



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

**Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico**

AVVISO DI GARA

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA

per la concessione in gestione del centro sportivo in loc. "San Michele"
Periodo 01/12/2016 – 30/11/2021
(con possibilità di rinnovo fino al 30/11/2026)

Procedura di gara su piattaforma Sintel
Centrale Acquisti Regione Lombardia

CIG: Z8B1BD6DB4

Determina a contrarre n.290 del 31 ottobre 2016



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Gardone Riviera Piazza Scarpetta 1 Gardone Riviera (BS)
pec:protocollo@pec.comune.gardoneriviera.bs.it.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'affidamento della concessione:

La gestione dei locali e delle aree di pertinenza del centro sportivo posto in comune di Gardone Riviera in loc. San Michele.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, Legge Regione Lombardia n. 27 del 14.12.2006; Legge 27/12/2002 n. 289 art. 90.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla procedura pubblica di selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge Regionale 27/2006, le società e le associazioni sportive dilettantistiche, gli enti di promozione sportiva, le discipline sportive associate e le federazioni sportive nazionali, anche in forma associata.

E' consentita la partecipazione in forma associata da parte di raggruppamenti già costituiti o da costituire in caso di assegnazione della concessione.

Non è consentita la partecipazione a più di un raggruppamento ovvero partecipare in forma singola e contemporaneamente in raggruppamento temporaneo.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gestione del servizio viene affidata con il ricorso alla procedura pubblica di selezione ai sensi dell'art. 2, commi 1 e 3, della Legge Regionale 14 dicembre 2006 n. 27, mediante procedura aperta con offerte segrete. La scelta del contraente sarà determinata con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri di giudizio ed i corrispondenti punteggi massimi attribuibili, così come indicato negli elaborati di gara.

La procedura è gestita in modalità telematica e condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del d.lgs 50/2016 (Codice degli appalti). La stazione appaltante, Comune di Gardone Riviera utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.centraleacquisti.regione.lombardia.it.



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

6. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA

Euro 5.000,00= (cinquemila) annuali oltre a IVA se ed in quanto dovuta. Non sono ammesse offerte al ribasso. Il canone offerto dal Concessionario verrà aggiornato annualmente in base all'indice ISTAT ottobre - ottobre riferito all'anno precedente.

Ai sensi dell'art. 24 del decreto - legge 133/2014, il comune di Gardone Riviera concede ai soggetti indicati al precedente art 4 del presente bando di gara un'esenzione parziale o totale del canone concessorio, al fine di garantire l'esecuzione di interventi di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, dell'immobile oggetto di concessione. Il soggetto aggiudicatario, per beneficiare di tale esenzione, dovrà garantire l'effettuazione di lavori di adeguamento e di manutenzione straordinaria utilità, come specificato nel capitolato descrittivo prestazionale e precisato nel progetto preliminare e nel piano di fattibilità economico-finanziario che l'offerente è tenuto a presentare in sede di gara.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE E DATA DI INIZIO DEL SERVIZIO

La concessione ha la durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data dell'affidamento (presumibilmente fissata al 1° dicembre 2016). Ai sensi della normativa vigente in materia, è facoltà dell'Ente appaltante, su istanza del concessionario, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs 50/2016, a suo insindacabile giudizio, e ove se ne ravvisassero le condizioni e l'opportunità, di concedere una proroga alla durata della concessione, per un massimo di ulteriori anni 5 (cinque), qualora si renda necessario eseguire lavori supplementari non previsti nel contratto originario, il cui valore economico sia pari o superiore al valore offerto in sede di gara, e purché le modifiche introdotte non alterino in modo sostanziale gli elementi essenziali del contratto originariamente pattuito.

8. SERVIZIO PRESSO IL QUALE SI PUO' RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.74 del D.Lgs.50/2016, tutti gli atti e i documenti posti a base della procedura sono liberamente, direttamente e completamente accessibili all'indirizzo internet www.centraleacquisti.regione.lombardia.it. e sul sito istituzionale del Comune: www.comune.gardoneriviera.bs.it.

Copia dei predetti atti può essere ritirata presso il Comune di Gardone Riviera, Area Tecnica, in formato cartaceo, previo pagamento delle relative spese di riproduzione, nei giorni di apertura degli uffici. Le comunicazioni, le domande o i chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente per iscritto e potranno essere inviate per posta pec del Comune.

9. CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 3, comma 1°, lett. c) della Legge Regionale n. 27/2006 applicando i seguenti parametri di valutazione:

- 1) **Il progetto preliminare relativo all'esecuzione delle opere di adeguamento**, manutenzione straordinaria e migliorie deve essere redatto nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente "bando di gara" e nel "disciplinare di gara", e dovrà obbligatoriamente contenere gli elaborati descrittivi degli interventi (elaborati tecnici - computo metrico estimativo - quadro economico



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

dell'intervento) e dovrà essere presentato in sede di gara. E' fatto obbligo per i partecipanti di presentare in sede di gara una "manifestazione di interesse" rilasciata da un istituto finanziario disposto a garantire l'operazione. Il progetto dovrà essere accompagnato da un piano di fattibilità economico- finanziaria. E' posta a carico del richiedente l'acquisizione di tutti i permessi necessari presso gli organi competenti per la realizzazione delle opere previste nel progetto presentato.

- 2) **Il progetto gestionale dell'impianto sportivo** deve essere redatto nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente "bando di gara" e nel "disciplinare di gara", e da essi si devono evincere le modalità che si intendono adottare per la gestione.

Il progetto, declinato come indicato sopra, deve ricomprendere la gestione di tutti i servizi indicati nel capitolato speciale d'appalto e potrà contenere anche soluzioni integrative o di flessibilità considerate utili per una migliore gestione sul piano della qualità e della efficienza. (indicativamente non dovrà contenere più di 20 pagine).

3) e 4) **elementi di valutazione migliorativa del servizio** previsti nella *Tabella attribuzione punteggi* al punto 5. *Criteri per l'aggiudicazione della concessione* del "disciplinare di gara", di seguito specificati:

% di sconto sulle tariffe poste a base d'asta. Sconto offerto dal concessionario sulle quote mensili, previste nel capitolato speciale d'appalto, al netto di IVA (se dovuta), da corrispondere al gestore da parte degli affiliati.
--

Presenza nell'organico della società sportiva di personale tecnico, regolarmente tesserato per l'anno in corso, in possesso dei seguenti requisiti: allenatore di 1° livello–allenatore di 2° livello–allenatore di 3° livello–allenatore di 4° livello .

L'ammissione e la valutazione delle offerte è demandata ad un'apposita commissione da nominarsi successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte .

La commissione terrà conto nell'esprimere le valutazioni:

- a) della congruenza del progetto alla tipologia dell'impianto;
- b) della completezza intesa come individuazione delle componenti fondamentali del servizio;
- c) della concretezza che consenta l'organizzazione e il controllo puntuale in sede di esecuzione del contratto;
- d) della chiarezza e sinteticità del progetto nel suo insieme.

Saranno ritenute coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dalla stazione aggiudicante e, quindi, idonee solo le offerte la cui proposta tecnica avrà ottenuto almeno 30 punti complessivi risultanti dalla somma dei punteggi attribuiti a seguito della valutazione dei singoli parametri analitici di valutazione. Pertanto, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei soli concorrenti che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 30 punti assoluti.

La Commissione di gara sulla base della seguente formula, assegnerà il punteggio per l'offerta economica : $P = 30 \times RO / RMAX$

dove P è il punteggio assegnato, RO è l'importo offerto dalla ditta, RMAX è l'importo massimo offerto e 30 sono i punti massimi assegnati all'offerta economica.

La scelta del contraente cui affidare la gestione dell'impianto avverrà sulla base della valutazione espressa dalla commissione di gara.

L'aggiudicazione sarà fatta a favore del concorrente che avrà totalizzato il più alto punteggio complessivo, ottenuto sommando i punteggi parziali attribuiti dalla commissione di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso di offerte con identico punteggio, l'offerta verrà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato per il lotto in esame; nel caso di ulteriore parità per l'individuazione dell'aggiudicatario si procederà al sorteggio



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

L'aggiudicazione definitiva sarà oggetto di determinazione dirigenziale. Per la stipula del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo, l'Amministrazione si riserva di chiedere la documentazione di rito, la costituzione nei modi di legge del deposito cauzionale definitivo nonché il versamento delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario comporta l'incameramento della cauzione provvisoria, oltre all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in vigore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di gara valgono le norme di legge vigenti in materia.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

1. La busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
2. La busta telematica B contenente l'offerta tecnica,
3. La busta telematica C contenente l'offerta economica

