



COMUNE DI RANZANICO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE: PIAZZA DEI CADUTI, 1 - C.A.P. 24060 - CODICE FISCALE E PARTITA I.V.A. 00579520164

TEL. (035) 829022 - FAX (035) 829268 - E-MAIL: info@comune.ranzanico.bg.it

www.comune.ranzanico.bg.it

CONTO CONSUNTIVO

ESERCIZIO 2014

Relazione della Giunta Comunale

(Articolo 151, comma 6°, D. L.gs. 267 del 18.08.2000)

PREMESSA

Le disposizioni in materia di conto consuntivo degli Enti Locali sono contenute nel Decreto Legislativo 267/2000 (nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), di cui si deve considerare in particolare l'articolo 227 sul rendiconto della gestione e l'art. 228 sul conto del bilancio.

Si considerino inoltre gli artt. 229 e 230 del D.Lgs 267/2000, riguardanti rispettivamente il conto economico ed il conto del patrimonio; questi documenti, nel loro insieme, concorrono a formare il rendiconto della gestione. In sostanza, si può rilevare come nel conto consuntivo vengano considerati gli aspetti finanziari e patrimoniali della gestione.

Premesso questo si può iniziare ad illustrare brevemente i dati contenuti nel Conto Consuntivo dell'anno 2014:

PROGRAMMA DELL'ESERCIZIO - OBIETTIVI - VERIFICA RISULTATI

Nel corso dell'anno gli obiettivi individuati nella relazione previsionale e programmatica approvata a suo tempo sono stati tenuti costantemente presenti e parzialmente modificati a seconda delle nuove esigenze che si sono venute a creare per meglio rispondere alle crescenti necessità del nostro paese.

Il Consiglio Comunale e la Giunta in collaborazione con i responsabili, hanno sviluppato un intenso lavoro che ha portato:

- 1- a gestire i servizi programmati e, nel limite delle possibilità, ad estenderli;
- 2- a impegnare i fondi necessari per la realizzazione delle opere pubbliche inserite nel programma approvato dall'Amministrazione Comunale.

I risultati ottenuti sono da ritenersi soddisfacenti sia perché sono in sintonia con i programmi dell'Amministrazione, sia perché rispondono alle effettive esigenze della cittadinanza.

RISULTATO DELLA GESTIONE

Pianificazione a medio termine - Attuazione - Stato di avanzamento

I servizi e le opere pubbliche programmati sono stati avviati ovvero sono in avanzato stato di conclusione.

Controllo di gestione - Indicatori - Indirizzi per l'evoluzione organizzativa

L'Amministrazione Comunale ha curato attentamente tutta l'attività amministrativa, con l'ausilio e la fattiva collaborazione degli uffici.

Ogni spesa prima di essere deliberata, è stata scrupolosamente valutata: i servizi e le opere pubbliche sono stati realizzati nel rispetto delle normative, delle convenzioni e dei capitoli d'appalto.

STATO PATRIMONIALE - VARIAZIONI - SITUAZIONE A FINE ESERCIZIO

La gestione si chiude con un avanzo di amministrazione pari a **€.179.254,70.=**. Il patrimonio è stato aggiornato a seguito dell'operazione di revisione degli inventari dei beni comunali da parte della ditta specializzata alla quale è stato affidato l'incarico.

STATO DELLA COMUNITA'

1. <u>Superficie</u>	kmq. 7,04		
2. <u>Centri abitati</u>	3		
3. <u>Altitudine</u>			
massima s.l.m.	1368		
minima s.l.m.	334		
4. <u>Classificazione giuridica</u>	interamente montano		
5. <u>Viabilità comunale</u>	km. 11		
6. <u>Pianificazione del territorio</u>		si	no
Piano governo del territorio adottato		x	

