

Spett.le
Comune di Castro
Via Giacomo Matteotti, 45
24063 - Castro (BG)
Alla c.a.
Patrizia Carizzoni

OGGETTO: Offerta tecnico economica PA (PAVARCOM) Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico – PICCOLI COMUNI

Spettabile Ente,

facendo seguito alla Vs richiesta di offerta del Servizio in oggetto, siamo a presentare la nostra migliore offerta tecnico economica relativa al Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico (di seguito “Offerta”).

Negli schemi contrattuali allegati sono descritte le caratteristiche del Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico, con la relativa quotazione e disciplina contrattuale, unitamente a quella amministrativo contabile:

- Allegato 1: Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico;
- Allegato 2: Condizioni Economiche del Servizio;
- Allegato 3: Foglio notizie;
- Allegati 4: Tracciabilità flussi finanziari - Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- Allegato Informativa privacy;
- Allegato Informativa privacy - Sistemi Informazioni creditizie;
- Allegato Mandato di addebito diretto Sepa core (*opzionale*).

CONDIZIONI E VALIDITÀ DELL’OFFERTA

La presente offerta è valida sino al **31/12/2024**

Qualora la presente Offerta, con la relativa regolamentazione contrattuale, soddisfi le esigenze di codesto Ente, Vi chiediamo la restituzione della presente documentazione, sottoscritta da un Vostro rappresentante munito di adeguati poteri, in segno di integrale ed incondizionata accettazione.

Siamo a Vostra disposizione per ogni eventuale chiarimento e Vi porgiamo i nostri più cordiali saluti.

PostePay S.p.A.
Patrimonio destinato IMEL
Il Dirigente
(Maria Paola Masturzo)

ALLEGATO 1

Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico – Condizioni Contrattuali

Fatte salve le ulteriori definizioni eventualmente previste nel corpo del presente Contratto, si intende per:

Acquirer o PostePay: prestatore di servizi di pagamento che stipula il Contratto per il convenzionamento di un Cliente con lo scopo di abilitarlo all'accettazione delle Carte secondo le regole dei Circuiti di riferimento, gestendo i relativi flussi finanziari.

Allegati: documenti che compongono il kit e che accompagnano l'offerta tecnica.

Carta/e: la/e carta/e di pagamento e la/e carta/e prepagate, di debito e di credito, contrassegnate da uno o più dei seguenti marchi: PagoBANCOMAT, VISA, VPay, VISA Electron, MasterCard e Maestro o altro marchio che verrà comunicato dall'Acquirer.

Carte Postepay: le carte emesse da PostePay S.p.A..

Circuiti: i Circuiti Internazionali ed il Circuito Nazionale.

Circuiti Internazionali: Circuito VISA, Circuito VISA Electron, Circuito MasterCard, Circuito V Pay, Circuito Maestro.

Circuito Nazionale: il Circuito nazionale di pagamento con Carta di debito PagoBANCOMAT.

Cliente: il soggetto giuridico titolare del Conto di Regolamento, che stipula il Contratto per il Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico

Conto di Regolamento: conto corrente Bancoposta o carta di pagamento con codice IBAN emessa da PostePay o conto corrente/carta di pagamento con IBAN detenuto/emessa da altri prestatori di Servizi di pagamento, intestato/a al Cliente e indicato/a quale strumento di pagamento per regolare addebiti ed accrediti effettuati in esecuzione del Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico.

Contratto: documentazione contrattuale che disciplina l'erogazione del Servizio.

Emittente: il prestatore di servizi di pagamento che emette la Carta.

Gruppo Poste Italiane: le società controllate o comunque collegate a Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Informativa Privacy: il documento messo a disposizione del Cliente prima del perfezionamento del Contratto, contenente le informazioni relative al trattamento dei dati personali del Cliente effettuato da PostePay nell'ambito dell'erogazione del Servizio.

P.I.N. ("Personal Identification Number"): il codice personale segreto attraverso la cui digitazione il Titolare presta il consenso all'effettuazione di una Transazione.

Portale Esercenti: area web riservata e protetta a disposizione del Cliente per consultazione di reportistica delle Transazioni contabilizzate, del rendiconto e di eventuale materiale informativo e tecnico.

POS ("Point Of Sale"): l'apparecchiatura fisica, che consente al Titolare di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso il Cliente mediante l'utilizzo della Carta.

Punto/i Vendita: es. la singola sezione, il singolo compartimento, il singolo centro operativo o sottosezione del Cliente dislocato sul territorio

Ricevuta: documento (in formato cartaceo e/o digitale) attestante l'effettuazione della Transazione nella quale sono riportati i dati identificativi della stessa.

Servizio/ Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico: il Servizio di accettazione dei pagamenti con Carta descritto nel presente documento.

Servizio di assistenza: servizio di Supporto alla Clientela.

Servizio di Post Vendita: servizio dedicato alle richieste di variazione del Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico.

Titolare/i della carta: la persona fisica o giuridica legittimata ad utilizzare la Carta.

Titolare/i del trattamento dei dati personali: persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente, o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento.

Transazione/i o Operazione/i: la/e disposizione/i di pagamento effettuata/e dal Titolare mediante l'utilizzo della Carta presso il Pos del Cliente per l'acquisto di beni e/o servizi.

ART. 1 – OGGETTO

1. Il Servizio consente al Cliente di accettare presso i propri punti vendita indicati all'Allegato 3 del Servizio in oggetto, le Transazioni effettuate dal Titolare con le Carte, aderenti ai Circuiti di cui il Cliente stesso ha richiesto abilitazione nel Foglio Notizie di cui all'Allegato 3, a fronte della vendita di beni e/o servizi.
2. Il Servizio consente inoltre di incassare i pagamenti effettuati dal Titolare direttamente sul Conto di Regolamento intestato al Cliente.
3. PostePay comunica al Cliente, l'avvenuta attivazione del Servizio, il codice identificativo del cliente (merchant ID) e le modalità di registrazione al Portale Esercenti.

ART. 2 – ACCETTAZIONE DELLE CARTE

1. Ai fini dell'esecuzione del Servizio, è necessario che il Cliente utilizzi almeno un POS:
 - a) certificato secondo gli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsto dai Circuiti di pagamento per i quali il Cliente abbia chiesto il Servizio;
 - b) abilitato al collegamento con il Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico.
2. L'Acquirer si impegna ad accettare esclusivamente le Transazioni:
 - a) per le quali il Cliente abbia operato in base agli obblighi derivanti dai successivi articoli 3, 4 e 5;
 - b) effettuate con Carte non inserite nelle "black list" di cui l'Acquirer può avvalersi, predisposte da PostePay e/o dai Circuiti;
 - c) per le quali nessun codice informatico intenzionalmente progettato per provocare malfunzionamenti, disabilitare, danneggiare o in altro modo potenzialmente atto ad arrecare danno al sistema informatico di PostePay sia o sia stato introdotto nei dati inviati dal Cliente a PostePay;
 - d) effettuate con Carte per le quali l'Emittente abbia fornito apposita autorizzazione.
3. Le Transazioni effettuate con qualsiasi artificio volto ad eludere quanto sopra esposto non

saranno riconosciute valide da PostePay, che non assume, pertanto, alcun obbligo riguardo alle stesse. In tal caso, PostePay si riserva il diritto di rifiutare l'esecuzione delle Transazioni stesse senza che nessuna eccezione possa essergli mossa dal Cliente e/o dal Titolare, fatto salvo quanto previsto dai successivi Art. 6 e Art. 7.

