutazione;

RITENUTO di attribuire per l'anno 2014 alla Sig.ra Piziali Anna Maria le funzioni di responsabilità e direzione del Servizio Affari Generali: *Servizio Demografico, Stato Civile, Protocollo e U.R.P., Segreteria, Servizi Sociali ed alla Persona, Servizi Scolastici, Attività culturali, Sport, Turismo* tenuto conto della competenza professionale, della categoria di inquadramento e del grado di autonomia gestionale ed organizzativa richiesto dalla funzione;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 11.04.2008;

VISTO lo Statuto Comunale;

DECRETA

1) di **attribuire** per l'anno 2014 alla Sig.ra Piziali Anna Maria le funzioni di responsabilità e direzione del Servizio Affari Generali: *Servizio Demografico, Stato Civile, Protocollo e U.R.P., Segreteria, Servizi Sociali ed alla Persona, Servizi Scolastici, Attività culturali, Sport, Turismo*;

2) di **disporre** che il presente provvedimento sia comunicato all'interessato mediante notifica del messo comunale e sia affisso all'Albo Pretorio per quindici giorni.

Dalla residenza municipale, addì 02.02.2014

IL SINDACO
(dr. Esti Maurizio)