Nelle distinte buste dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa consistente in un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante, o in alternativa da un procuratore del legale rappresentante munito di idonei poteri (è necessario allegare copia valido documento di identità del sottoscrittore (si precisa che ciascun documento dovrà essere firmato digitalmente, mentre non dovrà esserlo la cartella compressa – N.B. una sola firma per ciascun documento in formato PDF, pur composto di più pagine)) :

a) Domanda di ammissione alla selezione

in bollo da € 16,00 (in caso di soggetto non esente), debitamente annullato, utilizzando l'apposito modulo allegato sub A) al presente avviso oppure contenere i medesimi dati e le medesime informazioni, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante. Detta istanza dovrà, altresì, contenere la dichiarazione resa dal medesimo soggetto, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3°, del D.P.R. n°445/00 circa il possesso dei requisiti imprenditoriali e tecnici

Il possesso dei requisiti è successivamente verificabile dall'amministrazione procedente, unitamente ai documenti presentati. Nel caso di associazione temporanea già costituita, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario ed accompagnata dalla copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento temporaneo. Nel caso di associazione temporanea non ancora costituita, l'istanza dovrà essere sottoscritta dai titolari o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono associarsi; in questo caso dovrà essere allegata una dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi che assumerà il ruolo di mandatario e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

b) Cauzione provvisoria

a favore del comune di Gardone Riviera, costituita con le modalità previste al punto 12) del presente bando per un importo di € 500,00;



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

c) **Copia del Capitolato Speciale**

Firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del concorrente;

d) **Attestazione di avvenuto sopralluogo**

presso la struttura, rilasciata dal Comune di Gardone Riviera e sottoscritta da un tecnico del Comune. Il sopralluogo è ritenuto indispensabile per accertare che il concorrente abbia preso visione e conoscenza dello stato di consistenza dell'impianto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla gestione della concessione.

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICO-GESTIONALE – PROGETTO PRELIMINARE

Nell'apposito campo **"Offerta tecnica"** presente sulla piattaforma "SINTEL", al secondo step del percorso guidato **"Invia offerta"** a pena di esclusione, il Concorrente dovrà allegare in un'unica cartella compressa in formato .zip (o formati equivalenti), tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica che dovranno essere redatti in lingua italiana, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante (o persona con comprovati poteri di firma) e uniformarsi all'allegato **modello B) offerta tecnica** contenente i seguenti elementi di valutazione:

- a) **Dichiarazione relativa all'offerta tecnica**, utilizzando l'apposito modulo **allegato B)** al presente avviso con *Indicazione degli elementi di valutazione migliorativi* previsti nella *Tabella attribuzione punteggi* al punto 5. *Criteri per l'aggiudicazione della concessione* del "disciplinare di gara".
- b) **Progetto preliminare** specificato al punto 9. Capoverso 2) del presente bando e al punto 5. *Criteri per l'aggiudicazione della concessione* del "disciplinare di gara", relativo all'esecuzione delle opere di adeguamento, manutenzione straordinaria e migliorie dovrà obbligatoriamente contenere gli elaborati descrittivi degli interventi proposti (elaborati tecnici - computo metrico estimativo e quadro economico dell'intervento) Il progetto dovrà essere accompagnato da un piano di fattibilità economico- finanziaria e da una "manifestazione di interesse" rilasciata da un istituto finanziario disposto a garantire l'operazione.
- c) **Progetto gestionale dell'impianto sportivo** specificato al punto 9. Capoverso 1) del presente bando e al punto 5. *Criteri per l'aggiudicazione della concessione* del "disciplinare di gara" che assicuri le prestazioni minime e soddisfi le esigenze di pubblico interesse e delle varie tipologie di utenti .

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà indicare nell'apposito campo **"offerta economica"** presente sulla piattaforma Sintel la propria **offerta di aumento in percentuale sul canone annuo concessorio posto a base d'asta** di € 5.000,00. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato pdf che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

E' necessario allegare copia valido documento di identità del sottoscrittore

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo: L'offerta economica dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a euro 16,00. Pertanto l'operatore economico dovrà applicare una marca da bollo da 16,00 € (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). Detta attestazione



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

di pagamento dovrà quindi firmata digitalmente dal sottoscrittore e allegata nel campo apposito della procedura.

In caso di associazione temporanea di concorrenti non formalmente costituita l'offerta economica deve:

- essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore di ciascuno dei soggetti associati;
- specificare, in caso di raggruppamento, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli associati;
- contenere l'impegno degli associati che, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento.

