



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

## PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA

per la concessione in gestione del  
centro sportivo canottaggio G D'Annunzio

**CIG: Z4E1CD5F9F**

Procedura di gara su piattaforma Sintel  
Centrale Acquisti Regione Lombardia

**Periodo 01/03/2017 – 28/02/2023**

CAPITOLATO PRESTAZIONALE



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

## **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

### **Oggetto della concessione.**

Il presente capitolato ha per oggetto la concessione da parte del Comune di Gardone Riviera della gestione dei locali e delle aree di pertinenza del Centro sportivo Canottaggio "G. D'Annunzio, a Gardone Riviera in loc. "Villa delle Rose" Corso Zanardelli.

### **Natura e finalità della concessione**

La concessione ha per oggetto la gestione di un pubblico servizio: il Concessionario al quale viene trasferito il diritto di gestire l'impianto sportivo è quindi costituito quale organo ausiliario dell'amministrazione comunale. In tale veste dovrà conformare la propria azione ai principi che caratterizzano i pubblici servizi e cioè l'offerta indifferenziata al pubblico secondo criteri di trasparenza e imparzialità e il soddisfacimento di un interesse pubblico.

Il Concessionario assume quindi come proprie le finalità prevalentemente sociali che hanno motivato la costruzione dell'impianto e precisamente dovrà:

- garantire il più ampio uso per favorire e promuovere l'attività sportiva; l'impianto sportivo oggetto della concessione è destinato a favorire la pratica di attività sportive, ricreative e sociali di interesse pubblico, l'attività motoria a favore dei disabili e degli anziani, l'attività formativa per preadolescenti e adolescenti, l'attività ricreativa, sportiva e sociale per la cittadinanza;
- promuovere un utilizzo sistematico degli spazi insistenti all'interno della strutture e le relative aree di pertinenza al fine di soddisfare le esigenze e le aspettative di fasce sempre più ampie di popolazione;
- promuovere e garantire la più ampia diffusione dell'Associazionismo sportivo territoriale, anche attraverso l'uso delle strutture da parte di gruppi, di altre associazioni sportive ed in collaborazione con il Comune di Gardone Riviera o con altri partner pubblici/privati che abbiano i requisiti;
- improntare la gestione a criteri di efficacia ed efficienza, economicità, trasparenza, correttezza amministrativa e rispetto delle leggi e delle regole e tendere all'integrazione di tutti i cittadini, alla coesione sociale ed allo sviluppo della cultura del rispetto per l'ambiente e per la cosa pubblica. In particolare l'utenza dovrà essere sensibilizzata all'utilizzo rispettoso degli ambienti e all'uso parsimonioso delle risorse energetiche.

Il Concessionario, nell'espletamento del servizio, dovrà assicurare l'impiego di personale qualificato, competente e preparato, curando in modo particolare la componente relazionale verso e fra gli utenti, impegnando tutti gli operatori a costruire un ambiente che permetta di vivere l'attività sportiva come momento ricreativo e formativo.

Il Comune di Gardone Riviera si riserva la possibilità di utilizzare la struttura e le aree di pertinenza per le proprie iniziative istituzionali alla fine della stagione sportiva ed in ogni altra occasione ritenuta opportuna, previa informazione del gestore.

### **Durata**

La concessione ha la durata di anni 6 decorrenti dalla data di affidamento (presumibilmente fissata nel 1° Marzo 2017). Al termine dell'affidamento il concessionario senza bisogno di alcun ulteriore comunicazione dovrà riconsegnare l'immobile al comune libero provvedendo a sua cura e spese a rimuovere attrezzature e arredi di sua proprietà. Qualora non provveda alla rimozione di



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

tali arredi e attrezzature, questi verranno incamerati, a titolo di cessione gratuita di beni mobili, dal Comune.

Al fine di assicurare la continuità della gestione dell'impianto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere al Concessionario, mediante comunicazione scritta da inviarsi con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi, la prosecuzione della gestione dell'impianto per i sei mesi successivi alla scadenza naturale della concessione, al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara.