POPOLAZIONE

1. Tendenze demografiche

1.1 Popolazione residente	censimento 1991	n.	858
	censimento 2011	n.	1261
	al 31.12.2013	n.	1245
	al 31.12.2014	n.	1226

1.2 Nuclei familiari

al	31.12.2013	n. 602
al	31.12.2014	n. 593

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

1. Attività degli organi elettivi nell'anno 2014

1.1 <u>Consiglio comunale</u>	consiglieri in carica al 31.12.	n. 10 + Sindaco
adunanze		n. 8
deliberazioni adottate		n. 36
1.2 <u>Giunta comunale</u>	componenti in carica al 31.12	n. 2 + Sindaco
adunanze		n. 24
deliberazioni		n. 50

Determinazioni dei Responsabili di Settore

(n. 5 Settori)	n. 190
----------------	--------

2. Organico del personale al 31/12/2014

2.1 Segreteria

E' stata stipulata convenzione per il servizio di Segreteria unitamente ai Comuni di Roncobello (Capo convenzione), Piazzatorre, Averara, con affidamento ad un Segretario titolare che in questo Comune presta n.08 ore settimanali (22,22% della spesa complessiva);

Dipendenti in servizio al 31/12/2014

Cat. B4	n. 1
Cat. B5	n. 1
Cat. C2	n. 1
Cat. C4	n. 2
Cat. D4	n. 1
TOTALE	n. 6

RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

BILANCIO - APPROVAZIONE - VARIAZIONI

1.1 Bilancio - Approvazione.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, corredato della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per il triennio 2014 - 2015 - 2016 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 23.04.2014, esecutiva ai sensi di legge.

Nella seduta consiliare del 25.09.2014, con deliberazione n.20, è stata effettuata la verifica sugli equilibri generali del Bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000, al fine di accertare l'andamento della gestione e l'analisi dello stato di attuazione dei programmi.

1.2 Bilancio - Variazioni.

Successivamente all'approvazione sono state apportate al bilancio variazioni con atti deliberativi del Consiglio Comunale n.19 del 25.09.2014 e n.30 del 27.11.2014 e con deliberazione adottata d'urgenza dalla G.C. n.43 del 23.10.2014, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n.26 del 07.11.2014, esecutive a norma di legge;

1.3 Debiti fuori bilancio

Nessun debito fuori bilancio risulta al 31.12.2014.-

1.4 Utilizzazione dell'avanzo d'amministrazione 2013.

L'avanzo d'amministrazione risultante dal conto consuntivo dell'esercizio 2013, pari a €.131.742,30, è stato applicato al bilancio di previsione 2014 per l'importo di €.94.105,00 destinato all'estinzione anticipata di mutuo (impegnato per €.94.104,93).

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO

L'esercizio 2014 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di Cassa, desunte dal Conto del Tesoriere (Banca INTESA SANPAOLO)

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA AL 01.01.2014			244.472,56
RISCOSSIONI	280.113,02	1.161.650,47	1.441.763,49
PAGAMENTI	371.238,84	1.141.449,54	1.512.688,38
FONDO CASSA AL 31.12.2014			173.547,67

ALLE RISULTANZE PREDETTE SI AGGIUNGONO I RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E QUELLI DELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL CONTO, COME SEGUE:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
RESIDUI ATTIVI	93.579,45	157.541,91	251.121,36
RESIDUI PASSIVI	19.906,06	225.508,27	245.414,33
AVANZO AL 31.12.2014			179.254,70

RISULTATI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA

I risultati della gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2014 sono riassunti nei quadri generali delle entrate e delle spese riportati nelle pagine seguenti.

I risultati dei vari servizi comunali vengono descritti in seguito nella presente relazione.

QUADRO RIASSUNTIVO ENTRATE

accertamenti

TITOLO I - Entrate tributarie	856.067,28
TITOLO II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici	16.649,58
TITOLO III - Entrate extra-tributarie.....	146.027,86
TITOLI IV - Entrate derivanti da alienazione, ammortamento di beni patrimoniali, da trasferimento di capitali	211.508,24
TITOLO V - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00
TITOLO VI - Entrate per partite di giro	88.939,42
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	94.104,93
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE (Accertamenti).	1.413.297,31

