



# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

## BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA GESTITA INTERAMENTE CON SISTEMI TELEMATICI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E PER LA FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI AD ANZIANI E DISABILI PERIODO 15 APRILE 2019 – 14 APRILE 2021 (CIG 7795636A54) per un importo presunto indicativo dell’appalto di € 202.710,00 – I.V.A. 4% esclusa.**

**TIPOLOGIA DELL’APPALTO:** Affidamento della gestione del servizio.

La tipologia di servizio oggetto de’appalto è prevista nel “Vocabolario comune per gli appalti” (CPV), adottato con il Regolamento (CE) n. 2195/2002 e s.m.i., con i codici 55521200-0 (servizio di fornitura pasti) e 55524000-9 (servizi di ristorazione scolastica).

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

### **1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.**

Denominazione: **Comune di Gardone Riviera**

Servizio Responsabile: **Area Amministrativa**

Indirizzo: **Via Carere n. 5**

C.A.P.: **25083**

Località/Città: **Gardone Riviera – Provincia di Brescia**

Stato: **Italia**

Telefono: **+39 0365 294614**

Telefax: **+ 39 0365 22122**

Posta elettronica (e-mail): **ufficio\_segreteria@comune.gardoneriviera.bs.it**

PEC (e-mail): **protocollo@pec.comune.gardoneriviera.bs.it**

Responsabile Unico del procedimento: Responsabile dell’area amministrativa dott.ssa Mattia Manganaro.

### **1.2 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI**

Mediante utilizzo della piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

### **1.3 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE**

Come al punto 1.1 o scaricabile dalla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

### **1.4 INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE**



# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Mediante utilizzo di piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### 2.1.1 Denominazione del servizio.

**COMUNE DI GARDONE RIVIERA – GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLA SCUOLA PRIMARIA E PER LA FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI AD ANZIANI E DISABILI PERIODO 15 APRILE 2019 – 14 APRILE 2021 per un importo complessivo presunto pari ad € 202.710,00 nel biennio.**

**II.1.2) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

**II.1.3) Divisione in lotti: no**

**II.1.4) Ammissibilità di varianti: no**

### II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

#### II.2.1) Quantitativo o entità totale

Importo complessivo presunto di € 202.710,00 per il biennio. Valore stimato IVA esclusa

### II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Data di inizio: 15 aprile 2019

Data di conclusione: 14 aprile 2021

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

### III.1) Condizioni relative al l'appalto

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

a) per i concorrenti: **garanzia provvisoria di euro € 4.054,20** (2% dell'importo dell'appalto) ex art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

b) per l'aggiudicatario:

- 1) **cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto**, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- 2) **polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un importo non inferiore ad Euro 5.000.000,00.**





# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), numero 1), ridotti del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9000.

### **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento**

a) I pagamenti verranno effettuati all'impresa aggiudicataria a mezzo di bonifico bancario, in rate mensili posticipate entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura.

### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:**

Si applica l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:**

- a) Capitolato Speciale di Appalto (parte integrante del contratto);
- b) Disciplinare di gara;
- c) Allegati

### **III.2) Condizioni di partecipazione**

I partecipanti devono presentare le dichiarazioni indicate nel disciplinare di gara.

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

- 1- I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 80, 83 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 2- I concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

#### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

- 1- idonea referenza bancaria rilasciata da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della legge n. 385 del 1993;
- 2- avere realizzato per ognuna delle annualità del triennio 2015/2017 un fatturato complessivo di importo pari almeno ad € 202.710,00 – I.V.A. esclusa;  
Per le imprese costituite dopo il 1° gennaio 2015 il fatturato annuo deve essere riferito al periodo di attività.

#### **III.2.3) Capacità tecnica**

- 1- avere reso senza demerito, per Pubbliche Amministrazioni e/o Enti pubblici/privati, servizi analoghi a quello del presente appalto, nell'arco del triennio 2015/2017, per un importo complessivo annuo almeno pari a quello a base di gara (101.355,00 al netto di I.V.A.), con chiare indicazioni dei committenti, della tipologia del servizio e dell'ammontare del fatturato;
- 2- essere in possesso di un proprio piano aggiornato di autocontrollo HACCP, ai sensi del D. Lgs. n. 155/1997;



# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

3- essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o superiore per i servizi di ristorazione / gestione di mense e registrazione EMAS o ISO 14001 in corso di validità;

4- avere a disposizione, alla data di formulazione dell'offerta, un idoneo centro di cottura e confezionamento dei pasti secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, collocato ad una distanza non superiore a 40 km di effettiva percorrenza stradale dalla sede municipale sita in via Carere n. 5 (calconata con l'applicativo VIA MICHELIN), per il quale sia stato rilasciato, dall'ente competente per territorio, l'attestato di idoneità igienico-sanitaria.