## Orari

Il Concessionario si impegna a svolgere il servizio di apertura, custodia e chiusura dell'impianto sportivo adottando un orario il più ampio possibile, che in ogni caso consenta la maggiore fruizione dell'impianto da parte delle varie categorie di utenti.

Per quanto attiene gli spazi a servizio degli utenti della spiaggia pubblica, il Concessionario si impegna a garantire durante il periodo estivo (01/05 - 30/09) un servizio continuativo non inferiore alle 60 ore settimanali al fine di permettere la fruizione della spiaggia e dei servizi ad esse collegati da parte delle varie categorie di utenti.

## Canone di concessione

Il Concessionario corrisponderà al Comune di Gardone Riviera il canone concessorio, oltre all'IVA, se dovuta, offerto ed accettato in sede di selezione pubblica. Tale canone sarà soggetto ad automatica rivalutazione annuale sulla base dell'indice ISTAT riferito all'anno precedente. Il canone dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione entro il mese di ottobre per l'anno di riferimento.

**A parziale compensazione del canone di locazione il concessionario potrà garantire l'effettuazione di servizi di pubblica utilità come meglio individuati nei paragrafi successivi.**

## Divieto di subappalto/subconcessione

La presente concessione non potrà essere ceduta a terzi pena di decadenza. Il Concessionario potrà avvalersi delle prestazioni di terzi per eventuali lavori di manutenzione ordinaria degli impianti e per i servizi di pulizia. Il Concessionario potrà avvalersi della collaborazione di altre associazioni sportive per lo svolgimento di specifiche attività. Tale facoltà dovrà essere prontamente comunicata al Comune di Gardone Riviera. Resta ferma, in ogni caso, la responsabilità del Concessionario nei confronti del Comune concedente per la corretta gestione degli impianti, delle strutture e del servizio e per l'assunzione di tutti gli obblighi riguardanti l'impiego di personale (regolamenti e disposizioni derivanti da contatti, previdenza, infortunistica, etc.)

## Continuità del servizio

**Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate senza la preventiva autorizzazione del Comune.** Eventuali sospensioni dovute a causa di forza maggiore dovranno essere tempestivamente comunicate al Comune, il quale si riserva di verificarne la sussistenza ed il carattere impeditivo. In caso di ingiustificato abbandono o sospensione il Comune si sostituirà al Concessionario per assicurare la continuità del servizio,



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

avvalendosi se del caso anche delle prestazioni di terzi, ponendo a carico del Concessionario il relativo onere.

## **Modalità di utilizzo degli impianti sportivi e delle attrezzature**

Il Concessionario:

- potrà utilizzare gli impianti in concessione e le relative pertinenze unicamente secondo la loro specifica destinazione d'uso;
- è direttamente responsabile per ogni eventuale danno, anche vandalico, o per il deperimento delle strutture e delle attrezzature in dipendenza della sua gestione, salvo il normale deperimento d'uso e i danni derivanti da causa di forza maggiore;
- è responsabile per ogni fatto o danno occorso a terzi in dipendenza della gestione degli impianti;
- deve osservare e far osservare le disposizioni stabilite dal Comune per l'utilizzo dell'impianto sportivo;

Il Concessionario deve altresì:

- osservare e far osservare, all'interno degli impianti il limite massimo di persone ammissibili, stabilito in base alle caratteristiche dei locali;
- assicurare in qualsiasi momento l'accesso all'impianto da parte del personale del Comune, per i controlli di istituto;
- assicurare l'apertura, la chiusura dell'impianto e lo sgombero da eventuali attrezzature o materiali aggiunti al termine di ogni giornata e/o manifestazione;
- assumere idonea copertura assicurativa della responsabilità civile contro terzi per danni che potessero derivare a persone o a cose dall'utilizzo degli impianti, con massimali adeguati;
- segnalare con tempestività al Comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli impianti, esclusi dalla sua competenza manutentiva;
- far rispettare il divieto di fumare all'interno dell'impianto;
- provvedere al servizio sanitario necessario durante lo svolgimento delle attività sportive a norma delle disposizioni di legge;
- rispondere delle eventuali trasgressioni commesse in proprio e/o dai suoi dipendenti/volontari, come pure della mancata osservanza delle norme igienico-sanitarie sulla sicurezza, di ordine pubblico, ecc..