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE

impegni

TITOLO I - Spese correnti	947.027,99
TITOLO II - Spese in conto capitale	193.514,37
TITOLO III - Spese per rimborso di prestiti.....	137.476,03
TITOLO IV - Spese per partite di giro	88.939,42
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE (impegni).....	1.366.957,81

RISULTATI DELLA GESTIONE CORRENTE DI COMPETENZA:

- Entrate dei titoli 1° 2° 3°	1.018.744,72
- Spese del titolo 1°	947.027,99
DIFFERENZA	71.716,73
- Quota capitale per rimborso mutui (titolo 3°- ctg. 2^)	43.371,10
DIFFERENZA	28.345,63
- Quota oneri di urbanizzazione destinate alla manutenzione	0
- Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	0
AVANZO ECONOMICO	28.345,63

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI – COMPETENZA:

L'esame delle tabelle dimostrative degli scostamenti che di seguito si riportano, evidenzia il buon rapporto esistente fra le previsioni fatte e l'effettivo andamento della gestione.

ENTRATA

	PREVISIONI ORIGINARIE	PREVISIONI DEFINITIVE	% SU PREVISIONI ORIGINARIE	ACCERTAMENTI	% SU PREVISIONI DEFINITIVE	RISCOSSIONI	% SU ACCERTAMENTI
TITOLO 1	868.500,00	882.528,00	101,62	856.067,28	97,00	748.931,97	87,49
TITOLO 2	15.500,00	15.500,00	100,00	16.649,58	107,42	11.649,58	69,97
TITOLO 3	158.650,00	161.150,00	101,58	146.027,86	90,62	103.149,43	70,64
TITOLO 4	200.000,00	244.500,00	122,25	211.508,24	86,51	210.918,29	99,72
TITOLO 5	50.000,00	50.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	168.500,00	168.500,00	100,00	88.939,42	52,78	87.001,20	97,82
AVANZO	80.000,00	94.105,00		94.104,93			
TOTALE	1.541.150,00	1.616.283,00	104,88	1.413.297,31	87,44	1.161.650,47	82,19

SPESA

	PREVISIONI ORIGINARIE	PREVISIONI DEFINITIVE	% SU PREVISIONI ORIGINARIE	IMPEGNI	% SU PREVISIONI DEFINITIVE	PAGAMENTI	% SU IMPEGNI
TITOLO 1	999.250,00	1.015.778,00	101,65	947.027,99	93,23	821.468,72	86,74
TITOLO 2	200.000,00	244.500,00	122,25	193.514,37	79,15	99.259,62	51,29
TITOLO 3	173.400,00	187.505,00	108,13	137.476,03	73,32	137.476,03	100,00
TITOLO 4	168.500,00	168.500,00	100,00	88.939,42	52,78	83.245,17	93,60
TOTALE	1.541.150,00	1.616.283,00	104,88	1.366.957,81	84,57	1.141.449,54	83,50

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

RISULTATO COMPLESSIVO

La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

-MAGGIORI RESIDUI ATTIVI TITOLO 1°	9.618,04
-MAGGIORI RESIDUI ATTIVI TITOLO 2°	60,93
-MINORI RESIDUI ATTIVI TITOLO 3°	14.418,19
-MINORI RESIDUI ATTIVI TITOLO 4°	52.858,52
-MINORI RESIDUI ATTIVI TITOLO 5°	479,25
TOTALE MINORI RESIDUI ATTIVI	58.076,99
-MINORI RESIDUI PASSIVI TITOLO 1°	46.065,93
-MINORI RESIDUI PASSIVI TITOLO 2°	106.314,14
-MINORI RESIDUI PASSIVI TITOLO 4°	974,75
TOTALE MINORI RESIDUI PASSIVI	153.354,82

VALUTAZIONE DEL RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE RESIDUI

E' stato effettuato il riaccertamento dei residui previsto dal D.L.vo 267/2000 con determinazione del Responsabile del Settore Finanziario e Contabile n.30 del 18.03.2015.