ART. 3 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DEL TITOLARE

1. Il Cliente assume, pertanto, direttamente verso il Titolare tutti gli obblighi e le responsabilità in conformità delle normative vigenti applicabili, impegnandosi pertanto a definire direttamente con il Titolare qualsiasi pretesa o reclamo inerente a qualsiasi vizio o difetto relativo ai beni forniti e/o ai servizi richiesti, e/o alla restituzione di beni. Resta pertanto inteso che ogni responsabilità per eventuali contestazioni o reclami del Titolare relativi alla fornitura di merci e/o servizi è a esclusivo carico del Cliente il quale terrà, dunque, PostePay sollevata e indenne da ogni responsabilità, danni e spese in relazione ad eventuali azioni, pretese e rivalse del Titolare e/o di terzi connesse o comunque derivanti dai suoi rapporti con il Titolare e/o i terzi per la fornitura di beni e/o servizi.
2. Il Cliente si impegna a consegnare in formato cartaceo o inviare in modalità elettronica (SMS o email) al Titolare la Ricevuta della Transazione dalla quale devono risultare, in modo leggibile, gli elementi identificativi della stessa. In caso di invio in modalità elettronica, solo su richiesta del Titolare dovrà essere compilata manualmente una Ricevuta con i dati identificativi della Transazione.
3. In caso di mancato rilascio della Ricevuta per guasto della stampante verificatosi a conclusione dell'Operazione, il Cliente è tenuto a replicare il tentativo di stampa della Ricevuta e, in caso negativo, a contattare il Servizio di Assistenza per verificare il buon fine della Transazione stessa e ottenerne gli elementi identificativi ed il numero progressivo, che saranno annotati, a cura del Cliente medesimo.
4. In ogni caso, la temporanea impossibilità tecnica di rilascio della Ricevuta deve essere comunicata dal Cliente al Titolare prima dell'esecuzione della Transazione, lasciando quindi al Titolare stesso la facoltà di proseguire o meno l'effettuazione della Transazione stessa. Anche in tal caso il Cliente è tenuto a contattare il Servizio di Assistenza per segnalare l'anomalia tecnica.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NELL'ESECUZIONE DELLA TRANSAZIONE

1. Il Cliente è tenuto a:
 - a) far sottoscrivere al Titolare della Carta la Ricevuta prodotta dal P.O.S. in formato cartaceo o digitale, ove previsto, controllando la congruenza della firma con quella apposta sulla Carta. In caso di dubbio il Cliente deve confrontare la firma anche se acquisita in forma digitalizzata con quella apposta su idoneo documento d'identità del Titolare. In alternativa alla firma è richiesta la digitazione di un P.I.N., salvo il caso di transazioni contactless (senza l'inserimento della Carta nel POS) per importi inferiori ad una soglia definita dai Circuiti e dagli Emittenti della Carta, o effettuate tramite l'utilizzo di un device abilitato ai pagamenti su POS;
 - b) nel caso di Transazioni su POS non presidiati (es: stazioni di servizio self service,

- distributori automatici) il Cliente è esonerato dall'obbligo di verifica della firma;
- c) ad emettere, nel caso di Transazioni di tipologia contactless (senza l'inserimento della Carta nel P.O.S.) la Ricevuta solo per importi superiori ad una soglia definita dai Circuiti e dagli Emittenti della Carta. In caso di importi inferiori a tale soglia, il Cliente è esonerato dagli obblighi relativi alla conservazione della Ricevuta di cui al punto 5.3. lettera c) e alla verifica di cui alla precedente lettera a);
 - d) non accettare pagamenti con Carte presentate da persone diverse dal Titolare, la cui firma (se prevista), e il cui nome e cognome (solo per le Carte che lo prevedono) risultano dalla Carta stessa;
 - e) accettare Transazioni solo per l'acquisto di beni/servizi che costituiscano oggetto dell'attività del Cliente stesso;
 - f) non accettare Transazioni oltre la data di scadenza della Carta;
 - g) verificare che la Carta sia contrassegnata da uno dei marchi dei Circuiti di cui al precedente articolo 1 per cui è stato richiesto il Servizio;
 - h) non accettare pagamenti con Carte che presentino abrasioni o alterazioni rilevabili con la particolare diligenza professionale richiesta dall'art. 1176, 2° comma Cod. Civ.;
 - i) accettare le Carte anche per importi di minima entità ed in qualunque periodo dell'anno;
 - j) accettare tutte le Carte ad uso dei consumatori caratterizzate dallo stesso marchio e facenti parte della stessa categoria (prepagate, debito e credito);
 - k) non rifiutare le Carte sulla base dell'identità dell'Emittente o del Titolare;
 - l) informare i Titolari in modo chiaro ed inequivocabile qualora decidesse di non accettare tutte le carte di pagamento di un Circuito ad uso dei consumatori. Contestualmente il Cliente deve informare i Titolari delle Carte che accetta affiggendo tali informazioni in bella vista all'ingresso del punto vendita e alla cassa;
 - m) non applicare ai Titolari spese relative all'utilizzo delle Carte;
 - n) mantenere riservate nei confronti di terzi le clausole economiche;
 - o) trattenere e tagliare verticalmente la Carta qualora ne faccia espressa richiesta l'Acquirer (anche tramite apposito messaggio del P.O.S al momento dell'utilizzo della Carta), dandone immediata comunicazione scritta all'Acquirer;
 - p) indipendentemente dalla modalità di accettazione della Carta, qualora ritenga di accogliere l'eventuale richiesta di mancata utilizzazione, totale o parziale, del servizio, astenersi dal restituire denaro al Titolare della Carta, regolando la Transazione mediante richiesta del relativo storno all'Acquirer. Lo storno dell'Operazione dovrà avvenire secondo le regole e le tempistiche fissate dal Circuito di riferimento della Carta con cui è avvenuta la Transazione. Il Cliente comunica all'Acquirer l'Operazione da stornare. L'Acquirer effettua l'operazione di storno, in addebito verso il Cliente, in accredito verso il Titolare Carta;
 - q) astenersi dal coinvolgere l'Acquirer, in ogni caso, rispetto a qualsiasi contestazione o controversia relativa alla spedizione e/o fornitura di beni e/o servizi al Titolare, autorizzandolo sin d'ora irrevocabilmente ad addebitare il proprio Conto di Regolamento;
 - r) evitare di frazionare gli importi dei pagamenti in più Transazioni;