11.a – TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 di venerdì 25 novembre 2016** la propria offerta redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata con la documentazione richiesta esclusivamente tramite la modalità telematica sopra descritta.

11 .b - SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Le operazioni di gara per l'ammissione delle ditte concorrenti avranno luogo, **in seduta pubblica**, presso la sede municipale del COMUNE DI GARDONE RIVIERA –piazza Scarpetta n.1 - **il giorno lunedì 28 novembre alle ore 9.30.**

Alle operazioni di gara potrà assistere il legale rappresentante della ditta offerente o un suo delegato in possesso di idonea delega e valido documento di identità.

a seguire, in seduta non pubblica: alla valutazione degli elementi costituenti l'offerta tecnica ed all'attribuzione a ciascuna offerta tecnica del punteggio secondo quanto previsto nel presente avviso di gara; Successivamente, in data che verrà comunicata almeno 24 ore prima ai concorrenti mediante l'apposita funzione "Comunicazioni della procedura", si darà corso in **seduta pubblica digitale**:

- a) alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- b) per i soggetti che hanno superato la clausola di sbarramento, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e all'attribuzione a ciascuna del relativo punteggio con il metodo previsto al punto 9 del presente avviso;
- c) all'individuazione del concorrente che ha presentato complessivamente l'offerta più vantaggiosa;
- d) alla aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento dell'organo competente, successivamente alla verifica dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla gara in capo alla ditta dichiarata provvisoriamente aggiudicataria.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Soccorso istruttorio

La sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 è fissata nella misura dell'1 per mille e non superiore all'1 per cento del valore della gara e comunque non superiore ad euro 50,00.



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

12 . CAUZIONI

1) **Cauzione provvisoria:** la cauzione provvisoria, prestata a garanzia della valida partecipazione alla procedura pubblica di selezione e della stipulazione del contratto, è stabilita in € 500,00 (cinquecento euro). La costituzione della cauzione provvisoria deve essere comprovata mediante l'allegazione di uno dei seguenti documenti:

- attestazione originale della Tesoreria Comunale di avvenuto versamento;
- originale di fidejussione bancaria o assicurativa di pari importo, rilasciata da istituto autorizzato.

In ogni caso, il documento prodotto deve specificare, quale causale, "Cauzione provvisoria riguardante la gara per la gestione del campo sportivo San Michele.

La fidejussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente, a pena di esclusione:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) una validità non inferiore a 180 giorni oltre la data ultima di presentazione dell'offerta;
- c) l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria rimarrà vincolata fino alla stipulazione definitiva del contratto ed alla comunicazione di svincolo dell'Amministrazione comunale

2) **Cauzione definitiva;** la cauzione definitiva prevista per la concessione del servizio è pari a tre mensilità del valore del canone concessorio offerto in sede di gara. Qualora il concorrente si avvalga della facoltà di effettuare lavori di adeguamento e manutenzione straordinaria, in ragione del pagamento del canone concessorio, come specificato nel capitolato descrittivo prestazionale, il valore della "cauzione definitiva" risulterà pari al valore complessivo dei lavori ammessi in sede di gara.

La cauzione definitiva dovrà essere depositata prima della firma del contratto a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni da assumere. La fidejussione bancaria o assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività dietro semplice richiesta scritta del comune di Gardone Riviera ed il versamento entro 15 giorni dalla richiesta. Il mancato pagamento del premio da parte dell'affidatario del servizio, non potrà costituire motivo per non procedere al versamento della somma assicurata in caso di richiesta da parte del Comune.

E' ammesso lo svincolo parziale della cauzione definitiva in, base all'avanzamento dell'esecuzione dei lavori previsti, nel limite massimo dell' 80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è subordinato alla preventiva consegna a cura del concessionario, e approvazione da parte del Comune di Gardone Riviera, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale, attestanti l'avvenuta corretta esecuzione delle opere eseguite in ragione del canone concessorio.

