

	Ente COMUNE DI SOLTO COLLINA Provincia di Bergamo	Numero 10	Data 30-04-2015
OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE PER L' ESERCIZIO FINANZIARIO 2014			

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno duemilaquindici addì trenta del mese di aprile alle ore 11:45, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

MAURIZIO ESTI	Sindaco	Presente
COSTANTINO CONSOLI	Vice Sindaco	Presente
DONATELLA PASINELLI	Consigliere	Presente
GIAN FRANCO DANESI	Consigliere	Presente
LAURA CAPOFERRI	Consigliere	Assente
PIERANTONIO SPELGATTI	Consigliere	Presente
IVAN GATTI	Consigliere	Assente

Assistite il Segretario Comunale DOTT.SSA COSIMA DE CARLO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il DOTT. MAURIZIO ESTI nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato:

Il Sindaco-Presidente dà lettura dell'oggetto posto al n. 2 dell'ordine del giorno: "Esame ed approvazione rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014" e cede la parola all'Assessore al Bilancio, Consoli Costantino, per relazionare in merito.

Relazona, quindi, l'Assessore al Bilancio, Consoli Costantino, come segue:

In questa sede il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014.

Compito del massimo organo politico del Comune è quello sia di certificare la regolarità tecnica dell'operato (per fare ciò si avvale sia della relazione del revisore dei conti, sia degli altri dati forniti ai vari consiglieri), che commentare le risultanze politiche dell'azione di governo della Giunta e dell'Amministrazione.

Il rendiconto dell'esercizio 2014, con il Bilancio di previsione, risulta essere il documento più importante della vita amministrativa del comune con il quale l'Amministrazione dimostra di aver operato scelte corrette anche da un punto di vista tecnico-contabile.

La resa del conto, che nella sua espressione contabile espone il risultato finanziario della gestione svolta, risponde a molteplici funzioni fra i quali:

- fornire la dimostrazione della correttezza giuridico formale che ha presieduto allo svolgimento dell'attività esercitata durante l'anno finanziario;

- dimostrare i risultati ottenuti in ordine agli obiettivi stabiliti per l'anno di riferimento.

Lo schema del rendiconto risulta approvato con apposito atto deliberativo della Giunta Comunale n. 17 del 10 marzo 2015 ed è stato sottoposto al Revisore dei Conti che ha espresso parere favorevole sullo stesso. Successivamente il rendiconto è stato messo a disposizione dei consiglieri comunali a partire dal 03.04.2015 nel rispetto dei termini previsti dal regolamento di contabilità. Il rendiconto dell'esercizio finanziario 2014 chiude complessivamente con un avanzo di amministrazione di circa €. 101.970,56, di cui vincolato al finanziamento delle spese di investimento per € **7.949,89** e fondi non vincolati per € **94.020,67**. Per valutare la natura del suddetto avanzo è opportuno procedere ad una prima disaggregazione dell'avanzo stesso nelle sue tre macro-componenti principali (gest. corrente, gest. capitale, gestione residui e avanzo anno precedente non applicato). Estrapolare i risultati delle singole gestioni mette in luce il peso di ciascuna di esse in rapporto al risultato finale conseguito.

La gestione di competenza 2014 (corrente e in conto capitale) si è ottenuto un risultato complessivo di circa € **48.897,78**, tenendo conto del fatto che non è stato applicato l'avanzo di amministrazione degli anni precedenti. Il risultato di amministrazione è alimentato da economie in parte corrente derivanti da un'oculata gestione delle spese da parte degli uffici. La gestione corrente ha mantenuto l'equilibrio economico nell'arco di tutto il periodo nonostante i pesanti tagli imposti dalla legislazione statale; non si è reso necessario il ricorso ad anticipazioni di cassa né in sede di verifica dello stato di attuazione dei programmi e dalla salvaguardia del mantenimento degli equilibri generali di bilanci né in seguito sono emerse passività fuori bilancio. Mi corre l'obbligo di evidenziare che per l'esercizio 2014 siamo in grado di rispettare il patto di stabilità. In conclusione, rimando tutti ad un'attenta lettura della relazione del Revisore dei conti che ha dato parere favorevole all'approvazione del rendiconto così come oggi presentato al consiglio comunale e ed ha confermato il rispetto del patto di stabilità per l'esercizio 2014.

DOPO di ché;

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore al Bilancio, così come sopra riportata;

RICHIAMATI:

- le disposizioni di cui al Titolo VI "Rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione" del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- le disposizioni di cui all'art. 16 "Rendiconto" del vigente Regolamento di contabilità;

VISTI E RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 26.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il bilancio pluriennale triennio 2014/2016 e la correlata relazione previsionale e programmatica;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'esame ed approvazione di assestamento al bilancio di previsione;
- determinazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 33 del 24.02.2015, con la quale si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi – esercizio finanziario 2014;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 19.09.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla verifica dello stato di attuazione dei programmi ed alla ricognizione degli equilibri finanziari del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *"Esame ed approvazione del Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2013"*;

RICHIAMATO altresì il D.Lgs. 12.04.2006 n. 170 "Ricognizione dei principi fondamentali in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici, a norma dell'articolo 1 della L. 5 giugno 2003 n. 131", con particolare riferimento al Capo III "Principi per l'armonizzazione dei bilanci degli enti locali";

DATO ATTO che il Tesoriere e gli altri Agenti Contabili hanno regolarmente chiuso la propria gestione contabile entro il 31.12.2014 ed hanno reso il contro entro i termini previsti dagli artt. 226 e 233 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificati dall'art. 2 quater, comma 6, del D.L. n. 154/2008;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 10.03.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014 e lo schema della relazione finale di gestione;

VISTO l'art. 16, comma 26 del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 che testualmente recita: *"le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del citato testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000. Tale prospetto è trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed è pubblicato, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale..."*;