- s) acquisire l'esplicito consenso del Titolare al blocco di un importo predeterminato prima di procedere alla relativa richiesta di blocco dei fondi.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DELL'ACQUIRER

1. Il Cliente ha l'obbligo di registrarsi al Portale Esercenti, secondo le modalità indicate nel Portale stesso. Il Portale Esercenti è messo a disposizione gratuitamente da PostePay per le attività di consultazione di reportistica e di materiale tecnico-informativo.
2. Il Cliente è tenuto a:
 - a) corrispondere all'Acquirer le commissioni e le spese indicati nell'Allegato 2, indipendentemente da ogni altra commissione o compenso dovuto in relazione alle norme che disciplinano i singoli strumenti di pagamento utilizzati;
 - b) ottenere da PostePay, per ogni Transazione effettuata, quale che ne sia l'importo, l'autorizzazione di PostePay medesima.
3. Il Cliente si impegna, nei confronti dell'Acquirer, a fornire i beni ed i servizi richiesti dai Titolari alle seguenti condizioni e modalità:
 - a) osservare tutto quanto previsto dalla normativa vigente circa le modalità di esposizione e commercializzazione dei propri prodotti tramite il proprio sito internet presso i propri punti vendita con riferimento alla tutela delle denominazioni commerciali e dei marchi di Poste Italiane S.p.A, PostePay;
 - b) esporre presso il proprio sito internet o nei propri punti vendita, per tutta la durata di erogazione del Servizio e nelle modalità concordate con PostePay, i simboli relativi a Poste Italiane S.p.A., PostePay, ai Servizi, al conto corrente BancoPosta ed alle Carte accettate, ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai Circuiti;
 - c) conservare, ove prevista, la seguente documentazione relativa alla Transazione per 18 mesi dalla data della Transazione stessa: Ricevute prodotte dai terminali POS; copia dell'ordine con descrizione analitica dei beni o servizi e relativi importi; bolla di consegna della merce controfirmata dal destinatario. Nel caso di Transazioni su POS non presidiati (es: stazioni di servizio self-service, distributori automatici) il Cliente è esonerato dall'obbligo di verifica della firma;
 - d) fornire, su richiesta e con le modalità indicate da PostePay, copia o originali della suddetta documentazione entro 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della richiesta, necessari in particolare per la gestione delle contestazioni formulate dai Titolari delle Carte per il tramite dei Circuiti;
 - e) fornire, su richiesta di PostePay, ogni notizia ed informazione su tutte le Transazioni effettuate;
 - f) prendere accuratamente visione e seguire le istruzioni operative e il materiale tecnico-informativo presente sul Portale;
 - g) consentire l'inserimento dei dati identificativi della sua attività, all'interno di pubblicazioni dirette a presentare al pubblico gli Esercenti convenzionati. In caso di eventuali errori, nell'indicazione di questi dati o di loro mancato inserimento, nessuna responsabilità può

essere imputabile all'Acquirer, salvo dolo o colpa grave.

4. L'Acquirer non assume alcuna responsabilità nei confronti del Cliente per eventuali ritardi di quest'ultimo in relazione alle richieste di informazioni e documentazione di cui al presente art. 5 punto 3 lett. d) ed e).
5. Il Cliente ha l'obbligo di adempiere alle istruzioni che, nel corso del rapporto contrattuale, fossero eventualmente comunicate dall'Acquirer in esecuzione di disposizioni impartite dagli organi istituzionali e associativi, inclusi i Circuiti, anche con riferimento ai criteri di sicurezza dei dati (es. PCI-DSS) e alle richieste di verifiche e ispezioni da parte dei Circuiti.
6. Il Cliente ha l'obbligo di fornire le eventuali specifiche garanzie richieste dall'Acquirer ai fini dell'attivazione del Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico ovvero ai fini dell'erogazione dello stesso.

ART. 6 – RIFIUTO – RIADDEBITO DEI PAGAMENTI

1. L'Acquirer ha il diritto di:
 - a) rifiutare il pagamento relativo a Transazioni concluse senza l'osservanza degli obblighi previsti contrattualmente;
 - b) riaddebitare di propria iniziativa, anche nell'interesse di terzi, gli importi già accreditati sul Conto di Regolamento del Cliente relativi ai pagamenti già eseguiti, nel caso di Transazioni che risultassero, o che l'Acquirer riterrà ragionevolmente, concluse in violazione degli obblighi previsti a carico del Cliente, ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai Circuiti;
 - c) riaddebitare di propria iniziativa il Conto di Regolamento del Cliente nel caso di un errato calcolo e addebito delle commissioni dovute a PostePay o di errati accrediti;
 - d) addebitare, di propria iniziativa, il Conto di Regolamento degli importi – qualora già accreditati – di Transazioni: ritenute non valide, o per le quali il Cliente non fornisca i relativi documenti richiesti da PostePay ovvero fornisca documenti non regolari.
2. Ogni accredito a favore del Cliente è fatto da PostePay, fermo successivo controllo del rispetto di tutte le condizioni e modalità previste contrattualmente. L'inosservanza di queste condizioni comporterà l'invalidazione delle Transazioni eseguite dal Cliente, con la liberazione di PostePay da ogni obbligo.
3. PostePay, rilevata la irregolarità dei documenti o delle Transazioni può, senza tuttavia alcun impegno da parte sua, prima di respingere i documenti stessi, oppure di addebitare al Cliente l'importo in precedenza accreditatogli, sottoporre l'operazione al Titolare per ottenere la convalida o il pagamento.

ART. 7 – SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

1. È facoltà di PostePay sospendere in qualsiasi momento il pagamento di quanto dovuto al Cliente, allo scopo di poter controllare che le Transazioni siano state effettivamente e regolarmente eseguite. La comunicazione di sospensione del pagamento ha effetto immediato e può essere fatta anche mediante semplice comunicazione verbale. Il Cliente si impegna a fornire a PostePay ogni notizia o informazione, e la relativa documentazione, su

tutte le Transazioni effettuate, entro sette (7) giorni dalla semplice richiesta avanzata da PostePay, nonché a consentire alla stessa ogni possibile controllo.

2. Resta inteso che PostePay provvederà ad informare il Cliente, tramite Portale Esercente o agli indirizzi indicati nell'art. 17 che segue, su eventuali rischi di frode o altri abusi che dovesse riscontrare.

ART. 8 – MODALITA' DI ACCREDITO E ADDEBITO – CONDIZIONI ECONOMICHE

1. PostePay accredita il Conto di Regolamento, a condizione che il Cliente abbia rispettato gli obblighi posti a suo carico al netto o al lordo delle commissioni e spese, secondo la modalità prescelta dal Cliente nell'Allegato 3. In caso di accredito al lordo, la data di addebito delle commissioni e spese coincide con la data accredito. Resta inteso che l'Acquirer provvederà ad accreditare e rendere disponibile l'importo delle Transazioni di cui al comma 1, nella data in cui il predetto importo verrà accreditato sul conto di PostePay.
2. Il Servizio è da intendersi esente da iva ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 1 del D.P.R. 633/1972.