Qualora l'operatore economico, alla data di formulazione dell'offerta, non sia in possesso di un centro di cottura idoneo, è necessario che produca una dichiarazione nella quale si impegni, in caso di aggiudicazione dell'appalto a suo favore, a dotarsi dello stesso entro la data fissata per la stipula del contratto o, in caso di esecuzione anticipata, prima dell'avvio del servizio.

### **Avvalimento:**

Nel caso la ditta concorrente intenda avvalersi dell'avvalimento, dovrà presentare la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, e quindi acquisire il PASSOE.

### **III.2.4) Appalti riservati: no**

SEZIONE IV: PROCEDURA

#### **IV.1) Tipo di procedura**

**IV.1.1) Tipo di procedura: APERTA**

#### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

**IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa**

Criteri indicati nelle specifiche del disciplinare di gara ai sensi dell'art. 95 del D.Lvo n. 50/2016, sulla base dei criteri di cui al disciplinare di gara, fermo restando il contenuto dell'art. 59, comma 4, della Legge 23.12.1999, n. 488.

#### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

**CIG 7795636A54**

**IV.3.3) Richieste chiarimenti:**





## COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Termine per il ricevimento di quesiti e chiarimenti per tramite piattaforma SINTEL di Regione Lombardia: **12 marzo 2019 alle ore: 11.00**

**IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:**  
**22 marzo 2019 alle ore 11.00**

**IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:**  
Italiano

**IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

**IV.3.7) Modalità di apertura dei plichi:**

PRIMA SEDUTA – verifica documentazione ammissione gara -:

**Giorno: Data 25 marzo 2019 ore 9.30**

Luogo: di cui al **punto I.1)**.

SECONDA SEDUTA – apertura offerta economica:

**Giorno: Data 27 marzo 2019 ore 9.30** ovvero in altra giornata comunicata ai partecipanti a mezzo pec.

Luogo: di cui al **punto I.1)**.

**IV.3.8) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: si**

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

**V.3) Informazioni complementari:**

- 1- obbligo di allegare prova documentale di avvenuto pagamento del **contributo di Euro 20,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza** sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 2- specifiche nel disciplinare di gara

**V.4) Procedure di ricorso**

**V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

**Denominazione:** T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Lombardia, sezione di Brescia

Indirizzo postale: via Malta, 12

Città: Brescia CAP: 25124 Paese: Italia

Telefono: +39 0302279416

Fax: +39 0302279433

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

Francesconi dott.ssa Paola – Responsabile area economico-finanziaria del comune di Gardone Riviera.

Luogo: di cui al **punto I.1)**.

**V.4.2) Presentazione di ricorso**



## COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Informazioni e termini di ricorso: termini previsti dall'art.119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice Nuovo Processo Amministrativo".

### **V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Sede stazione appaltante di cui al punto I.1)

#### **Altri indirizzi e punti di contatto**

I) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni come al punto 1.1

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:

**Piattaforma Sintel di Regione Lombardia**

Indirizzo Internet (URL): [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it)

III) Punti di contatto ai quali inviare le offerte:

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Gardone Riviera in formato elettronico attraverso la **piattaforma Sintel di Regione Lombardia**

[www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it)

2.1.2 Descrizione/oggetto dell'appalto.

#### **Oggetto.**

L'Amministrazione Comunale intende procedere ad affidare la gestione del servizio di fornitura pasti per la refezione scolastica alunni scuola primaria e per la fornitura e distribuzione pasti ad anziani e disabili mediante procedura aperta gestita interamente con sistemi telematici dal portale [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it). I tempi per l'apertura dei plichi sono specificati nel presente bando di gara e nel capitolato d'appalto.

Descrizione del servizio.

