



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 134/05-12-2019

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2020/2022.

L'anno duemiladiciannove addì cinque del mese di dicembre alle ore 17:05 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano presenti:

CIPANI	rag.	ANDREA	P
SERESINA	ing.	GIANPIETRO	P
ARMELLINI	arch.	GUIDO	P

Totale presenti 3

Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa MATTIA MANGANARO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO CIPANI rag. ANDREA, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

N. 134 /G.C. del 05-12-2019

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2020/2022.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;

- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

- l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in

qualsiasi momento, il Piano triennale dei fabbisogni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

RICHIAMATE:

la propria deliberazione n. 77 assunta in data 1 agosto 2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, recante “Modifica piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021 ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2020/2021”;

la propria deliberazione n. 88 assunta in data 29 agosto 2019, divenuta esecutiva ai sensi di legge, recante per oggetto “Revisione dotazione organica e modifica piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021”;

RITENUTO necessario procedere alla revisione della pianta organica approvata con la citata propria deliberazione n. 88 del 29 agosto 2019 ed alla modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022 relativamente all’anno 2020, approvato con la citata propria deliberazione n. deliberazione n. 77 del 1 agosto 2019;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell’Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni;

CONSTATATO che la capacità assunzionale per l’anno 2020 è così risultante:

NUMERO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	Profilo	IMPORTO ANNUO TOTALE (oneri riflessi inclusi)
1	2020	C1	Istruttore	€ 31.554,14
1	2020	B1	Esecutore	€ 28.145,57
			Totale	€ 59.699,71

RITENUTO di apportare le seguenti modifiche alla dotazione organica del personale dipendente:

- soppressione di n. 1 posto di esecutore giardiniere a tempo pieno cat. B1 presso l’Unità Organizzativa parchi e giardini che diverrà vacante a decorrere dal 1° aprile 2020;
- istituzione di n. 1 posto di collaboratore professionale a tempo parziale 34 ore cat. B3 presso l’Area Amministrativa;

RITENUTO di apportare la seguente modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020 – 2022 relativamente all’anno 2020:

- previsione di n. 1 assunzione collaboratore professionale part time 34 ore e indeterminato presso l'area amministrativa (cat. B3);

CONSTATATO il rispetto della capacità assunzionale per l'anno 2020, così calcolata:

capacità assunzionale	€ 59.699,71
spesa per nuovo piano dei fabbisogni anno 2020:	
n. 1 assunzioni a tempo pieno e indeterminato di istruttore presso l'area tributi (cat. C1)	€ 31.554,14
n. 1 assunzione collaboratore professionale part time 34 ore a tempo indeterminato presso l'Area Amministrativa (cat B3)	<u>€ 27.906,68</u>
pari a complessivi	€ 59.460,82

DATO ATTO che, questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell'anno 2018;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014;
- ha altresì rispettato la medesima norma nell'anno antecedente come risulta ai dati del "rendiconto anno 2018" approvato con deliberazione consiliare n. 21 dell'8 aprile 2019;
- ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.110 del 10 ottobre 2019 il piano di azioni positive per il triennio 2020/2022;
- ha adottato il Piano esecutivo di Gestione 2019/2021 con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 4 marzo 2019;
- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. n. 113/2016);
- ha effettuato le comunicazioni dovute dagli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, comma 508, L. n. 232/2016;
- ha certificato i crediti ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L. n. 185/2008;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

ATTESO che l'efficacia della presente deliberazione è subordinata all'acquisizione del parere favorevole del Revisore dei Conti;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO che il perfezionamento delle assunzioni previste nel presente provvedimento sarà soggetto alla verifica della compatibilità con quanto sarà disciplinato con il decreto attuativo previsto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dell'atto, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dai competenti responsabili di area;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di modificare la dotazione organica come risulta dal prospetto allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di modificare, per i motivi indicati in premessa, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022 - relativamente all'anno 2020 – nel nuovo articolato che qui viene integralmente riportato:

ANNO 2020

Assunzione di n. 1 agente di polizia locale – cat. C posizione economica C1 – a tempo pieno e determinato per mesi 12 mediante concorso

Assunzione di n. 1 agente di polizia locale – cat. C posizione economica C1 – a tempo pieno e determinato per esigenze stagionali per mesi 5 mediante concorso
--

Assunzione di n. 1 istruttore presso l'area tributi cat. C1 – a tempo pieno e indeterminato mediante concorso

Assunzione di n. 1 collaboratore professionale presso l'area amministrativa – cat. B3 – a tempo parziale 34 ore e indeterminato mediante concorso

- 3) Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall’art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale.
- 4) Di subordinare l’efficacia della presente deliberazione all’acquisizione del parere favorevole del Revisore dei Conti.
- 5) Di dare atto che il perfezionamento delle assunzioni previste nel presente provvedimento sarà soggetto alla verifica della compatibilità con quanto sarà disciplinato con il decreto attuativo previsto dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019.
- 6) Di informare dell’adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.
- 7) Di dare atto che, ai sensi della legge n. 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, sezione distaccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell’art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA la necessità di consentire l’immediata predisposizione degli atti necessari;

RITENUTO, quindi, di dichiarare l’immediata eseguibilità del presente provvedimento;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 – comma 4° – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
f.to ANDREA CIPANI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa MATTIA MANGANARO

La presente deliberazione:

- diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, Art. 134 comma 3° del D.Lgs. 267/00
- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'Art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su dichiarazione conforme del messo comunale, attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di **Gardone Riviera**, sul sito web istituzionale www.comune.gardoneriviera.bs.it in attuazione del combinato disposto degli artt. 124 comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) e art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa MATTIA MANGANARO

Copia conforme all'atto originale depositato presso l'Ufficio Segreteria

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa MATTIA MANGANARO