Il Cliente prende atto che la data valuta dell'accredito sul Conto di Regolamento del Cliente non può essere successiva alla giornata operativa in cui l'importo delle Transazioni è accreditato sul Conto di Regolamento del Cliente stesso.

3. Il Cliente autorizza PostePay ad effettuare sul proprio Conto di Regolamento gli addebiti di cui agli artt 6 ed 11, comma 2. Tali addebiti saranno eseguiti secondo le modalità tempo per tempo previste da PostePay.
4. Il Cliente autorizza PostePay ad addebitare sul proprio Conto di Regolamento di addebito le eventuali spese, oneri e commissioni previste per il presente Servizio indicate nell'Allegato 2, nonché ad effettuare tutte le contabilizzazioni necessarie, inclusi i giroconti, bonifici e storni richiesti dal Cliente. Questi ultimi verranno eseguiti secondo le modalità tempo per tempo previste dai Circuiti. Nel caso in cui il Conto di Regolamento sia uno strumento di pagamento detenuto da un prestatore di servizi di pagamento diverso da BancoPosta e da PostePay, per l'addebito di storni, dispute e adjustment (di cui all'art. 6 comma 1.c) il Cliente rilascia apposito Mandato di addebito diretto SEPA.
5. Il Cliente deve corrispondere all'Acquirer le commissioni, spese e oneri, , indicati nell'Allegato 2 nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i...
6. Il Cliente prende atto ed accetta che PostePay sottopone a revisione annuale l'importo delle commissioni applicate al Cliente, tenendo conto delle economie di scala e di scopo correlate anche al volume ed al valore delle Transazioni di pagamento effettuate presso il Cliente, nonché alla revisione delle eventuali commissioni di interscambio.
7. PostePay è responsabile della corretta esecuzione del servizio reso, fermo restando il corretto adempimento degli obblighi del Cliente ai sensi del Contratto e ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai Circuiti.

ART. 9 – RENDICONTAZIONE

1. PostePay, se nel mese di riferimento sono state effettuate Transazioni, produce e mette a disposizione del Cliente gratuitamente e con periodicità mensile un Rendiconto in formato elettronico contenente il riepilogo per singolo Circuito e tipologia di Carta delle Transazioni effettuate e delle relative commissioni addebitate nel periodo di riferimento. Saranno altresì dettagliate singolarmente le operazioni di accredito/addebito non ricorrenti, quali storni, chargeback, canoni, altro.
2. Il Rendiconto viene messo a disposizione in formato elettronico e gratuitamente sul Portale Esercente. Ove il Cliente intenda ottenere il rendiconto in formato cartaceo, si applicheranno le condizioni economiche previste nell'Allegato 2.
3. Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data della pubblicazione del Rendiconto sul Portale Esercente, senza che sia pervenuto a PostePay una contestazione scritta all'indirizzo mail Supporto_Acquiring_Tandem@posteitaliane.it, il Rendiconto si intenderà senz'altro approvato dal Cliente, con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare la risultanza del documento. Il Cliente venuto a conoscenza di un Operazione non autorizzata, non eseguita o eseguita in modo inesatto ne ottiene la rettifica solo se comunica senza indugio tale circostanza a PostePay per iscritto.
4. Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di cessazione del Contratto per qualsiasi motivo, PostePay fornisce al Cliente la rendicontazione finale comprensiva dell'importo delle commissioni relative alle Transazioni effettuate e di ogni ragione di credito vantata da PostePay in relazione ai Servizio fino alla data di cessazione del Contratto. Entro i successivi 30 (trenta) giorni il Cliente provvede al pagamento degli importi risultanti dalla rendicontazione finale.
5. In caso di cessazione del Contratto per qualsiasi motivo, PostePay ed il Cliente dovranno adempiere tutti gli obblighi da esso previsti e potranno esercitare tutti i diritti previsti nel Contratto relativamente alle Operazioni effettuate fino alla data di cessazione dello stesso. In particolare, il diritto di riaddebito potrà essere esercitato da PostePay nei confronti del Cliente in relazione a qualsiasi Operazione effettuata fino alla data di cessazione del Contratto entro i limiti di legge ed entro i limiti temporali previsti dalla normativa pro tempore vigente per le contestazioni degli addebiti da parte dei Titolari.

ART. 10 – ESTENSIONE E LIMITAZIONE DELLE FUNZIONALITÀ E/O TIPOLOGIE DI CARTA

1. Il Cliente si impegna sin d'ora ad accettare, nel rispetto degli obblighi indicati nel Contratto, eventuali altre funzionalità di accettazione e/o pagamento delle Carte e/o altre eventuali tipologie di Carte, nazionali e/o internazionali, di cui l'Acquirer si riserva di precisare, di volta in volta, con comunicazione scritta al Cliente, denominazione e caratteristiche.
2. L'Acquirer si impegna a comunicare al Cliente l'esistenza, anche in relazione ad ulteriori funzioni delle Carte, di qualsiasi circostanza dalla quale derivi il venir meno dell'accettabilità di una o più tipologie di Carta.

ART. 11 – DURATA - RECESSO - TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA

1. Il presente Contratto ha durata annuale con rinnovo tacito di anno in anno, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi con preavviso di 2 (due) mesi, nelle modalità indicate nell'art.16

"Comunicazioni".

2. PostePay può recedere dal Servizio, ovvero da uno o più servizi aggiuntivi, con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico del Cliente, dandone comunicazione in forma scritta al Cliente tramite lettera raccomandata A/R o PEC agli indirizzi indicati nel presente Contratto. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Cliente viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte di PostePay.

3. PostePay qualora vi sia una giusta causa o un giustificato motivo può recedere dal Servizio, ovvero da uno o più servizi aggiuntivi, senza preavviso, dandone comunicazione al Cliente in forma scritta raccomandata A/R o PEC agli indirizzi indicati nel presente Contratto. In particolare PostePay potrà recedere liberamente e senza preavviso, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, nei seguenti casi: a) accertamento di protesti cambiari, di sequestri civili e/o penali, di decreti ingiuntivi; procedimenti conservativi o esecutivi, procedure concorsuali a carico del Cliente ed in generale qualsiasi atto che diminuisca materialmente la sua consistenza patrimoniale o economica; b) sospetto di utilizzi fraudolenti o non autorizzati da parte del Cliente..

4. Il Cliente può recedere in qualsiasi momento dal Servizio ovvero da uno o più singoli servizi aggiuntivi, per iscritto presentando specifica comunicazione a PostePay nelle modalità indicate nel presente Contratto,. PostePay si impegna a disabilitare il Servizio e gli eventuali servizi aggiuntivi entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa al recesso da parte del Cliente.

