

COPIA

AREA AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 15/AA DEL 17-03-2022

OGGETTO: Impegno di spesa per la gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani - Comune di Riva di Solto. Anno 2022. Affidamento in house alla Val Cavallina Servizi S.r.l.

L'anno duemilaventidue il giorno diciassette del mese di marzo negli Uffici della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

individuato ai sensi del Decreto del Presidente della Comunità Montana dei Laghi n. 1 del 02-01-2020;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi approvato con deliberazione assembleare n. 5 del 27-03-2010;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 26-09-2013;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 28-02-2022;

VISTO il PEG 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 24 del 28-02-2022;

PREMESSO che la "Convenzione per la gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani" è stata prorogata:

- dall'Assemblea della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con deliberazione n.49 del 27.12.2018;

- dal Comune di Riva di Solto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.04.2018;

PREMESSO altresì che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30.07.2013 il Comune di Riva di Solto ha affidato direttamente i servizi di igiene ambientale alla società partecipata Val Cavallina Servizi S.r.l. fino al 31.12.2022;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Esecutiva n.181 del 27.10.2017 la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha approvato il nuovo contratto per le prestazioni ed i servizi di igiene ambientale con la società partecipata Val Cavallina Servizi S.r.l.;

VERIFICATO che il servizio di gestione associata è iniziato in data 01.01.2015;

CHE i costi annui sono così determinati:

- servizio a) servizio di raccolta e trasporto agli impianti finali di smaltimento e/o recupero dei rifiuti solidi urbani, assimilati o assimilabili agli urbani, dei rifiuti riciclabili, compostabili, recuperabili e/o valorizzabili, raccolti sul territorio del Comune di Riva di Solto con il metodo "porta a porta"
€ 75,319/ab. x 885 (abitanti al 31.12.2021)
€ 66.657,32 + IVA 10%

- servizio b) gestione Centro di Raccolta di Solto Collina, Fonteno e Riva di Solto compresa la custodia, vigilanza e spese del personale addetto
€ 6.189,11 + IVA 10%
- servizio c) servizio di spazzamento strade
€ 11.692,23 + IVA 10%
- servizio f) passaggio aggiuntivo per ritiro vetro/lattine da n.5 attività commerciali dal 1° giugno al 30 settembre
€ 703,95 + IVA 10%
- servizio g) doppio passaggio aggiuntivo per lo svuotamento dei cestini, compreso il trasporto e il conferimento dei rifiuti dai cestini agli impianti finali di smaltimento e/o recupero, nei mesi di luglio e agosto
€ 866,94 + IVA 10%

DATO ATTO che:

- a) il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7, del DPR n. 62/2013;
- b) che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che i richiami, le premesse e l'intera narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di affidare in house per l'anno 2022 i servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani del Comune di Riva di Solto alla Val Cavallina Servizi S.r.l. Piazza Salvo D'Acquisto, 80 Trescore Balneario (C.F. e P.I. 02544690163) per un costo pari ad € 86.109,55 + IVA 10% così suddiviso:
 - servizio a) servizio di raccolta e trasporto agli impianti finali di smaltimento e/o recupero dei rifiuti solidi urbani, assimilati o assimilabili agli urbani, dei rifiuti riciclabili, compostabili, recuperabili e/o valorizzabili, raccolti sul territorio del Comune di Riva di Solto con il metodo "porta a porta"
€ 75,319/ab. x 885 (abitanti al 31.12.2021)
€ 66.657,32 + IVA 10%
 - servizio b) gestione Centro di Raccolta di Solto Collina, Fonteno e Riva di Solto compresa la custodia, vigilanza e spese del personale addetto
€ 6.189,11 + IVA 10%
 - servizio c) servizio di spazzamento strade
€ 11.692,23 + IVA 10%
 - servizio f) passaggio aggiuntivo per ritiro vetro/lattine da n.5 attività commerciali dal 1° giugno al 30 settembre
€ 703,95 + IVA 10%
 - servizio g) doppio passaggio aggiuntivo per lo svuotamento dei cestini, compreso il trasporto e il conferimento dei rifiuti dai cestini agli impianti finali di smaltimento e/o recupero, nei mesi di luglio e agosto
€ 866,94 + IVA 10%
- 3) di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 94.720,50;
- 4) di imputare la spesa sul bilancio di previsione 2022/2024, anno 2022, capitolo 112600, come da prospetto indicato in calce;
- 5) di accertare la somma di € 94.720,50;
- 6) di imputare l'entrata sul bilancio di previsione 2022/2024, anno 2022, capitolo 204700 come da prospetto indicato in calce;
- 7) di liquidare la spesa ad intervento effettuato, previa presentazione di regolare fattura, applicando la scissione dei pagamenti (split payment);
- 8) di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva, DURC regolare prot. n. 3034 del 02.03.2022, con scadenza validità al 28.06.2022;
- 9) di dare atto che non esiste l'obbligo di richiesta CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativo alla presente determinazione in quanto affidamento in house,

- 10) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria per la registrazione dell'impegno contabile e di provvedere alla liquidazione con atto nel rispetto del vigente Statuto delle spese effettivamente sostenute;
- 11) di dare atto che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione della presente determinazione ai sensi dell'art 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 12) di stabilire che l'efficacia e l'esecutività del presente documento sono subordinate all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area finanziaria.
- 13) di dare atto che la presente determinazione è impugnabile da chi ne abbia interesse avanti al TAR di competenza, entro i termini di legge.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to dott. Silvano Fusari

Accertamento N. 215 del 18-03-2022 a Competenza CIG	
5° livello 2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	
Capitolo 204700 / Articolo TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI gestione delegata funzione gestione rifiuti urbani Alto Sebino	
Causale	Trasferimenti per la gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani - Comune di Riva di Solto. Anno 2022.
Importo 2022	Euro 94.720,50
Beneficiario	153 COMUNE DI RIVA DI SOLTTO

Impegno N. 184 del 18-03-2022 a Competenza CIG	
5° livello 09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	
Capitolo 112600 / Articolo Servizio delegato gestione rifiuti urbani Alto Sebino contratti	
Causale	Impegno di spesa per la gestione associata di funzioni comunali per l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani - Comune di Riva di Solto. Anno 2022. Affidamento in house alla Val Cavallina Servizi S.r.l.
Importo 2022	Euro 94.720,50
Beneficiario	1113 VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la determinazione, si accerta la regolarità contabile attestando la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Lovere lì, 18-03-2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28-03-2022 al 12-04-2022

Lì 28-03-2022

IL DIRETTORE
f.to dott. Silvano Fusari