Il servizio deve garantire le seguenti prestazioni:

1. la preparazione, il trasporto e la consegna presso la sede della scuola in idonei contenitori multiporzione di pasti confezionati la mattina stessa del consumo mediante il legame fresco-caldo (vale a dire senza utilizzo di cibi precotti), con ritiro e sanificazione dei contenitori sporchi utilizzati per la distribuzione;
2. la fornitura di diete speciali e/o personalizzate, su presentazione di certificazione medica nonché per motivi etico-religiosi e culturali (dieta vegetariana);
3. la fornitura, allo stesso prezzo offerto per i bambini frequentanti la relativa scuola primaria, di pasti per adulti al personale docente e non docente che ne abbia titolo;
4. la fornitura, in comodato d'uso, degli utensili e delle attrezzature eventualmente necessari per la distribuzione e la somministrazione dei pasti nonché quelle necessarie per la corretta conservazione della temperatura dei pasti forniti fino al momento della loro consumazione;





# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

5. relativamente alla fornitura dei pasti ad anziani e disabili, i pasti devono essere forniti in idonei contenitori termici, con ritiro e sanificazione dei contenitori sporchi utilizzati per la distribuzione;  
Nei giorni di sabato e prefestivi dovrà essere fornito anche il pasto relativo alla domenica ed alla festività. La consegna a domicilio dovrà essere garantita dalla ditta appaltatrice.

L'aggiudicatario dovrà inoltre gestire i rapporti con l'A.S.L. competente per quanto concerne la composizione e le eventuali variazioni di menù estivo/invernale provvedendo ad inoltrare all'Amministrazione Comunale una copia del menù adeguatamente vidimato dall'ASL e ad informare adeguatamente l'amministrazione comunale in ordine alle eventuali proposte di variazione di menù.

L'Amministrazione Comunale gestirà la parte relativa all'autorizzazione sanitaria ed i conseguenti rapporti intercorrenti con l'A.S.L. competente relativamente ai locali mensa.

## 2.1.3 Luogo di consegna delle forniture.

Consegna delle forniture:

Per la refezione scolastica:

- Scuola primaria "Augusto Lozzia" Via Follereau n. 3 – Gardone Riviera

Per i pasti ad anziani e disabili:

- al domicilio degli utenti.

## 2.2 QUANTITATIVO O ENTITÀ DELLA CONCESSIONE

### 2.2.1 Quantitativo o entità totale:

Il numero dei pasti previsti è meramente indicativo e, pertanto, non impegnativo per l'ente appaltante.

Totale presunto pari a pasti all'anno così suddivisi:

N	Descrizione tipologie / costo unitario / numero dei pasti presunto annuo	Importo presunto annuo iva escl.	nel biennio
1	a) alunni scuola primaria / € 5,00 / pasti presunti n.105 martedì – mercoledì e giovedì x 35 settimane n. 90 lunedì x 35 settimane b) insegnanti primaria /€ 5,00 / pasti presunti n. 6 x 4 giorni x 35 settimane pari ad un totale di 15.015 pasti	€ 75.075,00	€ 150.150,00
2	b) pasti anziani e disabili / € 8,00 / pasti presunti n. 9 x 365 giorni pari ad un totale di 3.285 pasti	€ 26.280,00	€ 52.560,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 101.355,00</b>	<b>€ 202.710,00</b>



# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

**Importo indicativo dell'appalto € 202.710,00 IVA esclusa (4%),**

## 2.3 DURATA DELLA CONCESSIONE O TERMINE DI ESECUZIONE

L'appalto ha la durata dal 15 aprile 2019 al 14 aprile 2021.

Il servizio potrà iniziare anche per volontà delle parti di dare spontaneamente esecuzione anche prima della stipula formale del contratto da farsi per atto pubblico in forma amministrativa presso l'ente stazione appaltante.

Relativamente alla refezione scolastica lo stesso sarà articolato in funzione del calendario scolastico.

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### 3.1 CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE

#### 3.1.1 Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo del servizio (**€ 4.054,20**); cauzione definitiva pari al **10% dell'importo contrattuale** per il solo concessionario, da versarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa.

#### 3.1.2 Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

La parte di corrispettivo a carico dell'Amministrazione Comunale è finanziata con fondi di bilancio ed il pagamento del dovuto avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura con emissione di mandati di pagamento.

#### 3.1.3 Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario della concessione

Sono ammessi a partecipare alla gara anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito del fatturato globale dell'ultimo triennio oltreché il requisito del fatturato riferito a servizi di refezione scolastica deve essere posseduto per almeno il 40% dall'impresa capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti ciascuna delle quali deve però possedere almeno il 30% dei requisiti richiesti. Il requisito della Certificazione di Qualità deve essere posseduto da tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento.

Il capitolato, il bando e gli eventuali allegati dovranno essere sottoscritti per accettazione da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

La cauzione dovrà essere prestata dalla sola impresa capogruppo.