5. Gli effetti del recesso dal Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico si estendono automaticamente anche agli eventuali servizi aggiuntivi dal Cliente. 5. In ogni caso di recesso dal Servizio, il Cliente: a) non potrà compiere ulteriori Transazioni con le Carte; b) dovrà corrispondere a PostePay le commissioni inerenti alle Transazioni effettuate fino al momento in cui acquisterà efficacia il recesso; c) dovrà restituire a PostePay i POS (in caso di richiesta del Servizio di Locazione Pos Fisico PostePay) e tutto il materiale eventualmente fornito da PostePay stessa, nonché rimuovere le vetrofanie relative al Servizio.

ART. 12 – SOSPENSIONE - BLOCCO DELL'OPERATIVITÀ

1. Nel caso in cui ricorrano le seguenti circostanze: a) fatto costituente forza maggiore, caso fortuito o in genere ogni impedimento che non possa essere superato con la dovuta diligenza; b) in presenza di giustificato motivo connesso a sicurezza, insolvenza, evoluzioni nel profilo di rischio del Cliente, nonché al sospetto di utilizzi fraudolenti o non autorizzati da parte del Cliente; c) ordine, istruzione o richiesta di qualsivoglia autorità amministrativa o giudiziaria competente, o anche quando soggetti terzi comunicano a PostePay un uso illecito del Servizio; d) ritardato pagamento a PostePay di quanto richiesto per oltre 30 giorni, PostePay ha la facoltà di sospendere o di bloccare anche in modo permanente l'operatività del Servizio, in relazione all'utilizzo di specifici terminali POS (laddove installati) e/o punto vendita o di sospendere interamente il Servizio in qualsiasi momento, senza preavviso e senza che sia tenuta ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento.
2. PostePay, anche senza preavviso e senza che sia tenuta ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento, ha altresì la facoltà di disporre momentanee sospensioni della completa o parziale operatività del Servizio, qualora ricorrano ragioni tecniche, necessità di opere di miglioramento, aggiornamento, modifiche o manutenzione del sistema informatico oppure

motivi di sicurezza.

3. PostePay non è in ogni caso responsabile delle interruzioni del Servizio, anche momentanee, dovute a cause ad essa non imputabili, di forza maggiore, caso fortuito o in genere di ogni impedimento che non possa essere superato con la dovuta diligenza.
4. Tuttavia PostePay si impegna ad intervenire al fine di ripristinare l'erogazione del Servizio. Pertanto il Cliente rinuncia a far valere presso PostePay qualsiasi eccezione relativa a quanto sopra.

ART. 13 – RESPONSABILITA' DEL CLIENTE PER CONTESTAZIONI O RECLAMI DEL TITOLARE

1. Premesso che per effetto dell'esecuzione di una Transazione, e dunque dell'accredito sul Conto di Regolamento del Cliente dell'importo relativo alla Transazione, PostePay si surroga in tutti i diritti, azioni ed eventuali garanzie del Cliente nei confronti del Titolare della Carta, resta comunque inteso che ogni responsabilità per eventuali contestazioni, controversie o reclami del Titolare relativi alla fornitura di beni e/o servizi, è ad esclusivo carico del Cliente.
2. In ogni caso, qualora il Titolare abbia formulato - entro i termini ed alle condizioni previsti dalla legge e dalle norme dei Circuiti - la contestazione relativa ad una Transazione non autorizzata, non eseguita o eseguita in modo inesatto ottenendone la rettifica e/o il rimborso da parte dell'Emittente della Carta in conformità a quanto disciplinato nel contratto concluso con l'Emittente medesimo per il rilascio della Carta, PostePay avrà diritto, a sua volta, di riaddebitare il Conto di Regolamento del Cliente per l'importo relativo alla Transazione già accreditato, e successivamente contestato dal Titolare, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave di PostePay nell'adempimento degli obblighi di cui al Contratto.

Art. 14 – SERVIZIO CLIENTI - ASSISTENZA E AUTORIZZAZIONI – SERVIZIO DI POST VENDITA

1. Il Cliente ha a disposizione il Servizio Clienti Business per assistenza amministrativa/contabile e tecnico/logica sugli eventuali apparati POS e la loro configurazione al numero unico 06.4526.8811 (dall'Italia e dall'estero), attivo dal lunedì al sabato, esclusi i festivi, dalle ore 8:00 alle ore 20:00. Il costo della chiamata da cellulare o da linea fissa dipende dalle tariffe previste dall'operatore telefonico con cui si effettua la chiamata.
2. Per fornire tale assistenza, PostePay potrà avvalersi, comunque sotto la propria responsabilità, anche di un soggetto terzo da essa stessa appositamente incaricato, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.
3. Nel caso in cui il Cliente per l'integrazione del Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico si avvalga di un provider tecnologico, ai fini della risoluzione di tematiche di carattere tecnico, dovrà verificare direttamente con il provider la competenza del problema. Nel caso di problematiche connesse esclusivamente al Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico il cliente, direttamente o per il tramite del provider, indirizzerà la segnalazione a PostePay.
4. Le attività di Post Vendita seguono i processi standard che prevedono la compilazione di apposita modulistica da parte del Cliente. Tale modulistica è reperibile sul sito di Poste

Italiane o facendo riferimento al proprio referente commerciale.

ART. 15 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - RISOLUZIONE

1. Nel rispetto dei limiti imposti dalle norme vigenti, PostePay può dichiarare risolto il Contratto, ai sensi dell'Art. 1456 c.c., nelle seguenti ipotesi:

a) decadenza, perdita o mancato rilascio in capo al Cliente delle autorizzazioni, permessi o licenze e nulla osta necessari per lo svolgimento dell'attività cui il Servizio è destinato;

b) inadempimento da parte del Cliente degli obblighi previsti dalla disciplina in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo;

c) infedele dichiarazione dei propri dati da parte del Cliente e/o dei punti vendita resi al momento della sottoscrizione del presente Contratto; mancata osservanza da parte del Cliente degli obblighi di cui ai seguenti articoli:

d) inadempimento da parte del Cliente degli obblighi su di esso gravanti in materia di accettazione delle Carte (art. 2), gestione dei rapporti con i Titolari (art. 3), esecuzione delle Transazioni (art. 4), e gestione dei rapporti con l'Acquirer (art. 5);

e) mancata corretta installazione di almeno un POS fisico, necessario per la fruizione del Servizio ai sensi dell'art. 2, comma 1 che precede, con conseguente inattività protratta per un periodo superiore ai 12 mesi dalla sottoscrizione del Contratto;

f) mancato pagamento dei corrispettivi previsti dal Contratto per la fruizione del Servizio e/o di eventuali servizi accessori, qualora richiesti.

2. Il Contratto si considererà automaticamente e immediatamente risolto consensualmente in caso di cessazione/estinzione per qualsiasi causa del rapporto di Conto di Regolamento, salvo che il Cliente richieda di voler regolare gli addebiti e gli accrediti effettuati in esecuzione del Servizio e degli eventuali servizi aggiuntivi su un altro Conto di Regolamento.

