



COMUNE DI BIANZANO

Prov. di Bergamo Via Chiesa 7 tel. 035 814001 fax 035 816556
e.mail info@comune.bianzano.bg.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Delibera n.ro 26

Adunanza del 04-08-2016

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
RELATIVO AL PERIODO 2017_2019 _ ESAME ED APPROVAZIONE AI
FINI DELLA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE AI
SENSI DELL'ART. 170 DEL D. LGSN. 267/2000.**

L'anno duemilasedici il giorno quattro del mese di agosto, alle ore 19:00, nella sede delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la giunta dell'Ente:

All'appello risultano:

VITALI MARILENA	Sindaco	Presente
BERTOLETTI MATTEO	Assessore	Presente
BOSIO MICHELE	Assessore	Presente

Totali presenti n. 3

Totali assenti n. 0.

La Sig.ra MARILENA VITALI – in qualità di Sindaco – assume la presidenza e sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott. GABBIADINI FEDERICO con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 18.08.2000 n.ro 267.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri/visto prescritti dal Decreto Legislativo n. 267/2000, mediante sottoscrizione del Funzionario Responsabile;

VISTI:

- l'art. 151, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale recita “ *Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. (...)*”;
- l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede: “ *1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

VISTO altresì il principio della programmazione (allegato 4/1 del D. Lgs. n. 118/2011) il quale prevede che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 18.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato politico amministrativo 2014/2019 e dato atto che, sulla base delle stesso, si è provveduto alla redazione del DUP, il quale, sulla base del principio contabile applicato della programmazione, si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS), che ai sensi del punto 8.1 del principio della programmazione *sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;*
- la Sezione Operativa (SeO) La SeO, che ai sensi del punto 8.2 *ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico3 patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;*

DATO ATTO che, sulla base delle condizioni interne ed esterne ed, altresì, del contesto normativo nazionale e regionale, i competenti uffici comunali hanno provveduto alla definizione degli obiettivi strategici ed operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali ed umane disponibili;

DATO ALTRESÌ ATTO che il DUP, nella parte finale della sezione operativa, comprende la programmazione con riferimento alle opere pubbliche ed al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto esposto, di procedere all'approvazione del DUP relativo al triennio 2017/2019, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, al fine della sua presentazione del Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

DOPO esauriente discussione;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 ed il D. Lgs. n. 118/2011;

AD UNANIMITÀ di voti espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione relativo al periodo 2017/2019, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, al fine della sua presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 151 e 170 del D. Lgs. n. 267/2000, per le conseguenti deliberazioni.

2. **DI DARE ATTO** che il DUP costituisce presupposto fondamentale ed imprescindibile per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019.

3. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, previa apposita votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Data: 04-08-2016

Il Responsabile del servizio
Dott. FEDERICO GABBIADINI

PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE.

Data: 04-08-2016

Il Responsabile del servizio
Dott. FEDERICO GABBIADINI

IL PRESIDENTE
MARILENA VITALI

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABBIADINI Dott. FEDERICO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.
Li, 08-08-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABBIADINI Dott. FEDERICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art. 134, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva ad ogni effetto, ai sensi di legge.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABBIADINI Dott. FEDERICO
