

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 57/AF DEL 10-12-2021**

**OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura materiale informatico per le sedi della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi. CIG ZCD3457991**

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di dicembre negli Uffici della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI**

individuato ai sensi del Decreto del Direttore n. 31 del 28-10-2019;  
 VISTO il D. Lgs 18-08-2000 n. 267 e s.m.i.;  
 VISTO lo Statuto della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi approvato con deliberazione assembleare n. 5 del 27-03-2010;  
 VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 26-09-2013;  
 VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 30 del 29-12-2020;  
 VISTO il PEG 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 160 del 29-12-2020, e successive variazioni;  
 VISTO il decreto del direttore n. 12 del 15-05-2020 avente ad oggetto: "Approvazione Protocollo interno di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;  
 CONSIDERATO che risulta necessario provvedere all'acquisto di n. 1 batteria per portatile ufficio tecnico ed un alimentatore per PC portatile ufficio ragioneria della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi;  
 VISTA l'offerta n. 10252 presentata dalla società GRUPPO SE.CO.GES. SRL con sede a Brescia in via Achille Grandi n. 8, C.F. e P.IVA 02913430985, al costo di € 120,00 oltre iva al 22% come da nota prot. 17149 del 02-12-2021;  
 PRESO ATTO che è necessario assumere impegno di spesa complessivo di € 146,40 (€ 120,00 + IVA);  
 PRESO ATTO delle modifiche apportate dall'art. 1, commi da 494 a 499 e da 501 a 517 della Legge di Stabilità 2016 (L. 208/2015) e dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019);  
 CONSIDERATO che l'art. 1, c. 130, della L. 208/2015 come modificata dalla L. 145/2018, prevede che per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 le pubbliche amministrazioni possono effettuare acquisti senza l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico;  
 RILEVATO CHE per l'acquisizione sotto soglia di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, la stazione appaltante può operare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
 RITENUTO di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un importo complessivo di € 146,40, imputandolo al bilancio di previsione 2021/2023, secondo il principio della competenza potenziata di cui al D. Lgs n.118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Piano dei conti D. Lgs 118/2011	Anno	Importo
------------------------	--------	--------------------	----------	------------------------------------	------	---------

01.02	1	03	101300	U.1.03.01.02.006	2021	€ 146,40
-------	---	----	--------	------------------	------	----------

VISTI i sotto riportati pareri;

Tutto ciò premesso

### DETERMINA

1. Di incaricare la società GRUPPO SE.CO.GES. SRL con sede a Brescia in via Achille Grandi n. 8, C.F. e P.IVA 02913430985 della fornitura di n. 1 batteria per portatile ufficio tecnico ed un alimentatore per PC portatile ufficio ragioneria della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi come da offerta n. 10252 costo di € 120,00 oltre iva al 22% come da nota prot. 17149 del 02-12-2021;
2. Di impegnare la spesa di € 146,40 imputandola al bilancio di previsione 2021/2023, secondo il principio della competenza potenziata di cui al D. Lgs. n. 118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Piano dei conti D. Lgs 118/2011	Anno	Importo
01.02	1	03	101300	U.1.03.01.02.006	2021	€ € 146,40

3. Di dare atto che il codice CIG richiesto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativo alla presente determinazione è il seguente ZCD3457991;
4. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria per la registrazione dell'impegno contabile e provvedere alla liquidazione con decreto nel rispetto del vigente Statuto;
5. Di stabilire che l'efficacia e l'esecutività del presente documento sono subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area finanziaria.



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

\*\*\*\*\*

### VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Vista la determinazione, si accerta la regolarità contabile attestando la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Lovere li, 10-12-2021



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24 DIC. 2021 al - 8 GEN. 2022

Lovere li, 24 DIC. 2021



IL DIRETTORE  
dott. Silvano Fusari