3. PostePay invia al Cliente la comunicazione di risoluzione del Contratto in forma scritta, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A/R o in via elettronica tramite PEC. In ogni caso di risoluzione del Contratto il Cliente dovrà restituire a PostePay i POS (in caso di richiesta del Servizio Locazione Pos Fisico PostePay) e tutto il materiale da quest'ultima eventualmente fornitogli, nonché rimuovere le vetrofanie relative al Servizio.

Art. 16 – COMUNICAZIONI

1. Fatto salvo quanto diversamente stabilito nella presente Offerta, ogni comunicazione o notifica da effettuarsi ai sensi della presente Offerta, dovrà essere inviata mediante raccomandata A/R o a mezzo PEC, ai recapiti di seguito indicati:

per PostePay S.p.A. – Patrimonio dedicato:

Direttore Generale

Viale Europa 190 - 00144 Roma

PEC: postepay@pec.posteitaliane.it

Per il Cliente (referente amministrativo dell'Offerta):

.....

PEC:

1. Ciascuna Parte si impegna a comunicare eventuali variazioni dei dati e degli indirizzi forniti con le medesime modalità di cui al presente articolo.

Art. 17 – DATI INFORMATIVI RIGUARDANTI IL CLIENTE

Il Cliente, anche per il periodo successivo alla vigenza del Contratto, acconsente che il suo nominativo ed i suoi dati identificativi, qualora ne ricorrano i presupposti, vengano inseriti in: (i) guide, elenchi e pubblicazioni curate dall'Acquirer o da altri soggetti da questo incaricati e indirizzate ai Titolari o al pubblico in genere; (ii) un elenco comune e formato da società emittenti Carte, relativo ai Clienti presso i quali sono state negoziate Carte revocate, smarrite, sottratte contraffatte o falsificate o comunque da chiunque utilizzate con modalità e per scopi non conformi alle finalità del Contratto. In ogni caso, il Cliente esonera PostePay da ogni responsabilità derivante da eventuali errori o inesattezze nella trasmissione o elaborazione dei dati riportati nei predetti elenchi e senza obbligo di comunicazione di tale inserimento.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

1. Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste dal Contratto, l'Acquirer ed il Cliente opereranno nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento") in qualità di "Titolari del Trattamento dei Dati Personali" autonomi, ciascuno per le rispettive finalità di trattamento.
2. Le persone autorizzate al trattamento saranno individuate dal Titolare del Trattamento dei Dati Personali ed opereranno sotto la sua diretta autorità, attenendosi alle istruzioni dallo stesso impartite.
3. L'Acquirer ed il Cliente si impegnano reciprocamente ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per tutta la durata del presente Contratto le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali in relazione alle attività svolte ed in particolare a non comunicare, né diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione del presente Contratto, pena l'assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.
4. I dati raccolti e/o trasmessi saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento dei servizi oggetto del presente Contratto e per il tempo strettamente necessario all'espletamento degli stessi.
5. L'Acquirer ed il Cliente si impegnano ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate al fine di assicurare che il trattamento soddisfi i requisiti imposti dalla normativa applicabile e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. Le stesse si vincolano inoltre ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati e a prevenire i rischi di distruzione e perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati.
6. Ciascuna Parte terrà indenne e manleverà l'altra Parte da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione, originata anche attraverso i propri dipendenti, collaboratori, che con la propria azione od omissione, abbia causato violando gli obblighi posti a suo carico in base al presente Contratto o comunque previsti dal Regolamento e dalla normativa concorrente vigente in materia di riservatezza, sia nazionale che comunitaria.

7. Il Cliente si impegna a custodire con la massima diligenza professionale i dati dei Titolari della carta ed a trattarli nel rispetto degli obblighi previsti dagli standard di sicurezza sui dati previsti dai Circuiti.
8. In caso di uso illecito dei dati, anche da parte di terzi, derivante dal mancato rispetto di quanto previsto dal Contratto, il Cliente è soggetto alle sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa quella dei Circuiti.
9. L'Acquirer si riserva il diritto di rivalersi nei confronti del Cliente per ogni conseguenza pregiudizievole.
10. Il Cliente si impegna altresì a trattare i predetti dati in maniera riservata. Il Cliente, in nome proprio e per i propri dipendenti e collaboratori, si obbliga per tutta la durata del Contratto ed anche successivamente alla cessazione di esso, a mantenere riservate le informazioni, i dati o le notizie (di seguito, "Informazioni Riservate") di cui venga a conoscenza in ragione o in occasione dell'assolvimento del Contratto stesso, ivi incluse quelle relative alle rispettive organizzazioni, strutture, attività, fatte salve quelle comunicazioni che sia necessario comunicare: (i) in forza di legge o di provvedimento da parte di Autorità amministrativa o giudiziaria; (ii) per l'esecuzione del presente Contratto e, comunque, nelle forme e modalità dal medesimo consentite. In particolare, il Cliente si obbliga a non usare né a far usare le Informazioni Riservate, se non conformemente alle indicazioni fornite dalla la Parte erogante o comunque nei limiti strettamente necessari per adempiere alle disposizioni previste nel Contratto ed esclusivamente da parte di soggetti autorizzati, nonché a non divulgare né a far divulgare Informazioni Riservate.

ART. 19 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE. POLITICA INTEGRATA DI GRUPPO

1. Per ogni controversia che dovesse insorgere tra PostePay ed il Cliente con riferimento ai rapporti regolati dal Contratto, il Foro territorialmente competente è quello del capoluogo della Regione in ha sede il Cliente.

2. Il Cliente dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza del contenuto (a) della Politica Integrata del Gruppo Poste Italiane, adottata in conformità ai principi e alle linee guida etico-sociali e agli obblighi cui devono attenersi i fornitori, compresi eventuali subappaltatori, nonché i partner del Gruppo Poste Italiane, previsti dal D.Lgs. 231/2001 - la predetta Politica Integrata del Gruppo Poste Italiane è stata puntualmente recepita ed attuata, in ogni sua parte, da PostePay; (b) del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231 di PostePay; (c) del Codice Etico adottato da PostePay. Il Cliente prende atto che i documenti di cui alle lettere (a), (b) e (c) che precedono sono disponibili sul sito internet di PostePay [www.posteitaliane.it].

Art. 20 – NULLITA' PARZIALE

1. Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1419 del codice civile, qualora una o più clausole del presente contratto dovessero risultare nulle in tutto o in parte, l'atto resterà comunque valido per il restante e le clausole nulle verranno sostituite, sempre previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

Art. 21 – CLAUSOLA FISCALE

Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ed è soggetto ad imposta di bollo secondo la normativa vigente. L'imposta di bollo è assolta in maniera virtuale da Postepay SpA,

mediante l'autorizzazione ad assolvere l'imposta in modo virtuale N. 104281 del 09/05/2012.

Art. 22 – CLAUSOLA MODIFICA UNILATERALE

PostePay potrà apportare modifiche al Servizio, anche per sopravvenute esigenze tecnico-operative e gestionali.