Gli impianti dovranno essere utilizzati per esercitare le attività sportive per cui sono stati progettati, realizzati e/o autorizzati dal Comune e per altre manifestazioni autorizzate dal Comune pena di immediata risoluzione del presente accordo.

Il Concessionario potrà gestire o far gestire la pubblicità all'interno o all'esterno degli impianti. E' fatto obbligo del concessionario di provvedere a sua cura e spese ad ottenere tutte le necessarie autorizzazioni da parte degli Enti competenti. I proventi all'esposizione di materiale pubblicitario all'interno dell'impianto oltreché relativi ad eventuali contratti di sponsorizzazione, saranno interamente a favore del Concessionario.

Il Concessionario potrà svolgere all'interno dell'Impianto attività commerciali nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti in materia e previa acquisizione di specifica autorizzazione rilasciata dal Comune di Gardone Riviera

## **Oneri a carico del Concessionario**

Il Concessionario si impegna a garantire il servizio di custodia per tutto l'arco dell'anno, garantendo il Comune per eventuali danni.



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

Il Concessionario dovrà indicare, almeno 10 giorni prima dell'inizio della prestazione, il nominativo e i numeri telefonici (fisso e cellulare) di uno o più referenti che dovrà/dovranno essere sempre reperibile/i da parte dell'Amministrazione Comunale.

Sono inoltre a carico del Concessionario i seguenti oneri:

1. l'apertura dell'impianto durante tutto l'arco dell'anno;
2. spese per tutte le utenze (energia elettrica, gas, acqua, fognatura, depurazione, igiene urbana, ecc.) al servizio degli impianti in concessione (quote fisse e variabili);
3. il pagamento dei canoni concessori per l'utilizzo delle aree demaniali;
4. spese per la generale manutenzione ordinaria dell'impianto;
5. il rispetto rigoroso e puntuale delle norme igienico-sanitarie e di tutte le disposizioni delle competenti autorità sanitarie, così come di tutte le prescrizioni dell'autorità di pubblica sicurezza che autorizza il funzionamento dell'attività;
6. l'applicazione, a favore dell'eventuale personale dipendente, del contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e il versamento dei contributi previdenziali assistenziali e assicurativi;
7. il rispetto delle norme di sicurezza, vigilanza antincendio e ordine pubblico nonché la messa a disposizione di tutti i presidi di protezione necessari;
8. le spese per la riscossione delle tariffe di concessione in uso dell'impianto;
9. la conduzione tecnica e funzionale degli impianti da parte di almeno un responsabile, il cui nominativo e recapito dovrà essere tempestivamente comunicato all'Ufficio tecnico del Comune;
10. la pulizia giornaliera di tutti gli spazi assegnati compreso l'allontanamento dei rifiuti, compresi eventuali passaggi di pulizia straordinaria richiesti dal Comune per un numero non superiore a 3 per anno;
11. le segnalazioni ai soggetti competenti di situazioni di pericolo per l'incolumità pubblica;
12. la vigilanza e la garanzia del rispetto delle norme stabilite dal Comune, anche mediante regolamenti, allontanando chiunque tenga un comportamento ritenuto pregiudizievole al buon funzionamento degli impianti o alle attività che vi si svolgono;
13. la vigilanza sul corretto utilizzo e la buona conservazione degli impianti sportivi, delle attrezzature, degli accessori;
14. le spese per il ripristino di immobili, attrezzature e impianti per danni derivanti da qualsiasi causa ad esso imputabile;
15. Il pagamento del canone di concessione offerto in sede di gara o/e l'espletamento dei servizi di pubblica utilità compensativi;
16. le ulteriori prestazioni aggiuntive e migliorative offerte ed accettate in sede di gara.