Valutazioni relative alla gestione dei residui attivi

Le motivazioni che hanno determinato la rideterminazione dei residui attivi sono da ricercarsi in riaccertamenti la cui esatta quantificazione non era possibile al momento dell'accertamento originario per svariati motivi: dalla difficile quantificazione dell'entità per motivi tecnici correlati alla particolare natura del cespite, alla posticipata comunicazione dei contributi spettanti al comune (Tit.2°) da parte degli Enti erogatori;

Valutazione del risultato della gestione dei residui passivi

L'accurata verifica dei singoli cespiti è stata particolarmente attenta alle economie verificatesi in ordine alla fornitura di beni ed alla prestazioni di servizi negli esercizi precedenti analizzando ogni singolo impegno con valutazione circa la sussistenza dei presupposti giuridici in merito alla eventuale conservazione della somma impegnata. In particolare sul Titolo 2° "Investimenti" sono stati riscontrati gli impegni derivanti da opere pubbliche per le quali è stato approvato il C.r.e. e liquidate le ultime spettanze; si è provveduto pertanto ad eliminare le residue quote in quanto economie vincolate, nell'avanzo di amministrazione, alla realizzazione di investimenti.

ANALISI DEI RISULTATI DI GESTIONE DEI SERVIZI

LE ENTRATE

Titolo 1° - ENTRATE TRIBUTARIE

IMPOSTA UNICA COMUNALE – I.U.C.

Con deliberazioni consiliari n.8 e n.9 del 23.04.2014 sono stati approvati il Regolamento della I.U.C., composta dell'IMU, della TASI e dalla TARI e le relative tariffe per l'anno 2014.

Al termine dell'esercizio risulta quanto segue:

- IMU accertamenti €. 522.935,54
- TASI accertamenti €. 24.200,00
- TARI accertamenti €.157.900,00

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Il canone contrattuale è pari ad €. 2.400,00.=

ADDIZIONALE IRPEF (aliquota al 0,4% fissata nel 2001)

E' stato accertato l'importo di €. 62.500,00.=;

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI AREE PUBBLICHE (t.o.s.a.p.)

Il gettito per l'anno 2014 ammonta complessivamente ad €. 4.668,61;

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Il canone contrattuale è pari ad €. 1.100,00 .

IL FONDO di SOLIDARIETA' COMUNALE, al netto dei tagli di legge, ammonta ad €. 68.368,13;

Titolo 2° - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO ED ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO.

- CONTRIBUTI DELLO STATO:

Attribuzioni	Importo
CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE ANNO 2014	3.458,44
CONTRIBUTI SPETTANTI PER FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE	5.565,68
ALTRE EROGAZIONI DI RISORSE CHE NON COSTITUISCONO TRASFERIMENTI ERARIALI	458,59
FONDO DI MOBILITA (ex AGES)	1.443,39
TOTALE ATTRIBUZIONI	10.926,10

- CONTRIBUTI REGIONALI CORRENTI E PER FUNZIONI DELEGATE:
Fondo sostegno affitti per €.723,48
- CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI:
"Fondo Solidarietà" per attività sociali da parte del Consorzio Servizi Valcavallina per €.5.000,00.=

Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

I proventi, ammontanti a complessivi €. 146.027,86, sono variegati. Si segnalano quelli costituiti da:

"sanzioni amministrative" (codice stradale)	€. 15.263,95
"introiti e rimborsi diversi"	€. 9.719,43
"interessi su depositi bancari"	€. 445,30
"concorso per servizi sociali"	€. 4.383,75
"proventi da illuminazione votiva"	€. 3.800,00
"diritti su atti del Comune"	€. 4.030,04
"canoni di locazione"	€. 66.765,88
"proventi da concessioni cimiteriali"	€. 13.200,00
"rimborso serv.mensa scol."	€. 6.505,10
"rimborso della quota di ammortam. mutuo per l'acquedotto (da UNIACQUE)"	€. 10.300,78;
proventi per concessione servizio GAS-METANO	€. 9.420,00
altri rimborsi	€. 5.193,63

Titolo 4° - ENTRATE PER ALIENAZIONI E AMMORTAMENTO DI BENI PATRIMONIALI PER TRASFERIMENTO DI CAPITALI E RISCOSSIONE DI CREDITI.

