

AREA SERVIZI SOCIALI-AMBITO ALTO SEBINO

DETERMINAZIONE N. 46/AS2 DEL 28-04-2023

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi 2022

L'anno duemilaventitre il giorno ventotto del mese di aprile negli Uffici della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI-AMBITO ALTO SEBINO

individuato ai sensi del Decreto del Direttore della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi n. 14 del 03/10/2022;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

VISTO lo Statuto della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi approvato con deliberazione assembleare n. 5 del 27/03/2010;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 26.09.2013;

VISTO il Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 44 del 29/12/2022;

VISTO il PEG 2023/2025 approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 204 del 29/12/2022;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO il D. Lgs. n. 126/2014 che ha modificato ed integrato il predetto D. Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO l'articolo 228, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate; possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate; le entrate e le spese accertate ed impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili;

TENUTO CONTO che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Esecutiva la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

RILEVATO che il Responsabile dell'Area Finanziaria ha trasmesso a tutti i Responsabili di Area l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

DATO ATTO che il Responsabile di questa Area ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

RITENUTO necessario approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la relativa approvazione;
DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto dott. Gabriele Bondioni, Responsabile dell'Area Servizi Sociali Ambito Alto Sebino;
VISTI:

- l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che affida ai Responsabili dei Servizi la competenza ad adottare gli atti dell'Amministrazione;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che:

- a) il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7, del DPR n. 62/2013;
- b) che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

TUTTO ciò premesso:

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che i richiami, le premesse e l'intera narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze depositate agli atti delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente, relativamente all'Area di competenza ed in particolare:
 - l'elenco dei residui attivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 per un totale di € 752.924,38 in presenza di obbligazioni perfezionate (allegato A);
 - l'elenco dei residui passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022 per un totale di € 812.776,38 in presenza di obbligazioni perfezionate (allegato B);
 - l'elenco dei residui attivi da cancellare in assenza di obbligazioni perfezionate per un totale di € 28.408,62 per motivazioni di variazione (allegato C);
 - l'elenco dei residui passivi da cancellare in assenza di obbligazioni perfezionate per un totale di € 29.529,45 per motivazioni di variazione (allegato D);
 - l'elenco degli accertamenti da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2022 pari a € 0,00 (allegato C);
 - l'elenco degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2022 pari a € 211.055,14 (allegato D);
- 3) di dare atto, altresì, che sono state mantenute a residuo unicamente le somme per cui esistono obbligazioni perfezionate e che risultavano esigibili alla data del 31/12/2022;
- 4) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 2) alla Giunta Esecutiva ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area di competenza;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 7) di dare atto che la presente determinazione è impugnabile da chi ne abbia interesse avanti al TAR di competenza, entro i termini di legge.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to dott. Gabriele Bondioni

VISTO FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ' CONTABILE

Vista la determinazione, si accerta la regolarità contabile attestando la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Lovere 28-04-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 04-05-2023 al 19-05-2023

Lovere 04-05-2023

IL DIRETTORE
f.to dott. Silvano Fusari