VISTO l'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012 che testualmente recita: *"A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie"*;

VISTI:

- il conto del bilancio, predisposto in ottemperanza alle disposizioni contenute all'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000, previo espletamento delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi a cura del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;
- il conto del patrimonio, predisposto in ottemperanza alle disposizioni contenute all'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la relazione finale di gestione, predisposta dall'organo esecutivo in ottemperanza alle disposizioni contenute negli artt. 151, comma 6 e 231 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la relazione dell'organo di revisione economico-finanziaria, predisposta in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli altri allegati al rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014, obbligatori ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che tutta la documentazione relativa al rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014, ottemperando al disposto normativo dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000, è stata messa a disposizione di tutti i Consiglieri Comunali a decorrere dal giorno 03/04/2015;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.12.2009 avente ad oggetto: "Superamento della rilevazione trimestrale di cassa e modalità di pubblicazione dei dati SIOPE nei rendiconti o bilanci di esercizio delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO in particolare l'art. 2, comma 1, del suindicato Decreto che testualmente recita: "Gli Enti soggetti alla rilevazione di cui all'art. 28 della Legge 27 dicembre 2002, n. 289, allegano, a seconda del tipo di contabilità cui sono tenuti, al rendiconto o al bilancio di esercizio relativi agli anni 2010 e successivi, i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide";

PREDISPOSTI i prospetti riepilogativi della gestione di cassa del Comune di Solto Collina articolati per codici gestionali SIOPE;

DATO ATTO per l'anno 2014 risulta rispettato il Patto di Stabilità così come emerge nella certificazione trasmessa alla Corte dei Conti;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione del rendiconto di gestione 2015 e di tutti i relativi allegati;

VISTO l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, Zana Giancarlo, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L.;

CON voti favorevoli n. 4 , contrari n. 0 , astenuti n. 1 (Spelgatti Pierantonio), espressi per alzata di mano da n. 5 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1) **di approvare**, con tutti gli allegati, il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 nelle risultanze finali di seguito riportate:

CONTO DEL BILANCIO	
Fondo di cassa al 01.01.2014	Euro 139.517,49
Riscossioni complessive	Euro 1.440.685,78
Pagamenti complessivi	Euro 1.437.396,21
Fondo di cassa al 31.12.2014	Euro 142.807,06
Residui attivi al 31.12.2014	Euro 186.649,10
Residui passivi al 31.12.2014	Euro 227.485,60
Avanzo di amministrazione 2014	Euro 101.970,56
di cui:	
Fondi vincolati	Euro //
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	Euro 7.949,89
Fondi non vincolati	Euro 94.020,67

CONTO DEL PATRIMONIO	
Patrimonio netto al 01.01.2014	Euro 5.801.890,84
Risultato economico dell'esercizio 2014	Euro 337.492,18
Patrimonio netto al 31.12.2014	Euro 5.801.890,84

2) **di accertare**, conseguentemente, per l'esercizio finanziario 2014, ai sensi dell'art. 186 del D.Lgs. n. 267/2000, un avanzo di amministrazione di complessivi Euro **101.970,56** composta da:

- fondi vincolati	Euro //
- fondi per finanziamento spese in conto capitale	Euro 7.949,89
- fondi non vincolati	Euro 94.020,67

3) **di prendere atto** dell'avvenuta operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, a cura del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui medesimi, come da determinazione n. 33 del 24.02.2015;

4) **di approvare**:

- i conti resi dal Tesoriere e dagli Agenti Contabili interni, rilevando che non sussistono rilievi in ordine ai medesimi e che gli stessi concordano con le scritture contabili dell'Ente;
- i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE per l'anno 2014, di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economica e delle Finanze del 23.12.2009 che, per effetto di detta normativa, costituiscono allegato obbligatorio al rendiconto di gestione in argomento;

5) **di dare atto**:

- che nel corso dell'esercizio finanziario 2014 non sono stati riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio;
- che il Comune di Solto Collina non rientra, in base ai parametri fissati dal D.M. del 24.09.2009, tra gli Enti che versano in condizioni strutturalmente deficitarie e, pertanto, non è assoggettato al regime previsto dall'art. 243 del D.Lgs. n. 267/2000;

6) **DI DARE ATTO** che il Comune di Solto Collina ha rispettato il Patto di Stabilità Interno per l'anno 2014;

7) **DI PRENDERE ATTO** della relazione dell'organo di revisione economico-finanziaria che conferma il rispetto del Patto di Stabilità;

8) **di disporre** il deposito del conto per 30 giorni presso la Segreteria Comunale, dandone notizia al pubblico mediante avviso affisso all'Albo Pretorio, affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare eventuali reclami ed osservazioni, in ossequio del Regolamento di contabilità.

9) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale ed agli agenti contabili interni.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.);

CON voti favorevoli n. 4 , contrari n. 0 , astenuti n. 1 (Spelgatti Pierantonio), espressi per alzata di mano da n. 5 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE PER L' ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 I comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

ESPRIME

- PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della deliberazione suindicata.

Addì, 24-04-2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
GIANCARLO ZANA

ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE PER L' ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 I comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

ESPRIME

- PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica della deliberazione suindicata.

Addì, 24-04-2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GIANCARLO ZANA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
DOTT. MAURIZIO ESTI



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA COSIMA DE CARLO

Cosima De Carlo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line dell'Ente il giorno *18.5.2015* e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, D.Lgs.n.267/2000.

Solto Collina, li *18.05.2015*



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA COSIMA DE CARLO

Cosima De Carlo

Estremi esecutività

Divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art.134 del T.U. – D.Lgs.n.267/2000

Solto Collina li *18.5.2015*

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA COSIMA DE CARLO

Cosima De Carlo

