

DECRETO SINDACALE N° 4 DEL 15.07.2010
NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
SERVIZI: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

(Art. 50 comma 10 D.Lgs n. 267/2000 e
art. 53, comma 23 Legge 388/2000)

IL SINDACO

Visti:

- L'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" il quale dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- L'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, in particolare fanno capo agli stessi a norma del comma 3 del citato articolo:
 - a. La presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - b. La responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - c. La stipulazione dei contratti;
 - d. Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - e. Gli atti di amministrazione e gestione del personale;
 - f. I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai Regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
 - g. Tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimenti e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

- h. Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i. Gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti, o, in base a questi, delegati dal Sindaco.

VISTO l'art. 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

VISTO:

Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta n. 53 del 06.03.1998 e in particolare l'art. 9 riguardante i compiti del Segretario Comunale, nonché l'articolo 11 bis che così recita:

“ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' AI COMPONENTI DELLA GIUNTA”

- *Ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388 come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28.12.2001 n. 448, le funzioni affidate al responsabile del servizio, possono essere attribuite ai componenti dell'organo esecutivo, attribuendo la responsabilità degli uffici dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;*
- *L'attribuzione della responsabilità avverrà, con decreto del Sindaco il quale potrà riservare a se stesso, in tutto o in parte, la responsabilità delle attività di cui al precedente comma;*

RITENUTO di avvalersi della suddette disposizioni e di attribuire al Segretario Comunale la responsabilità del settore tecnico per quanto attiene il servizio Lavori Pubblici e Patrimonio;

Tutto ciò premesso e considerato:

DECRETA

1. di attribuire con decorrenza 01.08.2010 , ai sensi dell'art. l'art. 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., salvo eventuale revoca, al Segretario Comunale dr. Antonino Alfieri la responsabilità del settore tecnico per quanto attiene al servizio Lavori Pubblici e Patrimonio;

2. di precisare che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il potere da parte del Responsabile testé incaricato di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale con particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 107 - del D.Lgs. 267/2000, nonché il rilascio dei pareri di regolarità tecnica sugli atti ;
3. di stabilire che, in caso di assenza od impedimento del suddetto responsabile del servizio, le funzioni vicarie saranno svolte, ai sensi dell'art.11 bis del regolamento sull'ordinamento degli uffici servizi dall'Assessore Esti Maurizio.

DISPONE

1. la notifica del presente provvedimento all' interessato nelle forme di legge;
2. la pubblicazione mediante affissione all'albo pretorio per la durata di 15 giorni;
3. la comunicazione al Servizio interessato.

Solto Collina, lì 15.07.2010

Il Sindaco
Dott. Gatti Ivan

Comune di Solto Collina – Provincia di Bergamo

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver notificato il presente atto

Al sig./ra

Mediante consegna a mani del sig./ra

Nella sua qualità di

Solto Collina, lì _____ il Messo Comunale

Per accettazione,

Solto Collina , lì _____