



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

**CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO
PER INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E/O RECUPERO
DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
DA DESTINARE AD ATTIVITA'
COMMERCIALI, ARTIGIANALI DI SERVIZIO E TURISTICO-RICETTIVE
ANNO 2016**

Con deliberazione consiliare n. 58 assunta in data 28 settembre 2009 è stato approvato il "Regolamento per l'erogazione di contributi a fondo perduto per interventi di ristrutturazione e/o recupero del patrimonio immobiliare da destinare ad attività commerciali e artigianali di servizio turistico-ricettive".

Il comune di Gardone Riviera intende sostenere il sistema delle imprese locali che operano nel settore dell'accoglienza turistico alberghiera ed extra alberghiera, dei pubblici esercizi (bar e ristoranti) e del commercio alimentare al dettaglio, per la realizzazione di interventi di riqualificazione delle strutture e per progetti di miglioramento qualitativo dei servizi offerti.

L'Amministrazione comunale intende, quindi, promuovere il restauro, il risanamento, la ristrutturazione, la manutenzione straordinaria di edifici e/o locali già adibiti o da destinare ad uso commerciale e turistico-ricettivo attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto.

SOGGETTI BENEFICIARI

- Possono beneficiare del contributo comunale a fondo perduto le micro, piccole e medie imprese operanti nel settore del turismo e alle micro e piccole imprese operanti nel settore del commercio alimentare al dettaglio e dei pubblici esercizi.
- Sono ammessi al contributo comunale gli interventi di restauro, risanamento, ristrutturazione edilizia e manutenzione straordinaria di edifici e/o di locali già adibiti o da destinare ad uso commerciale, artigianale di servizio e turistico-ricettivo nel territorio di Gardone Riviera nonché il rifacimento degli arredi e delle attrezzature. Sono escluse dai benefici del contributo le attività commerciali con superficie lorda di pavimento superiore a 250 mq.
- Le imprese beneficiarie al momento della presentazione della domanda devono rispondere ai seguenti requisiti:

- a) essere iscritte e attive al Registro Imprese della Camera di Commercio di Brescia;
- b) avere sede operativa nel territorio di Gardone Riviera;
- c) svolgere un'attività nel settore del turismo, del commercio alimentare al dettaglio e dei pubblici esercizi o, comunque, avviare l'attività entro sei mesi dalla data di presentazione della richiesta di contributo;
- d) non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art.1 del Reg.(CE) n.1407 del 2013 (de minimis);
- e) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f) avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, siano in regola con le norme in materia previdenziale, attestata dal possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato dall'ufficio provinciale territorialmente competente;



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

- g) avere la disponibilità dell'immobile interessato alle opere di intervento mediante proprietà, contratto di affitto, concessione, comodato, ecc.), e/o avere il consenso del proprietario all'esecuzione dell'intervento.

In tutti i casi, la mancanza o il mancato rispetto di uno o più dei citati requisiti, condizioni e prescrizioni è causa di esclusione dell'istanza.

Ai fini della massima semplificazione e della maggiore celerità del procedimento, pena l'inammissibilità della richiesta, tutti i dati sopraindicati dovranno essere registrati e verificabili nell'archivio informatico delle CCIAA tramite visura camerale al momento della presentazione della richiesta di contributo.

PROGETTI FINANZIABILI

Sono ammessi alle agevolazioni di cui al presente bando i progetti di investimento che rappresentino un miglioramento rispetto allo stato attuale e che siano in linea con gli standard qualitativi del settore di riferimento.

Sono ammesse le seguenti voci di spesa:

- a) Opere edili e impiantistiche, previo ottenimento degli eventuali pareri e/o nulla osta necessari, funzionali all'ammodernamento e alla ristrutturazione dei locali e delle strutture di servizio e all'ampliamento e ristrutturazione di spazi comuni, pertinenziali e funzionali all'attività;
- b) Arredi funzionali all'attività dell'impresa;
- c) Attrezzature e strumenti tecnologici per il miglioramento delle modalità di gestione delle strutture e dei servizi offerti;
- d) Impianti e tecnologia a disposizione degli ospiti e clienti;
- e) Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici;
- f) Attrezzature ed impianti per la sicurezza dei locali in cui sono esercitate le attività d'impresa.
- h) Opere, arredi e attrezzature finalizzate ad accrescere gli standard qualitativi ulteriori rispetto agli obblighi di legge per il turismo accessibile.