Nel caso in cui il Concessionario non adempia agli oneri a suo carico, il Comune, previa diffida, provvederà agli interventi necessari, addebitando il costo al Concessionario.

## **Oneri a carico del Concedente**

Sono a carico del Comune :

- 1) spese per la manutenzione straordinaria degli impianti di competenza comunale;
- 2) realizzazione di nuove opere degli impianti di competenza comunale.

## **Servizi di pubblica utilità compensativi del canone**

Il Concessionario, a parziale compensazione del canone di locazione, potrà garantire l'effettuazione di servizi di pubblica utilità di seguito elencati.



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

Il valore complessivo dei servizi che il concessionario si impegna ad espletare, verrà scomputato dal canone annuale offerto e accettato in sede di gara. Tali valori resteranno fissi e invariati per tutta la durata del contratto e saranno soggetti ad automatica rivalutazione annuale sulla base dell'indice ISTAT, riferito all'anno precedente.

Il relativo valore potrà essere scomputato dal canone solo dopo che l'ufficio tecnico avrà attestato che i relativi servizi siano stati svolti correttamente e non siano sorte contestazioni in merito allo svolgimento degli stessi.

## **Elenco dei servizi e relativo valore posto a base di gara:**

- 1) Servizio di pulizia della spiaggia pubblica e degli spazi verdi prospicienti l'impianto sportivo, meglio individuati nell'allegata planimetria, compreso lo svuotamento dei cestini e l'allontanamento dei rifiuti ( da effettuarsi con frequenza giornaliera nel periodo maggio - settembre e frequenza settimanale nel periodo ottobre – aprile)  
Valore annuo € 2.000,00.
- 2) Servizio di taglio erba degli spazi verdi pubblici limitrofi all'impianto sportivo, meglio individuati nell'allegata planimetria, compreso l'allontanamento del materiale di risulta ( da effettuarsi secondo le necessità e comunque con frequenza settimanale nel periodo maggio - settembre e frequenza mensile nel periodo ottobre – aprile)  
Valore annuo € 2.000,00.
- 3) Servizio di apertura e pulizia dei bagni pubblici posti a servizio dei fruitori della spiaggia compreso l'allontanamento dei rifiuti e la fornitura dei materiali di consumo ( da effettuarsi con frequenza bi giornaliera nel periodo maggio - settembre )  
Valore annuo posto a base di gara € 3.500,00.

Tutti i servizi offerti dovranno essere svolti a cura e spese del Concessionario, attraverso personale dipendente o tramite l'impiego di operatori volontari. Ogni onere per l'esecuzione di tali servizi, compresa la fornitura dei prodotti, del materiale di consumo e delle attrezzature è posto in carico al concessionario.

## **Programmazione annuale dell'utilizzo degli impianti sportivi**

Ogni anno, entro il 31 gennaio, il concessionario trasmetterà al Comune di Gardone Riviera il piano annuale aggiornato dell'attività sportiva programmata durante tutto l'anno. Eventuali aggiornamenti durante l'anno dovranno essere prontamente comunicati dal Concessionario al Comune.

Il Concessionario, nell'ambito della programmazione sportiva annuale, dovrà rispettare quanto dichiarato in sede di gara.

L'attività sportiva potrà essere svolta congiuntamente anche da più società sportive, previa comunicazione al Comune. In tal caso gli eventuali rapporti economici tra il concessionario e le altre Associazioni sportive che fruiranno dell'impianto intercorreranno unicamente con il Concessionario, rimanendo il Comune estraneo a tale rapporto.