In tal caso, le modifiche saranno comunicate al Cliente, con raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo PEC, agli indirizzi indicati per le comunicazioni /art. 16), almeno 60 (sessanta) giorni prima della loro applicazione. Il Cliente, se non intende accettare le modifiche, potrà recedere senza penalità e spese di chiusura, entro la data di entrata in vigore delle diverse condizioni, dandone comunicazione scritta a PostePay, da inviare con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC all'indirizzo di PostePay indicato per le comunicazioni.

Resta inteso che l'utilizzo del Servizio da parte del Cliente, decorso il predetto termine per l'esercizio della facoltà di recesso, comporta il consenso del Cliente medesimo in ordine all'applicazione delle nuove condizioni.

.ALLEGATO 2

Condizioni Economiche del Servizio a Voi riservate

Le tre Tabelle che seguono riportano le commissioni del Servizio Acquiring PostePay – Pos Fisico legate alla componente transazionale a Voi riservate:

FABP_CP_POS FISICO_PAVARCOM

Condizioni, spese e commissioni Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico

Commissioni applicate per transazioni fino a € 5		
Commissioni applicate a Carte di debito e prepagate PostePay	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito PagoBancomat	0,43%	0,00€
Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless	0,43%	0,00€
Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito / prepagate Visa	0,50%	0,00€
Carte di debito / prepagate Visa Electron	0,50%	0,00€
Carte di debito VPAY	0,50%	0,00€
Carte di debito Maestro	0,53%	0,00€
Carte di debito / prepagate MasterCard	0,53%	0,00€
Carte di credito Visa	0,73%	0,00€
Carte di credito Visa Electron	0,73%	0,00€
Carte di credito MasterCard	0,76%	0,00€
Carte Visa	0,98%	0,00€
Carte MasterCard	1,08%	0,00€
Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,50%	0,00€
Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless	0,53%	0,00€
Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,73%	0,00€
Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless	0,76%	0,00€
Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless	0,53%	0,00€
Carte Visa accettate in modalità contactless	0,98%	0,00€
Carte MasterCard accettate in modalità contactless	1,08%	0,00€

Commissioni applicate per transazioni superiori a € 5 e fino a € 50		
Commissioni applicate Carte di debito e prepagate PostePay	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito PagoBancomat	0,45%	0,00€
Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless	0,45%	0,00€
Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito / prepagate Visa	0,52%	0,00€
Carte di debito / prepagate Visa Electron	0,52%	0,00€
Carte di debito VPAY	0,52%	0,00€
Carte di debito Maestro	0,55%	0,00€
Carte di debito / prepagate MasterCard	0,55%	0,00€
Carte di credito Visa	0,75%	0,00€
Carte di credito Visa Electron	0,75%	0,00€
Carte di credito MasterCard	0,78%	0,00€
Carte Visa	1,00%	0,00€
Carte MasterCard	1,10%	0,00€
Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,52%	0,00€
Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless	0,55%	0,00€
Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,75%	0,00€
Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless	0,78%	0,00€
Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless	0,55%	0,00€
Carte Visa accettate in modalità contactless	1,00%	0,00€
Carte MasterCard accettate in modalità contactless	1,10%	0,00€

Commissioni applicate per transazioni superiori a € 50		
Commissioni applicate Carte di debito e prepagate PostePay	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA)	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless	0,00%	0,00€
Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat	% dell'importo	Importo fisso a

	transato	transazione
Carte di debito PagoBancomat	0,00%	0,30€
Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless	0,00%	0,30€
Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali	% dell'importo transato	Importo fisso a transazione
Carte di debito / prepagate Visa	0,00%	0,35€
Carte di debito / prepagate Visa Electron	0,00%	0,35€
Carte di debito VPAY	0,00%	0,35€
Carte di debito Maestro	0,00%	0,35€
Carte di debito / prepagate MasterCard	0,00%	0,35€
Carte di credito Visa	0,00%	0,60€
Carte di credito Visa Electron	0,00%	0,60€
Carte di credito MasterCard	0,00%	0,55€
Carte Visa	0,00%	0,60€
Carte MasterCard	0,00%	0,55€
Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,00%	0,35€
Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless	0,00%	0,35€
Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless	0,00%	0,60€
Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless	0,00%	0,55€
Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless	0,00%	0,35€
Carte Visa accettate in modalità contactless	0,00%	0,60€
Carte MasterCard accettate in modalità contactless	0,00%	0,55€

Altre Spese e Oneri

Assistenza Telefonica amministrativa/contabile Numero unico: 06.4526.8811 (dall'Italia e dall'estero), attivo dal lunedì al sabato, esclusi i festivi, dalle ore 8:00 alle ore 20:00.	Il costo della chiamata da cellulare o da linea fissa dipende dalla tariffa applicata dall'operatore telefonico, tramite cui si effettua la chiamata
Elaborazione del Rendiconto mensile Elettronico (online) Cartaceo	Gratuito Gratuito
Elaborazione altre comunicazioni alla clientela ai sensi del D.Lgs. 385/1993 Elettronico (online) Cartaceo	Gratuito Gratuito
Servizio Portale Esercenti Disponibile presso il seguente indirizzo internet: www.acquiringtandem.poste.it	Gratuito

Il servizio è esente da IVA ai sensi dell'art.10, comma 1, n.1 del DPR n.633/1972.

Commissioni di interscambio applicate dai Circuiti

Commissioni di interscambio (InterchangeFee): le commissioni di interscambio applicate dai Circuiti (non aggiuntive rispetto a quelle riportate nella Tabella di cui sopra) sono consultabili sui siti istituzionali dei singoli Circuiti (Mastercard, Visa, e Bancomat)

**ALLEGATO 3
FOGLIO NOTIZIE**

SEZIONE ANAGRAFICA**Dati identificativi del Cliente**

SAE (Settore Attività Economica)

RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE.....

FORMA GIURIDICA

SEDE LEGALE / INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNE PROV. CAP NAZIONE

TELEFONO (obbligatoria una delle due opzioni): FISSO..... MOBILE
.....FAX.....

E-MAIL (obbligatorio)PEC.....

C.C.I.A.A. N°

Prov. C.C.I.A.A. Data iscrizione C.C.I.A.A...../...../.....

P. IVA COD. FISC.

DATA DI COSTITUZIONE/...../.....

Dati identificativi del Legale Rappresentante / Rappresentante munito di idonei poteri

COGNOME NOME

CODICE FISCALE SESSO M F

DATA DI NASCITA/...../..... LUOGO NAZIONE.....

TIPO DI DOCUMENTO DI IDENTITA':

Carta identità Passaporto Patente Altro

(specificare)

NUMERODATA RILASCIO/...../.....

DATA SCADENZA/...../..... RILASCIATO DA

RESIDENZA: INDIRIZZO (via, piazza, ecc.)N. CIVICO

COMUNE.....PROV.....CAP..... NAZIONE.....

TELEFONO (obbligatoria una delle due opzioni): FISSOMOBILE
.....FAX.....

E-MAIL (obbligatorio)

PEC

Dati dell'Amministratore di sistema (obbligatorio)

L'Amministratore di Sistema è il soggetto incaricato dal Cliente alla registrazione sul Portale Esercenti ed alla gestione dello stesso

COGNOME..... NOME.....

INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNE PROV. CAP.....

TELEFONO (obbligatoria una delle due opzioni) FISSO:MOBILEE-MAIL (obbligatorio).....

Dati del referente tecnico se il soggetto coincide con Legale Rappresentante, barrare la casella e NON compilare la parte sottostante

COGNOME..... NOME.....

INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNE PROV. CAP.....

TELEFONO (obbligatoria una delle due opzioni) FISSO..... MOBILE

E-MAIL (obbligatorio).....

SEZIONE CONFIGURAZIONE SERVIZIO**Carte e Circuiti di pagamento abilitati**

Carte e Circuiti di pagamento per cui si richiede l'abilitazione al S Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico(barrare le caselle di interesse):

Carte PostePay (co-branded Circuiti Maestro/Mastercard/VISA) Carte Circuiti VISA/Visa Electron/VPAY/MasterCard/Maestro Carte Circuito PagoBancomat **Modalità di accredito/addebito (giornaliera)** **al lordo** delle commissioni e spese (data di addebito delle commissioni e spese coincidente con la data di accredito) – *eventuali IBAN di accredito possono essere distinti per ciascun punto vendita, ma il conto IBAN di addebito deve essere unico* **al netto** delle commissioni e spese –*è possibile indicare distinti IBAN di accredito* accredito/addebito unico per tutti i punti vendita accredito/addebito distinto per ciascun punto vendita**Coordinate conto di Regolamento di accredito/addebito****INTESTAZIONE RENDICONTO PER RICHIESTA ADDEBITO DI COMMISSIONI, SPESE, ONERI E RIADDEBITI DI TRANSAZIONI DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY TANDEM – POS FISICO***(compilare esclusivamente nel caso di scelta di accredito al lordo)*

Intestazione	
INDIRIZZO	
IBAN	
Codice SWIFT	

PUNTO VENDITA 1- CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY TANDEM – POS FISICO

Intestazione	
--------------	--

IBAN	
Codice SWIFT	

PUNTO VENDITA 2- CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY TANDEM – POS FISICO

Intestazione	
IBAN	
Codice SWIFT	

PUNTO VENDITA 3- CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY TANDEM – POS FISICO

Intestazione	
IBAN	
Codice SWIFT	

Il Cliente è soggetto all'applicazione della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. ("Piano straordinario contro le mafie"):

Sì (in caso affermativo, deve essere compilato l'allegato 4) NO

Modalità invio Rendiconto

Il Rendiconto viene messo a disposizione gratuitamente in formato elettronico nel Portale Esercenti (www.acquiringtandem.poste.it).

Per la richiesta del Rendiconto anche in formato cartaceo, occorre barrare la casella sottostante

Richiesta formato cartaceo

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE RENDICONTO CARTACEO (compilare solo se diverso da Sede Legale/Indirizzo Cliente)

Presso/Insegna.....

Indirizzo (via, piazza, ecc.) N° civico

COMUNE..... PROV CAP

PUNTI VENDITA
Punto vendita 1

Insegna.....

Indirizzo (via, piazza, ecc.)..... N° CIVICO

Comune.....Prov..... CAP

Telefono (obbligatoria una delle due opzioni)

Fisso

Mobile

Fax.....(facoltativo)

E-mail (obbligatorio).....
 PEC.....

CODICE ATECO

DESCRIZIONE ATECO (Categoria Merceologica per cui si richiede il servizio)

Indicare la tipologia di terminali Pos e relativa quantità per i Punti Vendita

TIPO POS	POS FISSO ADSL / ETHERNET	CORDLESS WiFi	POS GPRS con SIM integrata
N°			

[LUOGO E DATA / TIMBRO E FIRMA CLIENTE]

.....
 Anche per l'identificazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231/2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione

Con la sottoscrizione del presente Modulo, il Cliente, nel richiedere a PostePay S.p.A. - Patrimonio destinato IMEL la fornitura del Servizio Acquiring Pos Fisico, dichiara sin d'ora di aver preso visione e di accettare integralmente, nel loro insieme e singolarmente, le condizioni contrattuali ed economiche che regolano il Servizio Acquiring Pos Fisico.

Luogo e Data

PRIMA FIRMA (del Richiedente/Timbro della Società/Ditta e firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

➔

Il Cliente approva specificamente, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., tra le clausole contrattuali contenute nelle Condizioni contrattuali che regolano il Servizio Acquiring Pos Fisico, quelle di seguito riportate:

Artt. 2.1, 2.2, 2.3 (ACCETTAZIONE DELLE CARTE); Art.3 (OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DEL TITOLARE); Art. 4 (OBBLIGHI DEL CLIENTE NELL'ESECUZIONE DELLA TRANSAZIONE); Art. 5 (OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DELL'ACQUIRER); Art. 6 (RIFIUTO – RIADDEBITO DEI PAGAMENTI); Art. 7 (SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO); Art 9.3 (RENDICONTAZIONE); Artt.11.2, 11.3, (DURATA-RECESSO- TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA); Art. 12 (SOSPENSIONE - BLOCCO DELL'OPERATIVITÀ); Art 13 (RESPONSABILITA' DEL CLIENTE PER CONTESTAZIONI O RECLAMI DEL TITOLARE); Art. 14 (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - RISOLUZIONE); Art. 19 (LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE. POLITICA INTEGRATA DI GRUPPO); Art. 20 (NULLITA' PARZIALE); Art. 22 (CLAUSOLA MODIFICA UNILATERALE).

Luogo e Data

SECONDA FIRMA (del Richiedente/Timbro della Società/Ditta e firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

➔

ALLEGATO 4 – Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Al fine di consentire a PostePay di dare attuazione alle disposizioni di cui alla Legge in oggetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi, il contraente riporta di seguito il Codice Identificativo Gara (CIG) e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP), di cui comunicherà eventuali variazioni, ai recapiti riportati nell'art. 16 – Comunicazioni:

CIG.....

CUP.....

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., PostePay assume gli obblighi di tracciabilità attenuata dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale, nel quale vengono accreditati i compensi relativi all'Accordo economico.

Secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie", i pagamenti saranno effettuati mediante accredito del c.c.p. numero 1042598746 intestato a PostePay S.P.A. codice IBAN IT35E0760103200001042598746 – Versamento Apporto, dedicato al progetto e riportato nell'Accordo economico

Di seguito sono indicate le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad interim ad operare sul conto corrente dedicato:

MARCO SIRACUSANO	SRCMRC62E17F839S
FABIO BALBINOT	BLBFBA73B02C957I
EMANUELA NOVELLO	NVLMNL70B54H501J
PATRIZIO ORSINI	RSNPRZ71E23L182Y

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, L. 136/10, PostePay si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi sugli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, mediante soggetti muniti di apposita procura, a mezzo di raccomandata.

Costituisce causa di risoluzione della Convenzione/Accordo/CGS, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