Non sono ammissibili le spese per:

- l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito, ivi comprese eventuali opere murarie che dovessero rendersi necessarie.

L'ammontare del contributo per ciascun intervento è pari al:

- a) 30% della spesa riconosciuta ammissibile dal Comune e per un importo massimo di € 6.000,00 per interventi relativi all'avvio di una nuova attività;
- b) 20% della spesa riconosciuta ammissibile dal Comune e per un importo massimo di € 4.000,00 per interventi relativi ad attività già avviate.

Sono ammessi a contributo i lavori e/o acquisti eseguiti dal 1° gennaio 2016 al 30 aprile 2016.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria per il presente bando ammonta complessivamente ad € 20.00,00.



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati ad ottenere l'erogazione del contributo comunale devono presentare apposita domanda di ammissione depositandola presso l'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre il **30 maggio 2016**, corredata da una marca da bollo per istanze alla Pubblica Amministrazione, a carico del beneficiario, del valore vigente alla data di presentazione della domanda, utilizzando esclusivamente i modelli predisposti.

La domanda deve essere corredata della prescritta documentazione

Le domande pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.

I modelli della domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Gardone Riviera e presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Lo schema di domanda costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

Tipologia del contributo (in regime "de minimis")

Il contributo è concesso secondo la regola "de minimis", così come definita dalla Commissione europea nel Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006, che prevede l'importo massimo di € 200.000,00 di aiuti complessivi a titolo "de minimis" ottenibili dall'impresa nel periodo di tre esercizi finanziari consecutivi.

Le imprese che abbiano già ottenuto, anche se non ancora erogati, altri aiuti a titolo "de minimis" negli anni 2013, 2014 e 2015, dovranno indicarlo nel modulo di richiesta del contributo, così che l'agevolazione di cui al presente bando sia concessa per la disponibilità residua.

Le spese che godono di contributi erogati con il presente bando non possono essere oggetto di nessun'altra agevolazione pubblica.

I soggetti beneficiari, pena la revoca dell'agevolazione, oltre a quanto specificato nei precedenti punti, sono tenuti a:

- a) assicurare che gli investimenti proposti siano realizzati, fatturati, rendicontati e consegnati entro 180 giorni successivi alla data di concessione;
- b) assicurare la realizzazione dell'investimento in conformità con le categorie di spesa previste dal bando;
- c) apporre a propria cura su tutte le fatture originali la dicitura: "spesa sostenuta con il contributo del Comune di Gardone Riviera";
- d) non mutare la destinazione d'uso dei locali oggetto dell'agevolazione nei due (2) anni successivi alla data di erogazione del contributo;
- e) non alienare o cedere o distrarre le attrezzature, le strumentazioni e gli impianti oggetto dell'agevolazione nei due (2) anni successivi alla data di erogazione del contributo;
- f) non richiedere per le stesse spese, per le quali viene ottenuta l'agevolazione, altre agevolazioni pubbliche;

Qualora l'importo del fondo stanziato non risultasse sufficiente a fare fronte a tutte le domande verrà data priorità a quegli interventi che avranno ottenuto il maggiore punteggio.



COMUNE DI GARDONE RIVIERA

Provincia di Brescia

CONTROLLI E ISPEZIONI

Il Comune di Gardone Riviera può effettuare in qualsiasi momento controlli sulle domande ammesse a contributo, presso la sede del beneficiario, nonché sui programmi e sulle spese oggetto di contributo. Tali controlli, sono finalizzati a verificare:

- il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione;
- la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario;
- la documentazione rendicontata (fatture, contratti, etc...).

A tal fine l'impresa beneficiaria si impegna a tenere a disposizione, per l'intera durata del finanziamento e comunque per i 10 anni successivi all'erogazione del medesimo, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa, relativa ai servizi usufruiti e beni oggetto dell'contributo in originale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il geom. Giacomo Frigerio .

Per ulteriori informazioni o richieste di chiarimento gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio Tecnico 0365/294600 – 294617 mail urbanistica@comune.gardoneriviera.bs.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati e le informazioni, acquisiti in esecuzione della presente procedura, verranno trattati, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, esclusivamente per le finalità relative allo specifico procedimento secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo n° 196/2003, l'interessato può accedere a dati che lo riguardano e chiederne la correzione, l'integrazione e, se ne ricorrono gli estremi, la cancellazione o il blocco, inviando motivata richiesta scritta al titolare del procedimento.

Gardone Riviera, li 1 febbraio 2016

F.to
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Frigerio Geom. Giacomo