## **Utilizzo degli impianti da parte del Comune**

Il Concessionario è tenuto a consentire, in base a specifici accordi, l'organizzazione di manifestazioni sia a carattere sportivo che ricreativo organizzate dall'Amministrazione comunale. Per dette manifestazioni nulla sarà dovuto al Concessionario per l'utilizzo degli impianti, neppure a titolo di rimborso spese ad eccezione delle spese di pulizia che rimarranno a carico dell'Amministrazione comunale.

Il Concessionario non potrà utilizzare gli impianti per attività diverse dalla pratica delle specifiche discipline sportive o per finalità puramente lucrative, senza l'autorizzazione scritta del Comune.



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

## Attrezzature

Il Concessionario dovrà mettere a disposizione entro un mese dalla data di aggiudicazione, tutte le attrezzature necessarie per la pratica sportiva e dichiarate in sede di gara. Nulla potrà essere imputato al Comune per eventuali incidenti verificatesi a seguito dell'utilizzo delle attrezzature di proprietà del Concessionario.

Il Concessionario dovrà inoltrare all'Ufficio tecnico del Comune l'elenco delle attrezzature installate indicando le modalità del loro utilizzo.

Le attrezzature dovranno essere installate in perfetto ordine e nei modi e nei tempi stabiliti in sede di gara, garantendo sempre comunque la sicurezza dell'impianto e l'incolumità delle persone, lo sgombero delle vie di fuga e la possibilità di utilizzare senza alcun impedimento la struttura da parte degli altri soggetti.

Il Comune non sarà in alcun modo responsabile relativamente:

- alla custodia delle attrezzature di proprietà del Concessionario;
- a eventuali danni, compresi gli atti vandalici, o sottrazioni delle attrezzature di proprietà del Concessionario;
- a eventuali danni che si dovessero verificare alle cose o alle persone per l'immissione, l'uso e il deposito delle attrezzature di proprietà del Concessionario.

Alla conclusione della concessione il Concessionario dovrà provvedere allo sgombero delle cose di sua proprietà.

## Migliorie

Il concessionario dovrà apportare a propria cura e spese all'immobile oggetto di affidamento le migliorie offerte e accettate in sede di gara nel rispetto delle norme vigenti in materia. E' posta a carico del richiedente l'acquisizione di tutti i permessi necessari presso gli organi competenti per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto presentato in sede di gara.

Tutte le opere di miglioria apportate agli impianti, al termine del contratto, resteranno acquisite alla proprietà del Comune senza diritto a rimborsi o indennizzi.

## Entrate e tariffe

Tutti i proventi e tutti gli incassi derivanti dalla gestione delle attività dell'impianto sportivo competono al Concessionario.

Ferma restando la facoltà del Concessionario di proporre in sede di offerta una struttura tariffaria migliorativa, si indicano di seguito le tariffe massime, espresse in euro, da applicarsi all'utenza:

*Quote mensili al netto di IVA (se dovuta), da corrispondere al Concessionario da parte degli affiliati alla società sportiva :*

<b>Importo</b>	<b>Descrizione</b>
Euro 35,00	Ragazzi residenti nel comune di Gardone Riviera e nei comuni limitrofi
Euro 42,00	Altri fruitori
Euro 10,00	Corsi organizzati in collaborazione con istituti scolastici

*Quote al netto di IVA (se dovuta), da corrispondere al Concessionario da parte degli utilizzatori del campo di beach Volley :*

<b>Importo</b>	<b>Descrizione</b>
Euro 12,00 /ora	Ragazzi residenti nel comune di Gardone Riviera e nei comuni limitrofi



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

Euro 15,00 /ora	Altri fruitori
Euro 50.00 /giorno	Società sportive in caso di organizzazione di tornei o iniziative a carattere sportivo

*Per ragazzi si intendono giovani in età scolastica fino al compimento del 18 anno di età.*

La Giunta comunale, in accordo con il gestore degli impianti, potrà annualmente rideterminare l'entità e la struttura delle tariffe sopra indicate.