Nel Titolo IV° trovano allocazione: i proventi delle concessioni edilizie il cui accertamento ammonta ad €. 194.751,19, la quota dovuta ai sensi della Legge Reg.le 12/2005 (fondo aree verdi) per €.7.312,05 e la quota per la concessione di una tomba di famiglia con relativo rimborso del costo del manufatto per complessivi €. 9.445,00;

Titolo 5° - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI

Nell'esercizio 2014 non è stato assunto alcun mutuo.

LE SPESE

Per completare il quadro dei risultati conseguiti nella gestione corrente viene riportata una sintesi della spesa, con evidenziazione dei dati di maggiore rilevanza:

FUNZIONI

- AMMINISTRAZIONE GENERALE	374.147,82
- POLIZIA LOCALE	40.701,67
- ISTRUZIONE PUBBLICA	106.451,03
- CULTURA	30.181,58
- SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	9.359,70
- TURISMO	14.825,46
- VIABILITA' E TRASPORTI	176.129,07
- GEST. TERRITORIO E AMBIENTE	128.409,73
- SETTORE SOCIALE	66.821,93

TOTALE	<u>947.027,99</u>
--------------	-------------------

Il dettaglio delle spese sostenute per le singole funzioni è il seguente:

AMMINISTRAZIONE GENERALE:

In questa funzione vengono evidenziate le spese sostenute per il funzionamento generale degli uffici; in particolare l'onere per n.3 unità di personale, la quota parte per il Segretario, l'onere per gli incarichi professionali esterni.

SERVIZI		
Organi istituzionali		32.185,03
Segreteria generale		160.288,03
gestione economico-finanziaria e controllo		24.740,80
gest. entrate tributarie		33.894,75
gest. beni demaniali e patrimoniali		21.153,91
ufficio tecnico		63.085,17
Anagrafe		38.421,59
servizi generali		378,54
	TOTALE	374.147,82

- POLIZIA LOCALE:

Comprende l'onere per l' Agente di P.L. ed il relativo costo per la dotazione strumentale; è incluso il servizio accalappiamento con custodia cani randagi e servizio derattizzazione

SERVIZI		
polizia municipale		40.701,67
	TOTALE	40.701,67

- ISTRUZIONE PUBBLICA:

Gli interventi di questa funzione sono stati attuati con riferimento a quanto indicato nei Piani per il Diritto allo Studio degli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015;

SERVIZI		
scuola materna		26.000,00
istruzione elementare		51.976,53
istruzione media		28.474,50
	TOTALE	106.451,03

- CULTURA

Le varie attività della Biblioteca Civica sono state programmate in collaborazione con il Gruppo di Lavoro sia per favorire l'interesse per la lettura che per le varie manifestazioni culturali

SERVIZI

Biblioteca (compreso le spese di gestione Palazzo Re, volontario servizio civile) ed attività culturali	11.010,90
Quota interessi ammortamento mutuo PALAZZO RE	19.170,68
TOTALE	30.181,58

- ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE

La gestione del Centro Sportivo è stata affidata a privati che hanno svolto tale attività garantendo la fruizione della struttura ai cittadini. Il campo di calcio è gestito, in comodato d'uso, alla locale Polisportiva;

SERVIZI

Gest. impianti sportivi e contributi sostegno attività sportive	9.359,70
TOTALE	9.359,70

- TURISMO

Sono state patrocinate iniziative con la finalità di sviluppare la vocazione turistica del nostro paese (festivalago 2014)

SERVIZI

Contributi per iniziative di sostegno al turismo	4.500,00
Interessi passivi su mutuo	10.325,46
TOTALE	14.825,46

- VIABILITA' E TRASPORTI

All'interno di questa funzione è imputato l'onere per n. 2 Operatori Ecologici e per la manutenzione ordinaria delle strade ed aree pubbliche, compresa la spesa per lo sgombero neve ed il servizio di pubblica illuminazione affidato ad ENEL SOLE mediante convenzione CONSIP;

SERVIZI

Viabilità	91.415,69
illuminazione pubblica	8.462,70
Trasporti e serv.connessi (interessi su mutui)	250,68
TOTALE	176.129,07

- GEST. TERRITORIO E AMBIENTE

In tale funzione è compreso l'importante servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani. Si sottolinea la raccolta differenziata di umido-vetro-carta-ingombranti-vegetali-ferro-plastica.

