

DATA ARRIVO



PROTOCOLLO

QUESTURA DI BRESCIA
Commissariato di Pubblica Sicurezza di Desenzano del Garda
Sezione Polizia Amministrativa

MODULO PER LA RICHIESTA DI PASSAPORTO PER MAGGIORENNI

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita

☐ RILASCIO PASSAPORTO ☐ VARIAZIONE RESIDENZA

In possesso già di passaporto nr. _____, rilasciato da _____,
in data _____, di cui, poiché scaduto il _____, si richiede la restituzione.
Data _____ Firma _____

Contributo amministrativo

73.50 €

Codice assicurata Poste Italiane

RISERVATO ALL'UFFICIO

- ☐ COPIA FOTOSTATICA DOCUMENTO D'IDENTITA'
- ☐ DUE FOTOGRAFIE CONFORMI ALLA NORMATIVA ICAO
- ☐ CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO
- ☐ VERSAMENTO C/C 67422808
- ☐ COPIA DENUNCIA PRECEDENTE PASSAPORTO SMARRITO/RUBATO
- ☐ DICHIARAZIONI ASSENSO
- ☐ NULLA OSTA GIUDICE TUTELARE
- ☐ DOMANDA RESTITUZIONE PRECEDENTE PASSAPORTO
- ☐ SI RESTITUISCE IL PRECEDENTE PASSAPORTO. DOPO DOMANDA MOTIVATO

ESITO ACCERTAMENTI UFFICIO/NR. E DATA PASSAPORTO RILASCIATO

DATA

FIRMA

VISTO: ☐ SI RILASCIATA PASSAPORTO ORDINARIO ☐ SI SOSPENDE ☐ SI RIGETTA ☐ SI ARCHIVIA

Validità temporale

☐ 3 anni☐ 5 anni☐ 10 anni

DATA

IL RESPONSABILE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
(D. Lgs. Nr.196/2003):

Gentile signora/e,

in relazione all'acquisizione e alla verifica delle Sue impronte digitali secondo quanto previsto dalla vigente normativa ai fini del rilascio del passaporto La informiamo di quanto segue:

- ⇒ Il trattamento dei dati relativo all'acquisizione e verifica delle impronte digitali è improntato ai principi di correttezza, licità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.
- ⇒ Il titolare del trattamento dei dati è il Ministero degli Affari Esteri con sede in Piazzale della Farnesina 1, 00194 Roma ed è effettuato esclusivamente da personale incaricato.
- ⇒ Responsabile del trattamento è il Ministero dell'Interno, presso cui è istituita la relativa banca dati.
- ⇒ Il trattamento è effettuato esclusivamente da personale appositamente incaricato.
- ⇒ Il trattamento oggetto della presente informativa è previsto dalla normativa europea e, in particolare dai regolamenti (CE) n. 2252/2004 e n. 444/2009 e dal DM 303/014 del 23 giugno 2009 ai fini di garanzia contro la contraffazione del documento.
- ⇒ I dati suddetti, nel rispetto della citata normativa, sono raccolti esclusivamente per le finalità come sopra descritte.
- ⇒ Non verrà richiesto il conferimento di altri dati di tipo biometrico oltre la foto e l'impronta digitale del dito indice o, ove non disponibile, di altro dito, medio, anulare o pollice di entrambi le mani.
- ⇒ Le impronte digitali verranno inserite nel microchip, non saranno diffuse né saranno conservate in banche dati di alcun tipo.
- ⇒ Si rappresenta che trascorsi 30 giorni dal termine massimo (15-15 gg) per la conclusione dell'istruttoria senza che il richiedente abbia provveduto a ricevere il passaporto l'Ufficio provvederà a cancellare le impronte digitali.
- ⇒ Si rammenta infine che sarà sempre possibile esercitare i diritti di cui all'art. 7 del codice in materia di protezione dei dati personali (D.LG.196/2003)

DATA.....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

AUTOCERTIFICAZIONE

Il

sottoscritto.....

nato a il dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli art.46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni, anche penali, in cui si può incorrere in caso di dichiarazioni false o mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti alla verità, così come disposto dall'art.76 del DPR 445/2000:

Data

Firma

Il/la sottoscritto/a cittadino italiano/a, dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni, anche penali, in cui si può incorrere in caso di dichiarazioni false o mendaci o d'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti alla verità, così come disposto dall'art. 76 del DPR 445/20000:

				FOTO
COGNOME	NOME			
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	SIGLA PROV	SIGLA STATO	
COMUNE DI RESIDENZA ITALIANO - ESTERO		SIGLA PROV	SIGLA STATO	
VIA O PIAZZA	N. CIVICO	TELEFONO		
		Statura in cm	Occhi	
STATO CIVILE	COGNOME CONIUGE			
Altro passaporto di cui è già in possesso				
NUMERO		ENTE EMITTENTE		DATA RILASCIO
COMUNE DI DOMICILIO DIVERSO DALLA RESIDENZA		VIA O PIAZZA		N. CIVICO

Ha figli minori? ☐ SI ☐ NO Unico esercente la potestà genitoriale? ☐ SI ☐ NO

Avuti con (l'altro genitore/gli altri genitori dei propri figli minori deve/devono compilare i seguenti campi e firmare per l'assenso):

COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.
TIPO DI DOCUMENTO	NUMERO	ENTE EMITTENTE	DATA DI RILASCIO	FIRMA DEL GENITORE PER ASSENSO
COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.
TIPO DI DOCUMENTO	NUMERO	ENTE EMITTENTE	DATA DI RILASCIO	FIRMA DEL GENITORE PER ASSENSO
COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.
TIPO DI DOCUMENTO	NUMERO	ENTE EMITTENTE	DATA DI RILASCIO	FIRMA DEL GENITORE PER ASSENSO
CHIEDE :	☐ Rilascio del passaporto	☐ Cambio residenza		
TIPO DI DOCUMENTO	NUMERO	ENTE EMITTENTE	DATA DI RILASCIO	FIRMA DEL RICHIEDENTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

Il sottoscritto attesta che le firme / la firma di cui sopra sono/è state/stata apposte in mia presenza previo accertamento delle identità personali risultanti dalla esibizione/acquisizione dei suindicati documenti di conoscenza. Attesta altresì che la foto su apposta riproduce il richiedente.

Data presentazione istanza _____ Firma del P U _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA PER IL RILASCIO DEL PASSAPORTO

1. COPIA FOTOSTATICA CARTA D'IDENTITÀ

2. N. 2 FOTOGRAFIE FORMATO TESSERA conformi alle norme ICAO (devono essere recenti ed al massimo di 6 mesi, devono inquadrare il viso e le spalle, lo sguardo deve essere diretto verso l'obiettivo, gli occhi devono essere aperti e non coperti da capelli, devono essere mostrati chiaramente entrambi i lati del viso, in caso di occhiali, meglio toglierli per evitare riflessi, oppure che la montatura possa coprire parte del viso o creare ombre. La fotografia deve essere su sfondo chiaro e tinta unita, e stampata su carta fotografica di qualità, a colori ed ad alta risoluzione).

3. CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO PASSAPORTO DELL'IMPORTO DI 73,50 EURO (da richiedere presso rivenditore di valori bollati)

4. RICEVUTA DEL VERSAMENTO SUL C/C POSTALE NR. 67422808 INTESTATO AL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – DIPARTIMENTO DEL TESORO – causale "importo per il rilascio del passaporto elettronico", DI 42,50 EURO

5. E' OBBLIGATORIO CONSEGNARE IL PASSAPORTO SCADUTO. Se sottratto o smarrito deve essere prodotta la copia della denuncia.

6. Se il richiedente ha figli minorenni:

DOVRÀ PRODURRE L'ATTO DI ASSENSO DELL'ALTRO GENITORE, ALLEGANDO FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DI QUEST'ULTIMO FIRMATA IN ORIGINALE. Questa procedura è estesa ai genitori comunitari.

L'atto di assenso reso da cittadini extracomunitari dovrà essere sottoscritto dinanzi ad un Pubblico Ufficiale. Se l'altro genitore extracomunitario si trovi all'estero, dovrà produrre in originale l'atto di assenso firmato davanti al Pubblico Ufficiale del Consolato Italiano nello Stato estero.

Se il richiedente ha figli minori avuti da genitori diversi, per ciascun figlio deve essere allegato il relativo atto di assenso.

Nel caso in cui, non fosse possibile ottenere tale assenso, dovrà essere in alternativa consegnato il nulla osta del Giudice Tutelare del Tribunale, che autorizzi il rilascio del passaporto per il genitore interessato.

L'atto di assenso non deve essere prodotto solo nel caso che l'interessato al rilascio del passaporto sia l'unico esercente la responsabilità genitoriale sul figlio minorenne.

7. Per la legalizzazione della fotografia il richiedente deve essere presente per consentire all'Ufficiale di verificare che la foto ritragga la persona che lo richiede.