Inoltre le tariffe sopra esposte, su espressa richiesta del Concessionario, potranno essere rivalutate annualmente in misura non superiore all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (rif. dicembre – dicembre ) e avranno decorrenza dal mese di gennaio dell'anno successivo.

Il Concessionario potrà stabilire ulteriori prezzi più vantaggiosi per l'utenza. In ogni caso, tali tariffe dovranno essere previste nel Progetto di gestione presentato in sede di gara.

Dovrà comunque essere garantito l'utilizzo gratuito:

- all'Amministrazione comunale per le manifestazioni da questa organizzate;
- ai servizi resi a persone con disabilità, che ne facciano richiesta.

## **Sorveglianza e controllo della gestione**

Il Comune concedente conserva il diritto-dovere di controllare in ogni momento il rispetto della presente concessione e la corretta conduzione degli impianti.

Il Concessionario dovrà permettere e agevolare le visite dei tecnici o funzionari incaricati dal Comune, fornendo loro tutte le informazioni che venissero richieste.

## **Responsabilità**

Il Concessionario che gestisce l'impianto è responsabile, secondo le vigenti norme del codice civile, per ogni fatto o danno occorso a terzi in dipendenza della gestione stessa e dell'esercizio dell'impianto affidato in concessione.

Il Concessionario terrà indenne il Comune da danni, responsabilità e molestie dipendenti dalla gestione a lui affidata; è responsabile nei confronti del Comune dei danni che potrà arrecare agli immobili, impianti, arredi, servizi ed attrezzature date in concessione, con l'esclusione dei fatti derivanti dall'utilizzo dell'impianto durante le manifestazioni organizzate direttamente dall'Amministrazione comunale stessa.

Il Concessionario si impegna inoltre ad adempiere a tutti gli obblighi fiscali e tributari derivanti dalla presente concessione.

## **Personale**

Il Concessionario si impegna nei confronti dell'eventuale personale dipendente ad applicare il trattamento giuridico, economico, previdenziale ed assicurativo previsto dalle vigenti norme in materia.

L'impiego di operatori volontari viene riconosciuto e stimolato. Il Concessionario, in tal caso, si impegna a contrarre apposita polizza assicurativa con massimali congrui per i danni che possono derivare al personale stesso durante le attività di cui sopra o che il personale può causare agli utenti, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

Ai sensi del D.Lgs 09/04/2008 n. 81, non si rilevano rischi derivanti da interferenze.





# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

## Manutenzione

La manutenzione ordinaria dell'immobile oggetto di concessione è posta a carico del Concessionario stesso per tutta la durata della concessione.

Qualsiasi eventuale innovazione, modifica che il Concessionario volesse apportare agli impianti nel corso della durata della presente concessione, dovrà obbligatoriamente essere preventivamente formalmente autorizzata dall'Amministrazione e non potrà dare luogo in alcun modo a modifiche dei termini economici e di durata della convenzione ma potrà essere realizzata esclusivamente a spese del Concessionario.

Il concessionario non avrà diritto ad alcuna indennità per i miglioramenti e le addizioni apportati all'immobile oggetto di concessione anche se sia stato rilasciato il consenso del Comune di Gardone Riviera all'esecuzione degli interventi.

## Copertura assicurativa

La gestione del servizio si intende esercitata a completo rischio del Concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

Il Concessionario è tenuto a sottoscrivere, presso una compagnia di primaria importanza, oltre alla copertura assicurativa obbligatoria stabilita da disposizioni di legge in favore del proprio personale, una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) da intendersi, questi ultimi, come tutti coloro che partecipano all'attività descritta in polizza, qualsiasi sia il rapporto di lavoro con il contraente.