Un altro servizio di particolare rilievo è quello relativo alla manutenzione delle aree verdi;

SERVIZI	
Protezione civile	3.298,54
Idrico/fognario	858,66
smaltimento rifiuti	120.190,77
Parchi,giardini e tutela ambientale	4.061,76
TOTALE	128.409,73

- SETTORE SOCIALE

Questa funzione ha sempre avuto nell'attività dell'Ente una primaria importanza in quanto i servizi ed il sostegno forniti alle categorie più fragili (anziani-minori-disabili) rappresentano un elemento qualificante dell'Amministrazione.

SERVIZI	
Servizi per infanzia/minori	2.736,00
Assistenza sociale	53.120,64
Cimitero	10.965,29
TOTALE	66.821,93

SPESE D'INVESTIMENTO

Il quadro sintetico degli investimenti finanziati nel 2014 è il seguente:

FUNZIONI	
GENERALE DI AMMINISTRAZIONE	39.530,44
POLIZIA LOCALE	15.981,76
CULTURA E BENI CULTURALI	12.296,00
TURISMO (acquisto aree lungolago)	25.580,00
VIABILITA'	50.056,60

GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	29.108,37
SETTORE SOCIALE	17.961,20
TOTALE	193.514,37

PER UNA MIGLIORE COMPrensIONE DEGLI INTERVENTI IMPEGNATI, SI RIPORTA IL SEGUENTE DETTAGLIO ANALITICO:

SOSTITUZIONE CALDAIE	29.010,38	
MANUTENZIONI STRAORDINARIE DEI BENI IMMOBILI	10.520,06	
AMPLIAMENTO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	15.981,76	
3° VOLUME DI RANZANICO	15.296,00	
ACQUISTO AREE LUNGOLAGO	25.580,00	In attesa approvazione perizia da Agenzia del Demanio
OPERE STRADALI	39.991,60	in fase di appalto asfaltatura tratto di Via Cadorna
INTERVENTI SU IMP.ILLUM.PUBBLICA	10.065,00	
RESTITUZIONE PROVENTI DA PERMESSI DI COSTRUIRE	21.796,32	
OPERE "FONDO AREE VERDI" L.R. 02/2005	7.312,05	
ABOLIZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	9.000,00	
FONDO FINANZIAMENTO OPERE RELIGIOSE	5.000,00	
RIFACIMENTO ALBERATURA VIALE CIMITERO	3.961,20	
	193.514,37	

SI SOTTOLINEA L'AVVENUTA ESTINZIONE ANTICIPATA DEL MUTUO ASSUNTO CON LA CASSA DD. & PP. PER LA "REALIZZAZIONE DI TRATTO DI LUNGO-LAGO", PER L'AMMONTARE DI €94.104,93, CON UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2013; L'ECONOMIA CHE SI REALIZZA E' PARI AD €8.254,30 ANNUE (CAPITALE+INTERESSI) PER I RESIDUI 18 anni DI DURATA DELL'AMMORTAMENTO.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Per l'esercizio 2014 è stato conseguito il rispetto del PATTO DI STABILITA', il cui saldo-obiettivo è stabilito da specifica normativa, così come attestato nell'apposito elaborato allegato al rendiconto.

Per quanto riguarda l'obbligo di provvedere alla gestione in forma associata delle funzioni si sottolinea che il decreto "milleproroghe" ha fissato al 31.12.2015 il termine entro cui dovranno essere associate tutte le restanti funzioni.

Con la presente relazione la Giunta comunale, adempiendo a quanto prescritto all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, illustra al Consiglio i risultati della gestione dell'esercizio 2014, desunti dal rendiconto, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione dalla stessa condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Ranzanico, li

La Giunta Comunale