### 3.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 3.2.1 Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

- 1) avere conseguito, nel triennio 2015/2017, un fatturato annuo di importo pari almeno ad € 202.710,00;





## COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

2) ulteriori requisiti individuati nel capitolato a cui si fa espressamente rinvio.

### **3.2.1.1 Situazione giuridica – prove richieste**

Come da disciplinare di gara.

### **3.2.1.2 Capacità economica e finanziaria – prove richieste**

Come da disciplinare di gara.

### **3.2.1.3 Capacità tecnica – tipo di prove richieste**

Come da disciplinare di gara

## SEZIONE IV: PROCEDURE

### **4.1 TIPO DI PROCEDURA**

Aperta

### **4.2 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta economicamente più vantaggiosa.

### **4.3 INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **4.3.1 Scadenza fissata per la ricezione delle offerte**

**22 marzo 2019 – ore 11.00**

#### **4.3.2 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**

**180 giorni** (*dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte*)

#### **4.3.3 Modalità di apertura delle offerte**

In seduta pubblica.

#### **4.3.4 Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte**

Legale rappresentante o persona da lui delegata, delle imprese partecipanti

##### **4.3.4.1 Data, ora e luogo di apertura delle offerte:**

Verifica documentazione ed ammissione alla gara:

**25 marzo 2019 – ore 9.30**

Luogo: Sede Comunale in intestazione.

Apertura offerta economica:

**27 marzo 2019 – ore 9.30** ovvero in altra giornata comunicata ai partecipanti a mezzo pec.

Luogo: Sede Comunale in intestazione.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI



# COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Publicazione del Bando: all' l'Albo Pretorio on line del Comune di Gardone Riviera e della documentazione integrale nella sezione "Bandi di gara" sul sito internet comunale [www.comune.gardoneriviera.bs.it](http://www.comune.gardoneriviera.bs.it)

Gardone Riviera, 18 febbraio 2019

**Il Responsabile  
dell'Area Amministrativa  
dott.ssa Mattia Manganaro**



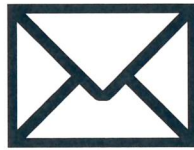


## COMUNE GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

Buste telematiche (schema)

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al **Numero Verde 800.116.738** o fare riferimento al sito <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.



### **Busta A**, **Domanda+doc.amm.va**

occorre zippare la cartella (zip, rar, ecc...) contenente la domanda di partecipazione (firmata digitalmente) e tutti i documenti amministrativi richiesti dal bando e dal disciplinare di gara (resi in pdf e firmati uno per uno digitalmente), accedere alla piattaforma sintel, scegliere la gara e fare l'upload della cartella zippata contenente la domanda e i relativi allegati.

BUSTA A) All.A domanda di partecipazione con tutti i documenti in pdf zippati in unica cartella firmati digitalmente - la busta telematica A) dovrà contenere la domanda e tutta la documentazione amministrativa

- 1) Modello A: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda.
- 2) Scansione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata digitalmente del certificato di iscrizione C.C.I.A.A.
- 3) Scansione firmata digitalmente dell'attestazione dell'istituto bancario;
- 4) Scansione firmata digitalmente del deposito cauzionale provvisorio;
- 5) Scansione firmata digitalmente della ricevuta di versamento AVCP
- 6) Scansione firmata digitalmente del DGUE
- 7) Scansione firmata digitalmente di ogni altra dichiarazione e/o documentazione prevista al punto 2 del disciplinare di gara nonché tutti gli allegati trasformati in pdf e sottoscritti con firma digitale in segno di accettazione:

Allegato 1 Dichiarazione dei servizi svolti.

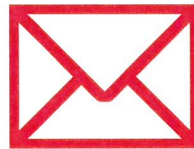
Allegato 2 Capitolato Speciale d'Appalto.



## Busta B, Offerta Tecnica

Nell'apposito campo "**B – Offerta tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati. **Tutti i documenti in esso contenuti dovranno essere compilati, debitamente trasformati in pdf e, successivamente, firmati digitalmente.**

- la busta telematica B) dovrà contenere l'offerta tecnica (**busta B**): Modello B: Modulo dell'offerta tecnica e proposte migliorative: documento da redarre in conformità alla tabella prevista dal disciplinare di gara.



## Busta C, Offerta Economica

**SINTESI (Per maggiore completezza vedi disciplinare di gara)**

Nell'apposito campo "**offerta Economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

- la busta telematica C) dovrà contenere l'offerta economica (**busta C**);  
Modello C: Modulo dell'offerta.