Il contratto assicurativo dovrà prevedere:

- condizioni aggiuntive per i rischi derivanti dall'esercizio dell'impianto e da tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle discipline sportive nella struttura in gestione compresa la responsabilità civile derivante dalla organizzazione di manifestazioni e/o gare sportive in genere inerenti le specifiche discipline svolte nella struttura in gestione;
- l'inclusione della responsabilità civile "personale" dei prestatori di lavoro del gestore, compresi gli addetti appartenenti a tutte le figure professionali previste, ai sensi delle vigenti norme che regolano il mercato del lavoro, soci lavoratori di cooperative, tirocinanti, stagisti e altri soggetti al servizio del gestore nell'esercizio delle attività svolte per conto della ditta appaltatrice;
- i danni provocati alle strutture e alle cose mobili di proprietà comunale, che il gestore ha in consegna e/o custodia;
- l'estensione ai danni derivanti al Comune di Gardone Riviera o a terzi da incendio di cose del Concessionario o dallo stesso detenute.

Il massimale della RCT non potrà essere inferiore a Euro 2.000.000 per sinistro, a Euro 1.500.000 per danni ad ogni persona e a Euro 500.000, per danni a cose e/o animali.

Il testo da adottare dovrà comprendere il "danno biologico".

La garanzia dovrà comprendere anche l'estensione alle malattie professionali.

L'esistenza di tale polizza non libera la ditta dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il Concessionario deve altresì provvedere con propria polizza assicurativa alla copertura dei:

- a) danni da incendio, garanzie complementari e accessorie, eventi speciali e altri danni;
- b) danni da furto e rapina per le attrezzature di qualsiasi genere e tutte le cose mobili di proprietà del Comune, che si trovano nell'ambito della struttura comunale in gestione.

Nella polizza "incendio e altri eventi" deve essere inclusa la clausola di "rinuncia" da parte dell'assicuratore alla rivalsa nei confronti del Comune di Gardone Riviera.

E' fatto obbligo al Concessionario di consegnare ogni anno entro il mese di gennaio la quietanza di pagamento dei premi relativi alle due polizze sopra descritte, debitamente timbrate e firmate dalla società di assicurazione.

La stipula del contratto di concessione del servizio di gestione è subordinata alla consegna al Comune di copia delle polizze di cui sopra.



# COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia  
Ufficio Tecnico

## **Risoluzione del contratto di concessione**

Il contratto di concessione potrà essere risolto in qualsiasi momento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) gravi inadempienze contrattuali;
- b) fallimento, concordato ordinario, amministrazione controllata del Concessionario;
- c) per motivi di pubblico interesse, in qualsiasi momento;
- d) reiterazione di gravi infrazioni alle norme previste nel presente capitolato.

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali fa sorgere a favore dell'Amministrazione Comunale il diritto di affidare la gestione ad altra ditta. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Comunale. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità del Concessionario per il fatto che ha determinato la risoluzione.

## **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Concessionario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

In relazione a quanto previsto dal precedente comma, il Concessionario è tenuto, in particolare: a comunicare al Comune concedente i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi dell'appalto;

ad effettuare ogni transazione relativa all'appalto avvalendosi di banche o Poste italiane spa, esclusivamente con strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge 136/2010;

ad utilizzare il CIG nell'ambito degli eventuali rapporti con subappaltatori o subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Il Comune concedente verifica, in occasione di ogni pagamento al Concessionario e con eventuali interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Concessionario deve inserire negli eventuali contratti con i subappaltatori ed i subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

## **Spese contrattuali**

Tutte le spese, nessuna esclusa od eccettuata, inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico del Concessionario.

La mancata sottoscrizione del contratto comporta la revoca dell'aggiudicazione della concessione della gestione. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

Se dagli accertamenti previsti dalla normativa vigente sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, risulti che la ditta aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione della concessione, non si farà luogo alla stipulazione del contratto.

## **Disposizioni finali e controversie**

Le parti danno atto che alla presente concessione possono, con il loro consenso, essere apportate le variazioni che si ritengono opportune nel corso di vigenza della stessa.

Il Foro di Brescia sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza dell'esecuzione della presente Concessione.

Il Responsabile area Tecnica  
( geom. Giacomo Frigerio )