13. REQUISITI PERSONALI, PROFESSIONALI E DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli o associati previsti dall'art. 2 comma 1° della l.r. n. 27/2006, ed indicati al precedente punto 3, che siano in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

a) Requisiti di ordine generale

1 – Iscrizione nel Registro telematico del CONI delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche;



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

2 - insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. n° 50/2016. In caso di raggruppamento temporaneo, il requisito dovrà essere posseduto da ciascuno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento;

b) Requisiti di idoneità professionale

1 – Partecipazione ad almeno due competizioni ufficiali riconosciute dal CONI, rivolte a tesserati presso società/associazioni sportive dilettantistiche lombarde iscritte al Registro Nazionale del Coni o al Registro parallelo del CIP ; Tale requisito deve essere maturata nei 5 anni precedenti la data di indizione della presente gara;

2- Avere, per l'anno in corso, almeno n°30 atleti tesserati di età compresa tra i 6 ed i 18 anni non ancora compiuti ;

Tutti i concorrenti, ivi compresi gli associati o gli associandi in raggruppamento temporaneo, devono dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica attraverso una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.

Tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale, dovrà essere inclusa nella Busta n. 1 "Documentazione amministrativa".

In seguito all'aggiudicazione l'Amministrazione verificherà, in capo all'aggiudicatario, il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare e la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

Qualora la veridicità di quanto dichiarato in sede di ammissione alla gara non venga confermata, si procederà alla pronuncia di decadenza dell'aggiudicazione con atto motivato, all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla successiva aggiudicazione a favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Nei confronti del nuovo aggiudicatario, si procederà al riscontro del possesso dei requisiti fissati dal disciplinare e delle dichiarazioni presentate in sede di gara secondo le modalità indicate precedentemente.

14 . RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati e le informazioni acquisite in sede di offerta saranno utilizzati dall'Amministrazione comunale esclusivamente ai fini dell'espletamento della gara e della scelta dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento con sistemi informatici. Con l'invio dell'offerta i concorrenti manifestano il loro consenso al predetto trattamento. Il soggetto aggiudicatario da parte sua, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature informatiche, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente connessi all'esecuzione del vigente contratto.

15. AVVERTENZE

Tutti i documenti richiesti – ove non diversamente prescritto – dovranno essere prodotti in originale o in copia certificata conforme all'originale.

Non si darà corso all'apertura del plico:

- se non risulta pervenuto entro la data di scadenza indicata nel presente disciplinare di gara;
- se risulta pervenuto in modo difforme da quello prescritto;
- sul quale non siano apposti il mittente e la specificazione dell'oggetto della gara;
- che non è debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia
Ufficio Tecnico

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/82 e s.m.i..

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle clausole di cui al Capitolato Speciale nonché alla normativa applicabile alle procedure per la concessione di pubblici servizi.

16. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari o chiarimenti circa gli atti di gara dovranno essere formulate e fatte pervenire sia per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura", presente sulla piattaforma SINTEL **entro le ore 12.00 di VENERDÌ 18 novembre 2016**, sia all'indirizzo PEC della stazione appaltante protocollo@pec.comune.gardoneriviera.bs.it.

Le risposte, in forma anonima, saranno caricate sulla piattaforma SINTEL attraverso la funzionalità "Documentazioni di gara" e inoltre saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Gardone Riviera www.comune.gardoneriviera.bs.it - sezione "**Bandi di gara**" nella *home page*.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare entrambi i siti internet prima dell'invio dell'offerta sulla piattaforma, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e/o precisazioni.

L'ultimo aggiornamento relativo alle domande e alle risposte sarà effettuato **giovedì 24 novembre alle ore 12.00**. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine. Il Comune di Gardone Riviera avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie di funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL, o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SINTEL e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800 116 738 dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando si rinvia alla rimanente documentazione di gara che potrà essere visionata e scaricata agli indirizzi internet: www.comune.gardoneriviera.bs.it - sezione "Bandi e gare" e www.arca.regione.lombardia.it.

Il presente bando non vincola comunque la Stazione Appaltante che si riserva di non dare luogo alla gara, o di prorogarne la data, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione definitiva: in tali casi i concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa o diritti a riguardo.

I concorrenti per il solo fatto di partecipare alla gara accettano esplicitamente ed interamente le condizioni, i vincoli e gli obblighi e le clausole stabilite dal presente bando di gara, dalla nota integrativa, dal capitolato, dalla convenzione e da altra eventuale documentazione di gara, nessuna esclusa.

L'esito della gara verrà pubblicato, ad avvenuta aggiudicazione definitiva, sul sito www.comune.gardoneriviera.bs.it - sezione "**Bandi di gara**" nella *home page*.

Lì, 4 novembre 2016

F.to
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
geom. Giacomo Frigerio

Allegati:

All. A) - Domanda di partecipazione con dichiarazioni;

All. B) dichiarazione offerta tecnica;

All. C) dichiarazione offerta economica.